

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, Saint- Hubert, Québec le 16 juin 2015.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et le président, Dan Lamoureux, a déclaré la séance ouverte à 19 H 48.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

P. Booth Morrison
D. Butler
A. Capobianco Skipworth
C. Craig
H. Dumont
M. Gour

D. Lamoureux
L. Llewelyn Cuffling
A. Mazur
D. Smith
D. Smyth

Commissaires parent

T. Aguiar
M. Rayes
L. Rodrigues

Ayant prévu leur absence: C. Horrell, P. Chouinard

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Wendy Bernier, directrice des ressources humaines
Mary Williams, directrice des services éducatifs
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gour, appuyé par le commissaire Mazur, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

PRÉSENTATION PUBLIQUE

Meaghan Bossi de l'école Chambly Academy et Justin Lee de l'école Centennial Regional High School ont répété leurs discours au conseil et furent tous les deux applaudis chaudement. Le président a remercié les élèves d'avoir partagé leurs opinions avec le conseil et les a félicité pour leur talent et leur engagement.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 26 MAI 2015 :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par le commissaire Smyth, que le procès-verbal de la séance du 26 mai 2015 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Aucun

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport du président – D. Lamoureux

- Le 27 mai : Réception pour les employés de la CSR qui prennent leur retraite.
- Le 29 mai : Réception pour Myra Kestler qui prend sa retraite.
- Le 1^{er} juin : Comité des parents de CSR
- Le 2 juin : Comité exécutif
- Le 6 juin : Journée de la famille à l'école CRHS
- Le 9 juin : Comité MRC, comité des ressources humaines et session de travail
- Le 10 juin : Conférence de presse de l'ACSAQ
- Le 14 juin : Remise des diplômes à l'école Centennial Regional High School
- Le 15 juin : Remise des diplômes à l'école Harold Napper

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION PARTICULIÈRE

Depuis la dernière séance du conseil, il n'y a pas eu d'expulsions ni de réintégrations.

RÉUNIONS ET ÉVÈNEMENTS

- Le directeur général a fait un compte rendu sur les réunions et les évènements auxquels il a assisté.

POUR VOTRE INFORMATION

- Discussion des paramètres budgétaires.

CHAPEAU

- Le 6 juin: Journée de la famille à l'école Centennial. Plusieurs organismes et partenaires étaient présents et des activités étaient planifiées pour les enfants de tout âge.
- À l'équipe des ressources humaines pour avoir organisé avec succès la réception annuelle pour les employés qui prennent leur retraite et ceux avec 25 ans de service. Une soirée appréciée de tous.
- À toute l'équipe de la CSR (nous incluant) pour une autre merveilleuse année scolaire. Malgré les défis rencontrés, près de 10 000 élèves se rappelleront de cette année avec nostalgie et un sourire.
- Au comité social pour avoir organisé des cours de yoga, le soir, aux bureaux de la Commission scolaire; une activité pour remonter le moral...et certains de nos employés.

Comité des parents :

Date de la réunion : 1^{er} juin

Présents : en plus des membres réguliers, Sylvain Racette, Dan Lamoureux, Lesley Cuffling et Lori Rodriguez se sont joints à la réunion.

Sujets abordés :

- Révision et adoption du plan triennal;
- Révision et adoption de la politique sur la protection des non-fumeurs;
- Augmenter la visibilité du comité des parents;
- Formation pour les membres du conseil d'établissement;
- Rapport du comité du transport scolaire;
- Les poux dans les écoles : mise à jour et suivi;
- Le parent commissaire selon la loi sur l'instruction publique.

La prochaine réunion aura lieu au début de l'année scolaire 2015-2016.

Comité consultatif EHDA :

Aucun rapport

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – D. Lamoureux

Une réunion eut lieu le 2 juin. Une résolution concernant les assurances de la Commission scolaire a été adoptée. Il y a eu une discussion concernant la politique des critères d'admission et d'inscription et celle-ci sera révisée de nouveau en septembre. Le rapport du protecteur de l'élève a été reçu et le comité exécutif a demandé aux directions des services complémentaires et éducatifs d'y apporter des commentaires avant de rendre une décision finale lors de la réunion reconvoquée du 16 juin.

Consultatif de transport – L. Cuffling

Aucun rapport

Éducation – D. Smith

Aucun rapport

Vérification (Finances/Ressources matérielles) - P. Morrison

- La rencontre eut lieu ce soir.
- Mise à jour du budget.
- Résolution concernant ACCESS présentée ce soir au conseil.
- Révision de quatre résolutions concernant les ressources matérielles.
- Survol de la politique de location qui sera soumise au comité exécutif.
- La prochaine réunion aura lieu le 30 juin, de 18 h 00 à 19 h 30.
- M. Bergeron a souligné l'importance d'obtenir quorum lors de la réunion reconvoquée du 30 juin.

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- La réunion du comité de gouvernance et éthiques eut lieu le 2 juin.
- Faire des recommandations au conseil concernant le développement professionnel des commissaires relève du mandat du comité de gouvernance et éthiques. Le conseil a débuté son mandat en novembre avec une séance de formation à l'interne le samedi. Au mois de mai, six commissaires ont assisté à la conférence de mai de l'ACSAQ.
- Le 2 juin, Maître Bernard Jacob a fait une présentation au conseil sur le rôle du commissaire avec une période de questions et réponses.
- Le comité a également lu et révisé un livre qui utilise l'apprentissage par étude de cas pour les commissaires. Nous avons trois copies de ce livre et recommandons un peu de lecture d'été aux autres commissaires.

Ressources humaines : – H. Dumont

- La réunion eut lieu le 9 juin afin de discuter de la résolution présentée au conseil ce soir.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

Marketing et communications - C. Craig

- La réunion eut lieu le 9 juin et les sujets suivants ont été abordés :
- Réflexion sur le rôle du comité.
- Le questionnaire qui-où-pourquoi-quand-comment des commissaires progresse bien.
- Une idée pour le discours de fin d'année du président.
- Comment s'améliorer.
- La commissaire Capobianco Skipworth tente de modifier le concept du « nous » et d'« eux ». Accompagnée d'autres commissaires, elle participera, au barbecue pour le personnel prévu le 30 juin afin d'apporter de l'aide et mieux connaître le personnel.
- Incitons les parents à écrire à leur député.
- La prochaine réunion aura lieu le 8 juillet.

ACSAQ – A. Capobianco Skipworth

- Discussion des élections.
- Les rumeurs abondent dans la Ville de Québec en ce qui a trait à la communauté anglophone.
- Désire obtenir une injonction.
- Le président a souligné que l'ACSAQ visitera les commissions scolaires afin de connaître leur position.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution HR430-20150616

RENOI D'UN (E) EMPLOYÉ(E)

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

CONSIDÉRANT que l'employé 884005104 a été relevé de ses fonctions à compter du 8 juin 2015 conformément à la clause de 5.7-02 de l'entente locale entre la Commission scolaire Riverside et le Syndicat des enseignants et enseignantes de Riverside ;

CONSIDÉRANT que le syndicat a reçu un avis écrit de la commission scolaire concernant son intention de mettre fin à l'engagement de l'employé(e) 884005104 ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par la commissaire Cuffling, que le contrat d'engagement entre la Commission scolaire Riverside et l'employé(e) 884005104 soit résilié en date du 23 juin 2015 avec renvoi de la Commission scolaire Riverside, et ce, conformément à l'article 5.7-00 de l'entente locale entre la Commission scolaire Riverside et le Syndicat des enseignants et enseignantes de Riverside.

UNANIMOUS

Résolution E143-20150616

AUTORISATION POUR MODIFIER LE NOM D'UN CENTRE SCOLAIRE COMMUNAUTAIRE

CONSIDÉRANT que le Centre scolaire communautaire de Saint-Lambert est, en grande majorité, géographiquement situé sur le territoire de la MRC de Saint-Lambert et désire modifier son nom afin de mieux refléter la communauté desservie;

CONSIDÉRANT que les études démontrent que les CSC améliorent l'apprentissage des élèves, contribuent au bon fonctionnement des écoles, promouvent l'acquisition continue du savoir, accroissent l'implication de la famille au sein des écoles et des élèves et favorisent le développement de communautés dynamiques;

CONSIDÉRANT qu'un CSC nécessite un financement durable afin de poursuivre ses activités, ainsi qu'une foule de ressources (politiques, techniques et administratives);

CONSIDÉRANT que réunir toutes ses ressources constitue un défi et nécessite un travail d'équipe et de la coordination;

CONSIDÉRANT que le CSC régional de Saint-Lambert inclut les écoles St. Lambert Elementary, Saint-Lambert International High School, REACH, ACCESS et St. Marys;

CONSIDÉRANT que cette requête est appuyée par le conseil d'établissement de l'école St. Lambert Elementary;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par la commissaire Butler, que le nom de *St-Lambert Community Learning Centre* soit modifié pour *St-Lambert Regional Community Learning Centre*, et ce, à compter du 1^{er} juillet 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F169-20150616

RÉSOLUTION POUR LA RADIATION DES CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES

CONSIDÉRANT que annuellement une révision des créances à recevoir est effectué et qui consiste à enlever les comptes considérés irrécouvrables en vertu de motifs tels la non-rentabilité de poursuivre les mesures de recouvrements ou reconnu insolvable ;

CONSIDÉRANT la recommandation reçue dernièrement du secteur des garderies de radier l'accumulation des comptes irrécouvrables entre 2011-2014;

CONSIDÉRANT que selon le règlement no. 9, article 2.2.6, le Directeur des ressources financières et du transport scolaire peut radier les créances irrécouvrables n'excédant pas une somme de 5,000 \$.

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que suite à l'analyse des comptes à recevoir tel que présenté à la liste ci-jointe pour un total de 11 649,59\$ soit considéré irrécouvrable et donc radié en date du 30 juin 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B534-20150616

ADOPTION DU PLAN TRIENNAL D'ALLOCATION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES

CONSIDÉRANT que le plan triennal d'allocation et de destination des immeubles fut soumis pour fins de consultation du 22 avril jusqu'au 5 juin 2015;

CONSIDÉRANT que le comité des parents recommande une modification à la capacité d'accueil de l'école Greenfield Park International;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par le commissaire Craig, que le plan triennal d'allocation et de destination des immeubles soit adopté tel qu'amendé et qu'il soit publié sur le site internet de la CSR.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B535-20150616

ADOPTION DES ACTES D'ÉTABLISSEMENT ET LISTE DES ÉCOLES POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016

CONSIDÉRANT que l'article 211 (3) stipule que la commission scolaire doit établir une liste de ses écoles et, s'il y a lieu, de ses centres de formation professionnelle et d'éducation aux adultes conformément au plan triennal d'allocation et de destination des immeubles et leur délivrer un acte d'établissement.

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Rayes, que les actes d'établissement et la liste des écoles pour l'année scolaire 2015-2016 soient adoptés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B536-20150616

ADOPTION DE LA DÉLÉGATION DES POUVOIRS AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

CONSIDÉRANT que la délégation des pouvoirs au directeur général a été soumise pour fins de consultation du 22 avril au 5 juin 2015;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Mazur, appuyé par la commissaire Aguiar, que la délégation des pouvoirs au directeur général soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR431-20150616

RECONNAISSANCE PAR LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE DES EMPLOYÉ(E)S AYANT VINGT-CINQ ANNÉES DE SERVICE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a présenté une politique pour reconnaître les précieuses contributions apportées par les employé(e)s ayant plusieurs années de service avec cette commission scolaire et ses prédécesseurs ; et

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a rendu hommage aux employé(e)s ayant vingt-cinq années de service à une réception tenue le 27 mai 2015

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Butler, appuyé par la commissaire Dumont, que les remerciements et meilleurs vœux du Conseil des commissaires soient offerts aux employé(e)s nommés ci-dessous:

**Monique Bigras
Laurent Boulanger
Grace Brumdaponte
Anne D'Avignon
Catherine Gatien
Maria Gianuzzo
Stephen Green
Pierre Lapointe
Brigitte Larivière
Édith L'Espérance
Sylvie Mainville**

**Robert More
Patricia Pagano
Natalie Poiré
Alain Rochelet
Sandra Schachtler
Annette Sveistrup-Languay
Debra Taylor
Clémence Trotéchaud
Metaxia Tserentzoulis
Marlène Pépin
Anthony McGuinness**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR432-20150616

RECONNAISSANCE PAR LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE DES EMPLOYÉ(E)S PRENANT LEUR RETRAITE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside, selon sa politique de reconnaissance des employé(e)s, est fière de reconnaître et de rendre hommage à ses employé(e)s qui ont démontré leur dévouement et leur engagement dans le domaine de l'éducation et qui prennent leur retraite à la fin de cette année ; et

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a rendu hommage à ses employé(e)s prenant leur retraite à une réception qui a eu lieu le 27 mai 2015 ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Dumont, appuyé par la commissaire Gour, que le Conseil des commissaires témoigne de sa profonde gratitude et offre ses remerciements pour leurs précieuses contributions et accomplissements aux employé(e)s prenant leur retraite nommé(e)s ci-dessous:

**Mary Amodei
Christine Audette
Laurent Boulanger
Florence Bradley
Elizabeth Britton
Brenda Clark
Danielle Clarke
Carlos J. Constantino
Luce Desmarteau
Carolyn DeYoung
Lucille Dumouchel
Arlene Dutton
Ann Gallant
Luigi Gallo
Meena Gandhi
Christine George
Elizabeth Gillies-Poitras
Suzanne Goyette**

**Jacques Hurtubise
Myra Kestler
Doris Lambert
Jocelyn Lefebvre
Linda Martin
Lydia Martyn
Louise McMullin
Hélène Pagé-Bouchard
Mary Peacock-Dougherty
Elizabeth Quinn
Louise Rondeau
Vicki-Ann Sheltus
Barbara Stanford
Paul Sullivan
Catherine Tadgell-Baier
Colleen Ulyot
Bernice Young
Olga Llewellyn**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F170-20150616

CONTRAT POUR SERVICES DE SÉCURITÉ AUX CENTRES DE L'ÉDUCATION DES ADULTES ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ACCESS

CONSIDÉRANT que les besoins énoncés dans le contrat pour services de sécurité ont été validés par les directions des centres en collaboration avec le directeur des services financiers;

CONSIDÉRANT qu'un processus d'appel d'offres public a été lancé pour un contrat pour services de sécurité aux centres ACCESS pour les trois prochaines années;

CONSIDÉRANT que les soumissions suivantes ont été reçues le 29 mai et les résultats sont les suivants (prix taxes en sus) :

Neptune Security Services Inc.	\$184,244.44
Agence Azimut Sécurité	\$187,002.76 /non conforme / not in conformity
Trimax Sécurité & Investigation	\$208,419.27

CONSIDÉRANT les références positives du plus bas soumissionnaire conforme;

CONSIDÉRANT l'analyse des soumissions faite par les directions des centres, le plus bas soumissionnaire conforme est recommandé;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, d'attribuer le contrat pour services de sécurité pour les centres de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle ACCESS à Neptune Security Services Inc selon les

spécifications du devis quant à la nature, la qualité des services et les montants à payer par les centres, et ce, pour une période de trois ans, soit du 1 juillet 2015 au 30 juin 2018, avec renouvellement de deux (2) périodes subséquentes d'une (1) année chacune; et

EN PLUS, d'autoriser le directeur général à signer les documents appropriés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F

ADOPTION DU BUDGET 2015-2016 DE LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE

REMIS

CONSIDÉRANT que conformément à la Loi sur l'instruction publique, la Commission scolaire Riverside doit adopter et transmettre à la ministre son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2015-2016;

CONSIDÉRANT que le ministre a autorisé la commission scolaire à utiliser _____ du surplus accumulé du **30 juin 201** ;

CONSIDÉRANT les coupures importantes du gouvernement, la commission scolaire Riverside a demandé et reçu l'autorisation du ministre de l'éducation, des loisirs et des Sports d'avoir un budget déficitaire supérieur au maximum autorisé par le MEESR;

CONSIDÉRANT que le budget 2015-2016 est présenté avec un déficit total de _____ tout en respectant les règles budgétaires et l'autorisation du Ministre ;

CONSIDÉRANT le MEESR exige que, avant le _____, un plan de redressement soit déposé précisant les mesures qui seront mises en place pour avoir un budget équilibré pour l'année **2016-2017**.

CONSIDÉRANT que le budget prévoit que le taux de la taxe scolaire est fixé à ,31109 cents du 100 \$ d'évaluation uniformisée pour chaque contribuable de la commission scolaire Riverside ;

CONSIDÉRANT que ce taux respecte les limites prévues par la Loi ;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des ressources financières et de vérification ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire _____, appuyé par la commissaire _____, que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette, pour l'année scolaire 2015-2016 et le plan de redressement soient adoptés; et

QUE le taux de la taxe scolaire soit fixé à ,31109 cents du 100 \$ d'évaluation uniformisée pour chaque contribuable de la commission scolaire Riverside.

Résolution F-20150616

PAIEMENT DES TAXES SCOLAIRES PAR VERSEMENTS

REMIS

CONSIDÉRANT qu'en vertu de l'article 315 de la Loi sur l'instruction publique, la taxe scolaire peut être payée en deux versements si elle est égale ou supérieure à 300 \$;

CONSIDÉRANT que si le premier versement n'est pas fait le trente et unième jour suivant l'expédition du compte de taxe, l'article 315 L.I.P. prévoit que le solde devient immédiatement exigible, sauf si la Commission scolaire Riverside prévoit que seul le versement échu est exigible;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire exercer la discrétion que lui

accorde l'article 315 de la Loi sur l'instruction publique;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire _____, appuyé par le commissaire _____, conformément à l'article 315 Loi sur l'instruction publique, que la Commission scolaire Riverside prévoit que le défaut d'un contribuable d'effectuer son premier versement de taxe dans le délai prévu n'entraîne pas l'exigibilité du solde et que seul le montant du premier versement échu est alors exigible.

Résolution F-20150616

TAUX D'INTÉRÊT À IMPUTER SUR LES ARRÉRAGES

REMIS

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 316 de la Loi sur l'Instruction publique, il revient à la Commission scolaire de fixer un taux d'intérêt sur les arrérages;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire _____, appuyé par la commissaire _____, que le taux d'intérêt à être chargé sur les arrérages soit maintenu à quinze pour cent (15 %).

Résolution MR308-20150616

LISTE DES TRAVAUX PROPOSÉS DANS LE CADRE DE LA MESURE 50621 MAINTIEN DES BÂTIMENTS ET MESURE 50622 RÉSORPTION DU DÉFICIT D'ENTRETIEN

CONSIDÉRANT que dans le budget 2015-2016, le montant de 2 483 463,00 \$ a été attribué à la Commission scolaire Riverside dans le paramètre de consultation respectivement pour les programmes de Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien ;

CONSIDÉRANT que la liste officielle des travaux prévus pour 2015-2016 doit être déposée au MEESR pour approbation de conformité ;

CONSIDÉRANT qu'à l'intérieur du plan quinquennal des investissements, la Commission scolaire Riverside a ciblé pour cette année des projets identifiés dans SIMACS ;

CONSIDÉRANT que la liste ci-jointe est en tout point conforme aux critères prévus dans les programmes Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien ;

Heritage Regional High School	\$233 463.00
Réfection de l'enveloppe architecturale, phase VIII	
St. Johns	\$750 000.00
Rénovation de tuyauterie et 4 salles de toilettes et restauration de plâtre défectueux, phase IV	
Greenfield Park International	\$1 500,000.00
Déconstruction et reconstruction du gymnase	Deconstruction and reconstruction of the gymnasium
<u>TOTAL</u>	<u>\$2 483 463.00</u>

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside financera à même son budget d'immobilisation tout montant excédant le maximum alloué par le MEESR attribué à l'intérieur des paramètres consultatifs des règles budgétaires ;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité de vérification (finances et des ressources matérielles) ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par la commissaire Aguiar, que la

Commission scolaire Riverside adopte la liste officielle 2015-2016 des travaux proposés dans le cadre de la Mesure 50621 Maintien des bâtiments et la Mesure 50622 Résorption du déficit d'entretien, et d'autoriser le directeur général à signer et envoyer la liste au MEESR pour confirmation d'approbation de celle-ci.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR309-20150616

OCTROI D'UN AVIS DE CHANGEMENT POUR TRAVAUX DE RÉHABILITATION ENVIRONNEMENTAL À L'ÉCOLE INTERNATIONALE DE COURTLAND PARK

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a les argents nécessaires, par le Passif environnemental, en vue de procéder aux travaux relatifs à la contamination du sol à l'École internationale de Courtland Park ;

CONSIDÉRANT que Construction Savite Inc., entrepreneur général, a obtenu un contrat par soumission publique pour le remplacement du parement extérieur en maçonnerie, phase II, de l'École internationale de Courtland Park ;

CONSIDÉRANT que le sol contaminé sera dans la zone des travaux du projet original ;

CONSIDÉRANT qu'après négociations et analyse par les professionnels, un avis de changement sera préparé afin d'inclure le projet de contamination du sol pour une dépense maximum de 100 000,00 \$;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Dumont, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que le Directeur général soit autorisé à signer un avis de changement afin d'ajouter au contrat la décontamination du sol à l'École internationale de Courtland Park pour un montant maximum de 100 000,00 \$.

EN PLUS de déléguer au directeur général et au directeur général adjoint le pouvoir d'autoriser, à l'intérieur de leur niveau de délégation, un dépassement d'une tranche supplémentaire de 10% pour des dépenses supplémentaires encourues durant l'été 2015 relatives au projet de décontamination du sol à l'École internationale de Courtland Park.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR310-20150616

AUTORISATION À PROCÉDER À DES TRAVAUX COMPLÉMENTAIRES SUR LA RUE BOARDMAN INCLUANT UNE PARTIE DE TERRAIN APPARTENANT À LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE À L'ÉCOLE JOHN ADAM MEMORIAL À DELSON

CONSIDÉRANT la Ville de Delson a terminé, avec l'accord de la Commission scolaire Riverside et de la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries, son projet de réaménagement de la rue Boardman ;

CONSIDÉRANT qu'il est nécessaire d'effectuer des travaux complémentaires afin d'assurer la sécurité des étudiants et des citoyens en aménageant une placette pour les personnes en attente à côté de la piste cyclable du côté de l'école John Adam Memorial ;

CONSIDÉRANT que la direction et la communauté de l'école John Adam Memorial ont été consultées ;

CONSIDÉRANT que ce projet doit être réalisé avant la rentrée scolaire 2015-2016 ;

CONSIDÉRANT qu'une servitude d'utilité publique existe au sujet du débarcadère ;

CONSIDÉRANT qu'une modification de la servitude d'utilité publique est demandée en faveur de la Ville afin d'inclure la nouvelle placette qui sera en partie sur le terrain de l'école John Adam Memorial, au coin de la rue Boardman et Montée des Bouleaux tel que montré au plan annexé ;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité d'audit (finances et ressources matérielles) ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Smyth, appuyé par la commissaire Rodrigues, que la Commission scolaire Riverside approuve le projet d'aménagement placette de la rue Boardman proposé par la Ville de Delson, autorise cette dernière à procéder à la réalisation des travaux sur les terrains de la Commission scolaire Riverside et autorise le changement nécessaire à la servitude touchée par ce projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR311-20150616

RENOUVELLEMENT DU CONTRAT DE SERVICES ALIMENTAIRES À L'ÉCOLE ST. JOHNS

CONSIDÉRANT que la résolution MR234-20120522 a attribué le contrat de services alimentaires pour l'École St. Johns à Compass (Québec) Ltée pour une période de trois ans ;

CONSIDÉRANT que la résolution MR234-20120522 prévoit la possibilité de renouvellement du contrat pour deux (2) années supplémentaires ;

CONSIDÉRANT que la direction s'avère satisfaite des services offerts par Compass (Québec) Ltée et le conseil d'établissement a été consulté et recommande que le contrat soit renouvelé pour une année ;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité de vérification (finances et des ressources matérielles) ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Butler, appuyé par le commissaire Mazur, de renouveler le contrat de services alimentaires pour l'École St. Johns avec Compass (Québec) Ltée pour l'année scolaire 2015-2016 ; et

EN PLUS, d'autoriser la direction de l'école à signer les documents appropriés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Rappel à tous: Réunion pour la planification à long terme prévue samedi, le 19 septembre.

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

BRAVOS

- Le commissaire Smyth a assisté au concert printanier Disney de l'école St. Lawrence.
- La commissaire Smith a félicité Theresa Aguiar et son équipe pour le pique-nique organisé à l'école St. Mary's. Chapeau à Sophie Compagna pour son bon sens de l'humour et sa participation au bassin-trempette. Elle a également souligné qu'un élève de St. Mary's est champion de la Dictée P.G.L. La veille de la cérémonie de remise des diplômes, la commissaire Smith a assisté à la réception pour PACE mercredi soir dernier. Gail Somerville était également de la fête.
- La commissaire Capobianco Skipworth a souligné que Bob Matthey termine à l'école Mountainview en grand. La cérémonie de remise des diplômes de la maternelle a été faite en anglais et en français. La commissaire a pagayé avec les élèves de 5^{ième} et de 6^{ième} année en rabaska et en kayak. Les élèves étaient très sages. Le directeur partagera des suçons glacés avec les élèves de 6^{ième} demain.
- Le commissaire Craig a assisté à une matinée au théâtre de l'école St. Lambert Elementary et au barbecue familial. L'équipe Packers de Greenfield Park était de la partie ainsi que plusieurs autres associations communautaires. Il a également assisté à la remise des diplômes de l'école Greenfield Park International et a félicité les orateurs âgés de 12 ans.
- La commissaire Gour a félicité le comité qui a organisé la réception pour les employés avec 25 ans de service et ceux qui prennent leur retraite. Elle a également assisté à la remise des diplômes à l'école Harold Napper lors de laquelle le conseil d'établissement a rendu un témoignage émouvant à la directrice Myra Kestler qui prend sa retraite.
- Le commissaire Mazur a assisté à la journée famille de l'école Centennial le 6 juin et a félicité Steven Carroll. Le 3 juin, il a assisté à la remise des prix sportifs et à la cérémonie de la remise des diplômes le 14 juin à l'Hôtel Queen Elizabeth. La remise des diplômes à l'école Harold Napper fut très émouvante pour le commissaire Mazur car sa fille a remporté le prix du leadership de CSR. Un prix honorifique fut créé au nom de Myra Kestler.
- La commissaire Morrison a souligné le fait que les organisateurs régionaux étaient présents à l'école Mountainview. Ils ont été invités à faire plonger Bob Matthey dans le bassin-trempette.
- La commissaire Cuffling a assisté à la remise des diplômes de l'école ACCESS le 5 juin, en compagnie de la commissaire Dawn Smith. Les élèves ont apporté une saveur internationale à l'évènement. Des félicitations ont été adressées à Lucie Roy.
- La commissaire Rayes assistera à un évènement pour célébrer l'apprentissage à l'école St. Lambert Elementary.
- Le commissaire Smyth a remercié la secrétaire générale pour les calendriers.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rayes, appuyé par la commissaire Cuffling, que la séance soit levée à 21 h 35 que la prochaine séance ait lieu le mardi, 30 juin 2015.

Dan Lamoureux, président

Denise Paulson, secrétaire générale



CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Convocation à une séance **ordinaire** du conseil qui aura lieu
le **mardi 16 juin 2015 à 19 h 30** au centre administratif,
7525, chemin de Chambly, Saint-Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR REVISÉ – SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal
 - Approbation du procès-verbal de la séance du 26 mai 2015
 - Suivi de la séance ordinaire du 26 mai 2015
4. Période de questions du public – 30 minutes
5. Rapport du président
6. Rapport du directeur général
7. Rapport du comité de parents
8. Rapport du comité EHDAA
9. Rapport des comités
 - Exécutif
 - Transport
 - Éducation
 - Vérification (Finances/Ressources Mat)
 - Gouvernance et éthiques
 - Ressources humaines
 - Marketing et communications
 - ACSAQ
10. Résolutions
 - Congédiement d'un employé/d'une employée
 - Autorisation de changer le nom du CLC de Saint-Lambert
 - Radiation des créances irrécouvrables
 - Adoption du Plan triennal d'allocation et destination des immeubles
 - Adoption des actes d'établissements et de la liste des écoles 2015-2016
 - Adoption de la délégation de pouvoirs au directeur général
 - Reconnaissance du personnel ayant 25 ans de service
 - Reconnaissance du personnel prenant leur retraite
 - Octroi d'un contrat de services de gardiennage aux centres ACCESS
 - Adoption du Budget 2015-2016
 - Paiement des taxes scolaires en versements
 - Taux d'intérêt à imputer sur les arrérages
 - Liste des travaux proposés dans le cadre de la mesure 50621 maintien des bâtiments et mesure 50622 résorption du déficit d'entretien
 - Octroi d'un avis de changement afin d'inclure la réhabilitation environnementale à l'école internationale Courtland Park
 - Autorisation à procéder à des travaux complémentaires sur la rue Boardman incluant une partie de terrain appartenant à la Commission scolaire Riverside à l'école John Adam Memorial à Delson
 - Renouvellement du contrat de services alimentaires à l'école St. Johns
13. Correspondance
14. Période de questions du public – 20 minutes
15. Bravos (2 minutes par membre)
16. Ajournement de la séance au 30 juin à 19 h 30
17. Varia
18. Date de la prochaine session ordinaire du Conseil : **le 15 septembre 2015 à 19 h 30**

Donné à Saint-Hubert (Québec) le 10 juin 2015

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2015-06-16

<i>DE</i>	<i>TYPE</i>	<i>OBJET</i>
Dave Turcotte, Député de Saint-Jean, Assemblée nationale	Lettre au président	Chorale de l'école Saint- Johns