

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif situé au 7525, chemin de Chambly, Saint-Hubert (Québec) le 17 septembre 2024.

Minutes of the proceedings of a **regular** meeting of the Council of Commissioners for Riverside School Board held at the Administration Centre located at 7525 Chemin de Chambly, St. Hubert, Québec on September 17, 2024.

Le président informe toutes et tous que la séance est enregistrée et diffusée en direct sur YouTube.

The Chair informs everyone that the meeting is being recorded and broadcast live on YouTube.

Le secrétaire général confirme qu'il y a quorum et le président déclare la séance ouverte à 19 h 32.

The Secretary General establishes that quorum is met and the Chair calls the meeting to order at 7:32 p.m.

COMMISSAIRES PRÉSENTS (EN PERSONNE) : / COMMISSIONERS PRESENT (IN PERSON):

D. Lamoureux
C. Craig
C. Horrell
H. Dumont
F. Tawil
L. Llewelyn Cuffling

P. Booth Morrison P. Michaud
A. Capobianco-Skipworth
T. Aguiar – Commissaire parent / Parent Commissioner
D. Fournier – Commissaire parent / Parent Commissioner

COMMISSAIRES PRÉSENTS (PAR VISIOCONFÉRENCE) : / COMMISSIONERS PRESENT (BY VIDEOCONFERENCE):

K. Ross
M. Mazur

N. Parsnani – Commissaire parent / Parent Commissioner
C. Ronning – Commissaire parent / Parent Commissioner

COMMISSAIRES AYANT PRÉVU LEUR ABSENCE : / COMMISSIONERS REGRETS:

M. Gour

COMMISSAIRES – ABSENCES : / COMMISSIONERS – ABSENCES:

Aucune. / None.

DIRECTRICES ET DIRECTEURS PRÉSENTS (EN PERSONNE)

Chantale Scroggins, directrice générale
Colleen Lauzier, directrice générale adjointe
John McLaren, secrétaire général
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Valérie Bergeron, directrice des services complémentaires
Pierre M. Gagnon, directeur des ressources matérielles

DIRECTORS PRESENT (IN PERSON)

Chantale Scroggins, Director General
Colleen Lauzier, Assistant Director General
John McLaren, Secretary General
Michel Bergeron, Director of Financial Resources
Valérie Bergeron, Director of Complementary Services
Pierre M. Gagnon, Director of Material Resources

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

DIRECTRICES ET DIRECTEURS PRÉSENTS (PAR VISIOCONFÉRENCE)

Terry Wan Jung Lin, directrice des services éducatifs
Shauna Callender, directrice des ressources humaines

Ayant prévu leur absence :

Aucun.

Absence :

Aucune.

Présence notée :

Des membres du public sont présents.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Horrell, appuyé par la commissaire Dumont, d'adopter l'ordre du jour et d'en annexer une copie au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

DIRECTORS PRESENT (BY VIDEOCONFERENCE)

Terry Wan Jung Lin, Director of Educational Services
Shauna Callender, Director of Human Resources

Regrets:

None.

Absence:

None.

Presence Noted:

Members of the public are present.

ADOPTION OF THE AGENDA

IT IS MOVED by Commissioner Horrell, seconded by Commissioner Dumont, that the agenda be adopted and that a copy be appended to the minutes of this meeting.

UNANIMOUS

DÉCLARATION DU CONSEIL DES COMMISSAIRES

Nous aimerions commencer par reconnaître que nous nous réunissons aujourd'hui sur le territoire traditionnel non cédé de la nation mohawk.

BRAVO DU VICE-PRÉSIDENT

Le commissaire Craig prend un moment pour saluer et applaudir tous les efforts de l'ensemble de la famille et de la communauté de Riverside. Il affirme qu'une fois de plus, nous avons entamé une excellente année scolaire. Ça donne toujours un coup de revenir des vacances d'été et de se replonger dans l'école. Il est heureux de voir les écoles pleines et animées à souhait. Il sait que ses enfants passent un bon moment et il espère que tous les autres en font autant. Il félicite

STATEMENT OF THE COUNCIL OF COMMISSIONERS

We would like to begin by acknowledging that the land on which we gather is the traditional unceded territory of the Mohawk people.

BRAVO FROM THE VICE CHAIR

Commissioner Craig takes a moment to acknowledge and applaud all the efforts made by the entire Riverside family and community. He says that we have once again gotten off to a great start to the school year. It is always a shock to come back from summer vacation and dive into school. It is lovely to see the schools full and the hustle and bustle. He knows that his children are having a good time, and he hopes everybody else's children are as well. He congratulates the entire team,

tous les membres de l'équipe, sans exception, et souhaite à tous une excellente année scolaire.

far and wide and wishes everyone a great school year.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 18 JUIN 2024

ADOPTION OF THE MINUTES OF THE JUNE 18, 2024 REGULAR MEETING

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco-Skipworth, appuyée par le commissaire Fournier, d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 juin 2024.

IT IS MOVED by Commissioner Capobianco-Skipworth, seconded by Commissioner Fournier, that the minutes of the regular meeting held on June 18, 2024 be adopted.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

SUIVI DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 18 JUIN 2024

BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES OF THE JUNE 18, 2024 REGULAR MEETING

Aucun.

None.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 9 JUILLET 2024

ADOPTION OF THE MINUTES OF THE JULY 9, 2024 SPECIAL MEETING

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Llewelyn Cuffling, appuyée par le commissaire Fournier, d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 juillet 2024.

IT IS MOVED by Commissioner Llewelyn Cuffling, seconded by Commissioner Fournier, that the minutes of the special meeting held on July 9, 2024 be adopted.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

SUIVI DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 9 JUILLET 2024

BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES OF THE JULY 9, 2024 SPECIAL MEETING

Aucun.

None.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 27 AOÛT 2024

ADOPTION OF THE MINUTES OF THE AUGUST 27, 2024 SPECIAL MEETING

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Fournier, appuyé par la commissaire Capobianco-Skipworth, d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 août 2024.

IT IS MOVED by Commissioner Fournier, seconded by Commissioner Capobianco-Skipworth, that the minutes of the special meeting held on August 27, 2024 be adopted.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

SUIVI DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 27 AOÛT 2024

Aucun.

QUESTIONS DU PUBLIC : 19 h 36

Aucune.

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL
Rapport du président – D. Lamoureux

RÉUNIONS

Depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires, le président Lamoureux a assisté à des réunions avec les organisations, personnes et comités suivants :

Juin :

- 18 juin – Réunion ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside (CSR)
- 19 juin – Inauguration officielle par la CSR du CET-A et pique-nique de fin d'année de la CSR
- 20 juin – Visite d'Isabelle Poulet, députée de Laporte, au centre ACCESS Cleghorn
- 23 juin – Collation des grades de l'école secondaire régionale Centennial
- 25 juin – Séance d'information de la CSR sur l'école REACH
- 27 juin – Fête de départ à la retraite de la directrice générale, Lucie Roy

Juillet :

- 2-3 et 8 juillet – Entrevues pour pourvoir le poste de directrice générale adjointe ou directeur général adjoint
- 9 juillet – Réunion extraordinaire du conseil des commissaires

Août :

- 23 août – Cérémonie de la rentrée

BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES OF THE AUGUST 27, 2024 SPECIAL MEETING

None.

QUESTIONS FROM THE PUBLIC: 7:36 p.m.

None.

CHAIRMAN AND DIRECTOR GENERAL
Chairman's report – D. Lamoureux

MEETINGS

Since the last regular meeting of the Council of Commissioners, Chairman Lamoureux attended meetings with the following organizations, individuals and committees:

June:

- June 18 – Regular meeting of the Riverside School Board (RSB) Council of Commissioners
- June 19 – RSB official sod turning at CET-A and RSB year-end picnic
- June 20 – Visit of Isabelle Poulet, MNA for Laporte, at ACCESS Cleghorn
- June 23 – Centennial Regional High School graduation ceremony
- June 25 – RSB information session regarding REACH School
- June 27 – Director General Lucie Roy's retirement party

July:

- July 2–3 and 8 – Interviews to fill the Assistant Director General position
- July 9 – Special meeting of the Council of Commissioners

August:

- August 23 – Welcome Back ceremony

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

- 23 et 26 août – Entrevues pour pourvoir le poste de directrice ou directeur des services éducatifs
- 27 août – Réunions du comité de vérification (finances et ressources matérielles) et du conseil des commissaires

Septembre :

- 3 septembre – Réunion du comité exécutif
- 10 septembre – Séance de travail du conseil des commissaires
- 13 septembre – Visite d'Ian Lafrenière, député de Vachon, à l'école secondaire régionale Heritage et réunion du conseil d'administration de l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec (ACSAQ)
- 17 septembre – Réunion ordinaire du conseil des commissaires

Rapport de la directrice générale – C. Scroggins

- La directrice générale, Chantale Scroggins, affirme qu'une nouvelle année scolaire est l'occasion de prendre un nouveau départ, d'adopter des approches novatrices et de poursuivre la croissance. Elle a hâte de découvrir ce que cette année nous réserve et, surtout, de s'engager dans de nombreuses collaborations avec la communauté de la Commission scolaire Riverside (CSR).
- L'événement de la rentrée des employés de la CSR a eu lieu le 23 août 2024. Cette année, l'événement a été organisé à l'école secondaire régionale Centennial. Comme toujours, ce fut une matinée positive au cours de laquelle les employés ont eu l'occasion de renouer des liens, de rencontrer de nouveaux collègues et de vaquer à leur perfectionnement professionnel. Chantale Scroggins et la directrice générale adjointe, Colleen Lauzier, ont eu l'occasion de prononcer quelques mots d'ouverture pour souligner les valeurs, la mission et la vision de la CSR. Leur message était axé sur le pouvoir de la

- August 23 and 26 – Interviews to fill the Director of Educational Services position
- August 27 – Meetings of the Audit (Finance and Material Resources) Committee and Council of Commissioners

September:

- September 3 – Executive Committee meeting
- September 10 – Council of Commissioners' Work Session
- September 13 – Visit of Ian Lafrenière, MNA for Vachon, at Heritage Regional High School and meeting of the Board of Directors of the Quebec English School Board Association (QESBA)
- September 17 – Regular meeting of the Council of Commissioners

Director General's Report – C. Scroggins

- Chantale Scroggins, Director General, says that a new school year offers a chance for fresh starts, innovative approaches and continued growth. She is eager to embrace what this year has in store and, most importantly, to engage in the many collaborations with Riverside School Board's (RSB) community.
- August 23, 2024 marked the welcome back event for RSB employees. This school year, the event was hosted at Centennial Regional High School. It is always a positive morning whereby employees have an opportunity to reconnect, to meet new colleagues and to see to their professional development. Chantale Scroggins, and Colleen Lauzier, Assistant Director General, had an opportunity to share some opening words to highlight RSB's values, mission and vision. They focused their message on the power of connection, well-being and intention.
- On behalf of RSB, Mrs. Scroggins extends a heartfelt thanks to the Council of Commissioners for its dedicated service to RSB. Its commitment has truly exemplified

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

connexion, du bien-être et de l'intention.

- Au nom de la CSR, M^{me} Scroggins remercie chaleureusement les membres du conseil des commissaires pour leur service dévoué à la CSR. Leur engagement illustre véritablement l'esprit de l'enseignement public en anglais.
- Le 19 août 2024 a eu lieu notre retraite annuelle pour accueillir les administratrices et administrateurs de nos écoles et centres ainsi que les professionnels qui travaillent avec les écoles pour fournir des services directs et indirects aux élèves. Nous considérons cette journée de retraite non seulement comme une occasion de développement professionnel, mais aussi comme une journée privilégiée pour créer des réseaux et renforcer les relations professionnelles.

the spirit of English-language public education.

- August 19, 2024, was our annual retreat to welcome back our school and centre administrators alongside our professionals who work with the schools to provide direct and indirect services to students. We see this retreat day as not only an opportunity for professional development, but also a privileged day to network and build stronger professional relationships.

Comité de parents – C. Ronning

Aucun rapport.

La prochaine réunion est sur convocation de la présidence.

Comité consultatif EHDA – C. Ronning

Aucun rapport.

Cependant, la commissaire Ronning a invité les parents à suivre les pages de médias sociaux du comité consultatif EHDA.

La prochaine réunion est sur convocation de la présidence.

Exécutif – D. Lamoureux

Le comité exécutif s'est réuni le 3 septembre 2024.

Les sujets suivants ont été discutés dans le cadre de la réunion du comité exécutif :

Deux résolutions ont été adoptées à l'unanimité :

Parents' Committee – C. Ronning

No report.

The next meeting is at the call of the Chair.

Special Needs Advisory Committee – C. Ronning

No report.

However, Commissioner Ronning invited parents to follow the Special Needs Advisory Committee through its social media outlets.

The next meeting is at the call of the Chair.

Executive – D. Lamoureux

The Executive Committee met on September 3, 2024.

The following topics were discussed at the Executive Committee meeting:

Two resolutions were adopted unanimously:

Résolution EX328-20240903

Autorisation d'assister à la conférence CARE (Communauté + Action + Résolution = Éducation) de l'ACSAQ les 25 et 26 septembre 2024 à Montréal (Québec).

Resolution EX328-20240903

Authorization to attend QESBA's CARE (Community + Action + Resolve = Education) conference on September 25 and 26, 2024 in Montreal (Québec).

Résolution EX329-20230903

Autorisation d'assister à l'assemblée générale annuelle et à la séance de perfectionnement professionnel de l'ACSAQ.

Resolution EX329-20230903

Authorization to attend QESBA's annual general meeting and professional development session.

La prochaine réunion est prévue le 3 décembre 2024.

The next meeting is scheduled for December 3, 2024.

Consultatif de transport – L. Llewelyn Cuffling

Transportation Advisory – L. Llewelyn Cuffling

Le comité consultatif de transport s'est réuni le 13 août 2024.

The Transportation Advisory Committee met on August 13, 2024.

Les sujets suivants ont été discutés dans le cadre de la réunion du comité consultatif de transport :

The following topics were discussed at the Transportation Committee meeting:

Le comité a procédé à l'examen du budget des transports pour 2024 et recommandé son adoption. Le comité a également recommandé au conseil des commissaires le transfert de la propriété d'Excell Transport, que le conseil des commissaires a par la suite approuvé lors de sa réunion extraordinaire du 17 août 2024.

The committee reviewed and recommended the transportation budget for 2024. The committee also recommended that the Council of Commissioners approve the change of ownership of Excell Transport, which the Council of Commissioners subsequently approved at its special August 17, 2024 meeting.

La prochaine réunion est prévue à l'automne 2024.

The next meeting is scheduled for the fall of 2024.

Vérification (finances et ressources matérielles) – P. Booth Morrison

Audit (Finance and Material Resources) – P. Booth-Morrison

Le comité de vérification s'est réuni le 27 août et le 10 septembre 2024.

The Audit Committee met on August 27 and September 10, 2024.

Les sujets suivants ont été abordés dans le cadre de la réunion du comité de vérification (finances et ressources matérielles) :

The following topics were discussed at the Audit (Finance and Material Resources) Committee meeting:

Réunion du 27 août 2024 :

August 27, 2024 Meeting:

RESSOURCES FINANCIÈRES

FINANCIAL RESOURCES

Budget initial pour 2024-2025

Initial 2024–2025 Budget

Une présentation a été livrée sur les nouvelles mesures financières et la méthodologie utilisée pour préparer les budgets de l'ensemble des écoles et des centres. Le déficit prévu de 1 080 276 \$ est à moins de 15 % de l'excédent cumulatif autorisé par le ministère. Ce montant comprend les 262 000 \$ alloués à la tenue des élections scolaires et le déficit prévu pour le centre ACCESS. Vu que l'augmentation des revenus est limitée à 3 %, telle que déterminée par le ministère de l'Éducation (MEQ) et que la nouvelle convention collective prévoit une importante augmentation des salaires, ce qui aura une incidence considérable sur les finances des écoles, une planification minutieuse sera essentielle pour gérer le budget efficacement.

A presentation was given to emphasize the new financial measures and to outline the methodology used to prepare the budgets for all schools and centres. The projected deficit of \$1,080,276 is within 15% of the cumulative surplus appropriation allowed by the Ministry. This includes the \$262,000 allocated for the school board elections and the projected deficit for ACCESS. With revenue increases limited to 3% as determined by the Ministry of Education (MEQ) and an important increase in salaries following the new collective agreement, which will greatly impact school finances, careful planning will be essential to manage the budget effectively.

Financement du projet sur de la Savane

De la Savane Project Financing

Les coûts liés à l'achat d'équipement et aux rénovations ont dépassé les estimations initiales. Comme l'indique dans un document le chef de projet, 1,4 million de dollars supplémentaires seront nécessaires pour couvrir toutes les dépenses engagées dans le cadre de ce projet. Pour financer les coûts supplémentaires, les revenus générés par les programmes professionnels actuels et prévus ainsi que par la location des installations à des entreprises externes, devraient être suffisants. Toutefois, si le MEQ rejette cette demande de prêt autofinancé, nous devons utiliser l'enveloppe d'investissement interne pour couvrir les dépenses supplémentaires.

The costs related to the purchase of equipment and renovations have exceeded initial estimates. As outlined in a document from the project manager, an additional \$1.4 million will be required to cover all expenses for this project. To finance the additional costs, the revenue generated from current and anticipated vocational programs, along with the rental of facilities to external companies, should be sufficient. However, if the MEQ rejects this self-financed loan request, we will need to utilize the internal investment envelope to cover the additional expenses.

Auditeur – Appel d'offres

Auditor – Call for Tenders

Ce sujet a été reporté.

This topic has been deferred

RESSOURCES MATÉRIELLES

La résolution suivante a été présentée :

- Autorisation d'une période de validité des offres de plus de 45 jours – Nouveau bâtiment à l'école REACH et gymnase à l'école REACH (Green)

La Loi sur les contrats des organismes publics (LCOP) fixe la période de validité d'une offre déposée à un maximum de 45 jours et exige que le conseil des commissaires approuve toute prolongation de la période de validité. Dans le cas de projets d'agrandissement, nous nous attendons à ce que les 45 jours ne soient pas suffisants en raison de certaines validations administratives auprès du MEQ.

Les résolutions suivantes ont été reportées :

- Attribution d'un contrat pour l'ajout d'un gymnase à l'école REACH sur la rue Green à Saint-Lambert (GYM-3125)
- Attribution d'un contrat pour le projet d'agrandissement de l'école Harold-Napper à Brossard (AGR-3724)
- Attribution d'un contrat pour le projet d'agrandissement de l'école REACH à l'école secondaire internationale de Saint-Lambert (AGR-3225)

Réunion du 10 septembre 2024 :

RESSOURCES FINANCIÈRES

Aucun rapport.

RESSOURCES MATÉRIELLES

Trois résolutions similaires ont été examinées pour l'attribution de contrats pour des projets d'agrandissement. Étant donné que la période d'attribution coïncidera avec la période d'interdiction pour permettre l'élection des membres du conseil des commissaires, les résolutions ont été rédigées de manière à ce

MATERIAL RESOURCES

The following resolution was presented:

- Authorization of a Tender Validity Period Greater than 45 Days – New REACH Building and REACH Green Gymnasium

The Act respecting contracting by public bodies (LCOP) sets the validity period of a submitted tender at a maximum of 45 days and requires the Council of Commissioners to approve any extension of the validity period. In the case of the expansion projects, we expect that the 45 days will not be enough due to some administrative validation with the MEQ.

The following resolutions have been deferred:

- Awarding of a Contract for the Addition of a Gymnasium at REACH Green (GYM-3125) in St. Lambert
- Awarding of a Contract for the Expansion Project (AGR-3724) at Harold Napper School in Brossard
- Awarding of a Contract for the REACH Expansion Project (AGR-3225) at St. Lambert International High School

September 10, 2024 Meeting:

FINANCIAL RESOURCES

No report.

MATERIAL RESOURCES

Three similar resolutions were reviewed for the awarding of the contracts for expansion projects. Since the awarding period will coincide with the blackout period to elect the members of the Council of Commissioners, the resolutions were drafted in such a way as they are conditional to three factors. First, they

qu'elles soient conditionnelles à trois facteurs. Premièrement, elles doivent s'inscrire dans le budget approuvé pour le projet, deuxièmement, elles doivent être recommandées par l'architecte du projet et, troisièmement, nous devons obtenir la validation du MEQ pour attribuer les contrats.

must be within the approved project budget, second, it has to be recommended by the project architect and, third, we need to obtain the MEQ's validation to award the contracts.

Les trois projets sont les suivants :

The three projects are the following:

- Attribution d'un contrat pour l'ajout d'un gymnase à l'école REACH sur la rue Green à Saint-Lambert (GYM-3125)
- Attribution d'un contrat pour le projet d'agrandissement de l'école Harold-Napper à Brossard (AGR-3724)
- Attribution d'un contrat pour le projet d'agrandissement de l'école REACH à l'école secondaire internationale de Saint-Lambert (AGR-3225)
- Awarding of a Contract for the Addition of a Gymnasium at REACH Green School (GYM-3125) in St. Lambert
- Awarding of a Contract for the Expansion Project (AGR-3724) at Harold Napper School in Brossard
- Awarding of a Contract for the REACH Expansion Project (AGR-3225) at Saint-Lambert International High School

Autorité des marchés publics (AMP) Lettre à l'école Harold-Napper concernant le processus d'appel d'offres

Autorité des marchés publics (AMP) Letter to Harold Napper School – Tender Process

- L'AMP s'interroge sur une clause du document d'appel d'offres concernant l'interface client du système de contrôle CVC (chauffage, ventilation et climatisation). Il a été estimé que cette clause pourrait avoir pour effet de restreindre la concurrence dans le processus d'appel d'offres.
- L'équipe de projet a répondu à toutes les questions de l'AMP et a expliqué l'objectif de la clause en question. Nous avons reçu une lettre le 10 septembre 2024 indiquant que l'AMP était satisfaite des réponses et que le dossier était clos sans suite requise.
- The AMP inquired on a clause in the tender document concerning the HVAC (Heating, Ventilation and Air Condition) control system's client interface. It considered that the clause could limit competition in the tendering process.
- The project team answered all the AMP's questions and explained the aim of the clause. We received a letter on September 10, 2024 stating that the AMP was satisfied with the answers and that the file was closed without any further action.

La prochaine réunion est sur convocation de la présidence.

The next meeting is at the call of the Chair.

Gouvernance et éthique – L. Llewelyn Cuffling

Governance and Ethics – L. Llewelyn Cuffling

Aucun rapport.

No report.

La prochaine réunion est sur convocation de la présidence.

The next meeting is at the call of the Chair.

Ressources humaines – H. Dumont

Le comité des ressources humaines s'est réuni le 26 août 2024.

Les sujets suivants ont été discutés pendant la réunion du comité des ressources humaines :

Le comité a reçu la recommandation pour pourvoir le poste de directrice ou directeur des services éducatifs et de la technologie. Shauna Callender, directrice des ressources humaines, a expliqué la procédure, précisé le nombre de candidatures reçues et justifié le choix ayant été fait.

La commissaire Dumont a ensuite accueilli la nouvelle directrice des services éducatifs, Terri Wan Jung Lin.

La commissaire Dumont a aussi remercié son comité pour tout le travail accompli.

La prochaine réunion est sur convocation de la présidence.

Communications – A. Capobianco-Skipworth

Aucun rapport.

Cependant, la commissaire Capobianco-Skipworth a remercié le comité pour tout son travail.

La prochaine réunion est sur convocation de la présidence.

ACSAQ – A. Capobianco-Skipworth

Le comité de l'ACSAQ s'est réuni le 13 septembre 2024.

Les sujets suivants ont été discutés pendant la réunion de l'ACSAQ :

Rapports financiers

Les rapports financiers ont été approuvés à l'unanimité.

Human Resources – H. Dumont

The Human Resources Committee met on August 26, 2024.

The following topics were discussed at the Human Resources Committee meeting:

The committee received the recommendation for filling the position of Director of Educational Services and Technology. Shauna Callender, Director of Human Resources, explained the process, indicated the number of applications received and justified the choice made.

Commissioner Dumont then welcomed the new Director of Educational Services, Terri Wan Jung Lin.

Commissioner Dumont also thanked her committee for all of its hard work.

The next meeting is at the call of the Chair.

Communications – A. Capobianco-Skipworth

No report.

However, Commissioner Capobianco-Skipworth thanked the committee for its hard work.

The next meeting is at the call of the Chair.

QESBA – A. Capobianco-Skipworth

The QESBA Committee met on September 13, 2024.

The following topics were discussed at the QESBA meeting:

Financial Reports

The financial reports were approved unanimously.

Conférence CARE

- Sous la direction de l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec (ACSAQ), des acteurs communautaires se sont réunis pour une conférence appelée CARE (Communauté + Action + Résolution = Éducation) les 25 et 26 septembre 2024 à Montréal.
- Nos partenaires dans l'organisation de cette importante conférence sont l'Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec (ADGCSAQ), l'Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec, l'Association des comités de parents anglophones du Québec, l'Association des administrateurs des écoles anglaises du Québec, la *Quebec Federation of Home and School Associations* et le Quebec Community Groups Network.
- L'objectif de la conférence est de renforcer le lien vital entre la communauté éducative et la communauté minoritaire de langue officielle au sens large ainsi que la société qu'elle sert, de partager des connaissances et de développer des moyens novateurs pour rendre le système d'éducation public en anglais plus efficace. Pendant les deux jours de la conférence, toutes les séances seront enregistrées et donneront lieu à un rapport détaillé incluant des recommandations qui sera présenté au ministère de l'Éducation.
- Les cinq thèmes établis sont :
 - Développement durable
 - Programmes/Expertise
 - Renforcement des liens entre la communauté éducative et les autres communautés au sein de la communauté anglophone du Québec
 - Meilleures pratiques en matière de coopération avec le gouvernement et contribution positive à l'élaboration des lois, des règlements, des politiques et des programmes
 - Soutien du gouvernement au système scolaire anglophone du Québec
 -

CARE Conference

- Under the leadership of the Quebec English School Boards Association (QESBA), community stakeholders gathered to hold the CARE (Community + Action + Resolve = Education) Conference on September 25 and 26, 2024 in Montreal.
- Our partners in planning this important conference are the Association of Directors General of English School Boards of Québec (ADGESBQ), the Québec Provincial Association of Teachers, the English Parents' Committee Association of Québec, the Association of Administrators of English Schools of Québec, the Quebec Federation of Home and School Associations and the Quebec Community Groups Network.
- The aim of the conference is to strengthen the vital link between the educational community and the wider official language minority community and the society it serves, share knowledge, and develop innovative ways to make the public English-language education system more effective. All sessions will be recorded over the two-day conference and a full report with recommendations will be filed with the Minister of Education.
- The five themes identified are:
 - Sustainability
 - Programs/Expertise
 - Strengthening links between the educational community and other communities within Québec's English-speaking community
 - Best practices in working cooperatively with government and making positive contributions to the development of legislation, regulations, policies and programs
 - Government support to Québec's English school system

La commissaire Capobianco-Skipworth a aussi remercié tous ses collègues de la Commission scolaire Riverside et de l'ACSAQ.

Commissioner Capobianco-Skipworth also thanked all her colleagues at Riverside and QESBA.

La prochaine réunion aura lieu après les élections scolaires.

The next meeting will take place after the school board elections.

Résolution HR673-20240917

NOMINATIONS D'ADJOINTS SPÉCIAUX

Resolution HR673-20240917

APPOINTMENT OF STAFF ASSISTANTS

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et appuyée par le comité des ressources humaines ;

WHEREAS this resolution was reviewed and is supported by the Human Resources Committee;

IL EST PROPOSÉ PAR le commissaire Tawil, appuyé par la commissaire Capobianco-Skipworth, que les enseignant(e)s suivant(e)s soient nommé(e)s adjoints spéciaux pour l'année scolaire 2024-2025:

IT IS MOVED BY Commissioner Tawil, seconded by Commissioner Capobianco-Skipworth, that the following teachers be appointed to the positions of Staff Assistants for the 2024–2025 school year:

Cedar Street School – Rachelle Watson et/and Marie Labrecque
Courtland Park International School – Juliana Beaumont et/and Geoffrey Gaudette
Harold Sheppard School – Marie-Eve Larochelle et/and Marie-Eve Trudeau
Boucherville Elementary School – Laura Pescolla
John Adam Memorial School – Lysianne Dupont et/and Leeza-Tracy Gagné
Good Sheppard Elementary – Sam Sturgeon
Mountainview School – Nadia Bahous
Mount Bruno School – Anne D'Avignon et/and Rachel Hamelin
REACH (Green) – Marina Bresba
REACH (Queen) – Jennifer Steele
REACH (CRHS) – Maureen O'Connell
REACH (SLI) – Christine Strychowsky
Royal Charles School – Kristie Bridges
Terry Fox School – Kathy Aimola
William Latter School – Kim Bird et/and Stephanie Kozub

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

Résolution B938-20240917

DÉPÔT, POUR FINS DE CONSULTATION, DE LA POLITIQUE RELATIVE AUX CRITÈRES D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES

Resolution B938-20240917

DEPOSIT, FOR CONSULTATION, OF THE POLICY ON THE ENROLMENT CRITERIA FOR REGISTRATION

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Llewelyn Cuffling, appuyée par le commissaire Michaud, que la Politique relative aux critères d'admission et d'inscription des élèves soit déposée pour fins de consultation du 20 septembre 2024 au 3 novembre 2024 ; ET

IT IS MOVED by Commissioner Llewelyn Cuffling, seconded by Commissioner Michaud, that the Policy on the Enrolment Criteria for Registration be deposited for consultation from September 20, 2024 to November 3, 2024; AND

QUE le document soit adopté à la séance du Conseil des commissaires du 19 novembre 2024.

THAT it be adopted at the meeting of the Council of Commissioners on November 19, 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

Résolution E196-20240917

AUTORISATION POUR LE PAIEMENT DES SERVICES ÉDUCATIFS À ÊTRE FOURNIS PAR LES ÉCOLES GIANT STEPS, MOSD, PETER HALL, SUMMIT, VANGUARD ET YALDEI

Resolution E196-20240917

AUTHORIZATION OF PAYMENT FOR EDUCATIONAL SERVICES TO BE PROVIDED BY GIANT STEPS, MOSD, PETER HALL, SUMMIT, VANGUARD AND YALDEI

CONSIDÉRANT que les écoles privées suivantes ont consenti à offrir des services éducatifs aux nombres d'élèves ci-dessous pour le montant total indiqué :

WHEREAS the following private schools have agreed to provide educational services to the following number of students, for the total amount indicated:

Institut canadien pour le développement neuro-intégratif (École Giant Steps / À pas de géant) / Canadian Institute for Neuro-Integrative Development (Giant Steps / À pas de géant School)

3 élèves primaire / 3 elementary students
4 élèves secondaire / 4 high school students

École orale de Montréal pour les sourds / Montreal Oral School for the Deaf

1 élève pré-scolaire / 1 pre-k student
1 élève primaire / 1 elementary student

École Peter Hall / Peter Hall School

2 élèves secondaire / 2 high school students

École Le Sommet / Summit School

9 élèves secondaire / 9 high school students

École Vanguard / Vanguard School

2 élèves secondaire / 2 high school students

Centre de développement Yaldei Shashuim / Yaldei Shashuim Developmental Center

1 élève pré-scolaire / 1 pre-k student
3 élèves primaire / 3 elementary students
1 élève secondaire / 1 high school student

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside ne peut fournir les services éducatifs dont ces élèves ont besoin ;

WHEREAS Riverside School Board cannot provide the educational services which these students require;

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

CONSIDÉRANT que le MEQ remboursera la Commission scolaire Riverside pour le montant total des frais indiqués ;

WHEREAS the MEQ will reimburse Riverside School Board for the total amount of the fees indicated:

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Craig, appuyé par le commissaire Horrell, que, pour l'année scolaire 2024-2025, la Commission scolaire Riverside conclut une entente avec les écoles suivantes : « À pas de géant », MOSD, École Peter Hall, École Le Sommet, École Vanguard et « Centre de développement Yaldei Shashuim » pour les services éducatifs, pour un total de 831 123,00 \$ pour le nombre d'élèves indiqué.

IT IS MOVED by Commissioner Craig, seconded by Commissioner Horrell, that, for the school year 2024-2025, Riverside School Board enter an interboard agreement with "Giant Steps", MOSD, Peter Hall School, Summit School, Vanguard School and "Yaldei Shashuim Developmental Center" to provide instructional programs, for a total of \$831,123.00 for the number of students specified above.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

Résolution MR488-20240917

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LA CONSTRUCTION D'UN GYMNASE (GYM-3125) À L'ÉCOLE REACH (GREEN) À SAINT-LAMBERT

Resolution MR488-20240917

AWARDING OF A CONTRACT FOR THE CONSTRUCTION OF A GYMNASIUM (GYM-3125) AT REACH SCHOOL (GREEN) IN ST. LAMBERT

CONSIDÉRANT qu'une demande d'agrandissement pour l'école REACH à l'école secondaire internationale Saint-Lambert a été présentée au Plan québécois des infrastructures 2022-2032 (PQI 2022-2032) ;

WHEREAS a request for an extension has been made for REACH School for additional space at St. Lambert International High School in the Plan *Québécois des infrastructures 2022-2032 (PQI 2022-2032)*;

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Éducation (MEQ) a accordé une allocation, à l'intérieur du Plan québécois des infrastructures 2022-2032 (PQI 2022-2032) et de la mesure de Maintien des bâtiments, en vue de procéder à ce projet ;

WHEREAS the *ministère de l'Éducation (MEQ)* has allocated funds within the Plan *Québécois des infrastructures 2022-2032 (PQI 2022-2032)* and within the measure *Maintien des bâtiments* to proceed with this project;

CONSIDÉRANT que les professionnels retenus pour ce projet ont estimé le coût de construction à 4 400 00,00 \$;

WHEREAS the professionals retained for that project have estimated the construction cost at \$4,400,000.00;

CONSIDÉRANT qu'un appel d'offres public est présentement en cours le tout conformément à la *Loi sur les contrats des organismes publics (LCOP)*;

WHEREAS a public call for tenders is currently underway in conformity to the *Loi sur les contrats des organismes publics (LCOP)*;

CONSIDÉRANT qu'une analyse sera effectuée par la firme Leclerc Architecte, avant la recommandation de l'octroi au plus bas soumissionnaire en conformité ;

WHEREAS an analysis will be performed by the professional firm *Leclerc Architectes*, before recommending the lowest bidder in conformity;

CONSIDÉRANT que l'octroi du contrat doit être autorisé par le ministère de l'Éducation (MEQ) ;

WHEREAS the awarding of the contact needs to be authorized by the *m de l'Éducation* (MEQ);

CONSIDÉRANT que le calendrier pour le projet requiert que le contrat soit accordé durant l'embargo des élections scolaires ;

WHEREAS the project schedule requires that the contract be awarded during the school elections embargo period;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du comité de vérification (finances et des ressources matérielles ;

WHEREAS this resolution was reviewed and is supported by the Audit (Finance & Material Resources) Committee;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Llewelyn Cuffling, appuyée par le commissaire Michaud, que la Commission scolaire Riverside autorise, conditionnellement à la recommandation de la firme professionnelle Leclerc Architectes et à l'autorisation du ministère de l'Éducation (MEQ), l'octroi du contrat pour la construction d'un gymnase (AGR-3125) à l'école REACH (Green) au plus bas soumissionnaire conforme ; ET

IT IS MOVED by Commissioner Cuffling, seconded by Commissioner Michaud, that Riverside School Board authorize, conditionally to the recommendation of the professional firm *Leclerc Architectes* and the authorization of the *ministère de l'Éducation* (MEQ), the awarding of the contract for the construction of a gymnasium (AGR-3125) at REACH School (Green) to the lowest bidder in conformity; AND

D'autoriser la directrice générale à signer le contrat à cet effet.

THAT the Director General be authorized to sign the contracts to that effect.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

Résolution MR489-20240917

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LA CONSTRUCTION D'UN AGRANDISSEMENT (AGR-3225) À L'ÉCOLE SECONDAIRE INTERNATIONALE DE SAINT-LAMBERT À SAINT-LAMBERT

Resolution MR489-20240917

AWARDING OF A CONTRACT FOR THE CONSTRUCTION OF AN EXTENSION (AGR-3225) AT ST. LAMBERT INTERNATIONAL HIGH SCHOOL IN ST. LAMBERT

CONSIDÉRANT qu'une demande d'agrandissement pour l'école REACH à l'école secondaire internationale de Saint-Lambert a été présentée au Plan québécois des infrastructures 2021-2031 ;

WHEREAS a request for an extension has been made for additional space for REACH School at St. Lambert International High School in the Plan *Québécois des infrastructures 2021-2031* (PQI 2021-2031);

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Éducation (MEQ) a accordé une allocation, à l'intérieur du Plan québécois des infrastructures 2021-2031 (PQI 2021-2031) et de la mesure de Maintien des bâtiments vue de procéder à ce projet ;

WHEREAS the *ministère de l'Éducation* (MEQ) has allocated funds within the Plan *Québécois des infrastructures 2021-2031* (PQI 2021-2031) and within the measure *Maintien des bâtiments* to proceed with this project;

CONSIDÉRANT que les professionnels retenus pour ce projet ont estimé le coût de construction à 31 700 000 \$;

WHEREAS the professionals retained for that project have estimated the construction cost at \$31,700,000.00;

CONSIDÉRANT qu'un appel d'offres public est présentement en cours, le tout conformément à la *Loi sur les contrats des organismes publics* (LCOP) ;

WHEREAS a public call for tenders is currently underway in conformity to the *Loi sur les contrats des organismes publics* (LCOP);

CONSIDÉRANT qu'une analyse sera effectuée par la firme Leclerc Architectes, avant la recommandation de l'octroi au plus bas soumissionnaire en conformité ;

WHEREAS an analysis will be performed by the professional firm *Leclerc Architectes* before recommending the lowest bidder in conformity;

CONSIDÉRANT que l'octroi du contrat doit être autorisé par le ministère de l'Éducation (MEQ) ;

WHEREAS the awarding of the contract needs to be authorized by the *ministère de l'Éducation* (MEQ);

CONSIDÉRANT que le calendrier pour le projet requiert que le contrat soit accordé durant l'embargo des élections scolaires ;

WHEREAS the project schedule requires that the contract be awarded during the school elections embargo period;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du comité de vérification (finances et des ressources matérielles) ;

WHEREAS this resolution was reviewed and is supported by the Audit (Finance & Material Resources) Committee;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par le commissaire Craig, que la Commission scolaire Riverside autorise, conditionnellement à la recommandation de la firme professionnelle Leclerc Architectes et à l'autorisation du ministère de l'Éducation (MEQ), l'octroi du contrat pour la construction d'un agrandissement (AGR-3225) à l'école secondaire internationale de Saint-Lambert au plus bas soumissionnaire conforme ; ET

IT IS MOVED by Commissioner Lamoureux, seconded by Commissioner Craig, that Riverside School Board authorize, conditionally to the recommendation of the professional firm *Leclerc Architectes* and the authorization of the *ministère de l'Éducation* (MEQ), the awarding of the contract for the construction of an extension (AGR-3225) at St. Lambert International High School to the lowest bidder in conformity; AND

D'autoriser la directrice générale à signer le contrat à cet effet.

THAT the Director General be authorized to sign the contracts to that effect.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

Résolution MR490-20240917

Resolution MR490-20240917

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LA CONSTRUCTION D'UN AGRANDISSEMENT (AGR-3724) À L'ÉCOLE HAROLD-NAPPER À BROSSARD

AWARDING OF A CONTRACT FOR THE CONSTRUCTION OF AN EXTENSION (AGR-3724) AT HAROLD NAPPER SCHOOL IN BROSSARD

CONSIDÉRANT qu'une demande d'agrandissement pour REACH à l'école Harold-Napper a été présentée au Plan québécois des infrastructures 2021-2031 ;

WHEREAS an extension demand has been made for additional space at Harold Napper School in the Plan *Québécois des infrastructures 2021–2031 (PQI 2021-2031)*;

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Éducation (MEQ) a accordé une allocation, à l'intérieur du Plan québécois des infrastructures 2021-2031 (PQI 2021-2031) et de la mesure de Maintien des bâtiments vue de procéder à ce projet ;

WHEREAS the *ministère de l'Éducation (MEQ)* has allocated funds within the *Plan québécois des infrastructures 2021–2031 (PQI 2021-2031)* and within the measure *Maintien des bâtiments* to proceed with this project;

CONSIDÉRANT que les professionnels retenus pour ce projet ont estimé le coût de construction à 14 300 000 \$;

WHEREAS the professionals retained for that project have estimated the construction cost at \$14,300,000.00;

CONSIDÉRANT qu'un appel d'offres public est présentement en cours, le tout conformément à la *Loi sur les contrats des organismes publics (LCOP)* ;

WHEREAS a public call for tenders is currently underway in conformity to the *Loi sur les contrats des organismes publics (LCOP)*;

CONSIDÉRANT qu'une analyse sera effectuée par la firme Leclerc Architectes, avant la recommandation de l'octroi au plus bas soumissionnaire en conformité ;

WHEREAS an analysis will be performed by the professional firm *Leclerc Architectes* before recommending the lowest bidder in conformity;

CONSIDÉRANT que l'octroi du contrat doit être autorisé par le ministère de l'Éducation (MEQ) ;

WHEREAS the awarding of the contract needs to be authorized by the *ministère de l'Éducation (MEQ)*;

CONSIDÉRANT que le calendrier pour le projet requiert que le contrat soit accordé durant l'embargo des élections scolaires ;

WHEREAS the project schedule requires that the contract be awarded during the school elections embargo period;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du comité de vérification (finances et des ressources matérielles) ;

WHEREAS this resolution was reviewed and is supported by the Audit (Finance & Material Resources) Committee;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Mazur, appuyé par le commissaire Michaud, que la Commission scolaire Riverside autorise, conditionnellement à la recommandation de la firme professionnelle Labbé Architectes et à l'autorisation du ministère de l'Éducation (MEQ), l'octroi du contrat pour la construction d'un agrandissement (AGR-3724) à l'école Harold-Napper au plus bas soumissionnaire conforme ; ET

IT IS MOVED by Commissioner Mazur, seconded by Commissioner Michaud, that Riverside School Board authorize, conditionally to the recommendation of the professional firm *Labbé Architectes* and the authorization of the *ministère de l'Éducation (MEQ)*, the awarding of the contract for the construction of an extension (AGR-3724) at Harrold Napper School to the lowest bidder in conformity; AND

D'autoriser la directrice générale à signer le contrat à cet effet.

THAT the Director General be authorized to sign the contract to that effect.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

UNANIMOUS

CORRESPONDANCE

Il n'y a aucune correspondance.

CORRESPONDENCE

There was no correspondence.

QUESTIONS DU PUBLIC : 20 h 15

Aucune.

QUESTIONS FROM THE PUBLIC: 8:15 p.m.

None.

BRAVOS

Chaque commissaire dit quelques mots et exprime des bravos bien sentis.

BRAVOS

Each commissioner said a few words and gave their heartfelt bravos.

VARIA

Aucun.

OTHER BUSINESS

None.

AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

Il EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par la commissaire Capobianco-Skipworth, que la séance soit ajournée au 19 novembre 2024.

ADJOURNMENT OF MEETING

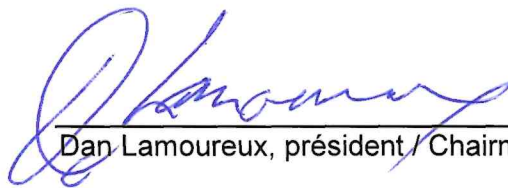
IT IS MOVED by Commissioner Lamoureux, seconded by Commissioner Capobianco-Skipworth, to adjourn the meeting to November 19, 2024.

FIN DE LA SÉANCE

La séance prend fin à 21 h 06.

CLOSING

The meeting closed at 9:06 p.m.



Dan Lamoureux, président / Chairman



John McLaren, secrétaire général / Secretary General

**Members are hereby convened to a regular meeting on
September 17, 2024 at 7:30 p.m. at the Administration Centre
7525, chemin de Chambly, St-Hubert, QC**

AGENDA – REGULAR MEETING

1. Call to Order and Quorum
2. Adoption of the Agenda
3. Statement of the Council of Commissioners
4. Bravo from the Vice Chair
5. Approval of Minutes
 - 5.1 Adoption of the Minutes of the regular meeting of June 18, 2024
 - 5.2 Business arising from the Minutes of the regular meeting of June 18, 2024
 - 5.3 Adoption of the Minutes of the special meeting of July 9, 2024
 - 5.4 Business arising from the Minutes of the special meeting of July 9, 2024
 - 5.5 Adoption of the Minutes of the special meeting of August 27, 2024
 - 5.6 Business arising from the Minutes of the special meeting of August 27, 2024
6. Questions from the Public – 30 minutes
7. Reporting on the Objectives of our Commitment-to-Success Plan
8. Chairman's Report
9. Director General's Report
10. Parents' Committee Report
11. Special Needs Advisory Report
12. Committee Reports
 - 12.1 Executive
 - 12.2 Transportation
 - 12.3 Audit (Finance/Mat. Resources)
 - 12.4 Governance and Ethics
 - 12.5 Human Resources
 - 12.6 Communications
 - 12.7 Q.E.S.B.A.
13. Resolutions
 - 13.1 Appointment of Staff Assistants
 - 13.2 Deposit for Consultation of the Policy on the Enrollment Criteria
 - 13.3 Authorization of Payment for Educational Services to be Provided by Giant Steps, MOSD, Peter Hall, Summit, Vanguard and Yaldei
 - 13.4 Awarding of a Contract for the Construction of a Gymnasium (GYM-3125) at REACH School (Green) in St. Lambert
 - 13.5 Awarding of a Contract for the Construction of an Extension (AGR-3225) at St. Lambert International High School in St. Lambert
 - 13.6 Awarding of a Contract for the Construction of an Extension (AGR-3724) at Harold Napper School in Brossard
14. Correspondence
15. Questions from the Public – 20 minutes
16. Bravos (2 minutes per member)
17. Other Business
18. Close of Meeting
19. Date of Next Regular Meeting: **November 19, 2024 at 7:30 p.m.**

Given at Saint-Hubert, Québec on September 13, 2024



John McLaren, Secretary General

Convocation à une séance ordinaire du conseil qui aura lieu
Le 17 septembre 2024 à 19 h 30 au centre administratif,
7525, chemin de Chambly, Saint-Hubert, Québec

PROJET D'ORDRE DU JOUR – SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Déclaration du Conseil des commissaires
4. Bravo du vice-président
5. Approbation du procès-verbal
 - 5.1. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 juin 2024
 - 5.2. Suivi de la séance ordinaire du 18 juin 2024
 - 5.3. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 juillet 2024
 - 5.4. Suivi de la séance extraordinaire du 9 juillet 2024
 - 5.5. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 août 2024
 - 5.6. Suivi de la séance extraordinaire du 27 août 2024
6. Période de questions du public – 30 minutes
7. Rapport sur les objectifs de notre Plan d'engagement vers la réussite
8. Rapport du président
9. Rapport de la directrice générale
10. Rapport du comité de parents
11. Rapport du comité EHDAA
12. Rapport des comités
 - 12.1 Exécutif
 - 12.2 Transport
 - 12.3 Vérification (Finance / Ressources mat.)
 - 12.4 Gouvernance et éthique
 - 12.5 Ressources humaines
 - 12.6 Communications
 - 12.7 ACSAQ
13. Résolutions
 - 13.1 Nominations d'adjoints spéciaux
 - 13.2 Dépôt, pour fins de consultation, de la Politique relative aux critères d'admission et d'inscription des élèves
 - 13.3 Autorisation pour le paiement des services éducatifs à être fournis par les écoles Giant Steps, MOSD, Peter Hall, Summit, Vanguard et Yaldei
 - 13.4 Octroi d'un contrat pour la construction d'un gymnase (GYM-3125) à l'école REACH (Green) à Saint-Lambert
 - 13.5 Octroi d'un contrat pour la construction d'un agrandissement (AGR-3225) à l'école secondaire internationale Saint-Lambert à Saint-Lambert
 - 13.6 Octroi d'un contrat pour la construction d'un agrandissement (AGR-3724) à l'école Harold-Napper à Brossard
14. Période de questions du public – 20 minutes
15. Bravos (2 minutes par membre)
16. Varia
17. Clôture
18. Date de la prochaine session ordinaire du Conseil : **Le 19 novembre 2024 à 19 h 30.**

Donné à Saint-Hubert (Québec) 13 septembre 2024



John McLaren, secrétaire général