

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec le **21 avril 2015**.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et le président, Dan Lamoureux, a déclaré la séance ouverte à 19 h 30.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

P. Booth Morrison	C. Horrell	Commissaires parent
D. Butler	D. Lamoureux	T. Aguiar
A. Capobianco Skipworth	L. Llewelyn Cuffling	P. Chouinard
C. Craig	A. Mazur	M. Rayes
H. Dumont	D. Smith	L. Rodrigues
M. Gour		

Ayant prévu leur absence: D. Smyth

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Wendy Bernier, directrice des ressources humaines
Mary Williams, directrice des services éducatifs
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
Présence notée : M. Languay, M. Giulione, F. Tawil, D. Fournier, S. Compagna, A. Audet

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Horrell, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 17 MARS 2015 :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gour, appuyé par le commissaire Mazur, que le procès-verbal de la séance du 17 mars 2015 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Le rapport de la présidente d'élection a été envoyé au Directeur général des élections accompagné de la résolution adoptée par le conseil.

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport du président – D. Lamoureux

- 18 mars : Rencontre avec Riverside Teachers Union.
- 23 mars : Représente CSR alors que le Ministre Barrette visite l'école Harold Napper. Participe au comité d'éducation.
- 24 mars : Visite les écoles St. Mary's, St. Lambert, Royal Charles et Terry Fox, et participe aux comités des ressources humaines et des finances.

- 25 mars : Visite les écoles REACH et Chambly Academy. Assiste au comité de la MRC et à la foire OBI à l'école Heritage.
- 26 mars : Assiste à la réunion du conseil d'établissement de l'école St. Jude's.
- Assiste à l'ouverture officielle du nouveau centre ACCESS situé au 638 Guimond, à Longueuil.
- 31 mars : Visite les écoles St. John's et William Latter.
- 7 avril : Assiste à la réunion du comité des communications et à la réunion du comité exécutif.
- 8 avril : Assiste à la réunion du comité exécutif de l'ACSAQ.
- 10 avril : Assiste à la réunion du conseil d'administration de l'ACSAQ.
- 13 avril : Assiste à la réunion du comité sur l'éducation.
- 14 avril : Assiste à la séance de travail.
- 17 avril : Assiste à la conférence de presse du Ministre Barrette et du Ministre Ménard.
- 20 avril : Assiste à la réunion du conseil d'administration et du comité de liaison avec le directeur général.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION PARTICULIÈRE

Depuis la dernière séance du conseil, il y a eu un élève expulsé de l'école Heritage pour possession de drogues et d'une arme. Un élève a également été réintégré à l'école Heritage pour l'année scolaire 2015-2016.

RÉUNIONS ET ÉVÈNEMENTS

Le directeur général a fait un compte rendu sur les réunions et les évènements auxquels il a assisté.

POUR VOTRE INFORMATION

- › Services de garde : impact à la suite du changement de date pour le 1^{er} avril.
- › Annonces budgétaires provinciales. Nous recevons peu à peu le projet « Consultations prébudgétaires pour 2015-2016 ». Nous ne savons pas encore ce en quoi consistera « l'effort » de CSR pour la prochaine année.
- › Le 27 avril sera une journée régulière d'école et non une journée pédagogique pour l'école Harold Sheppard puisque l'école était fermée pour une journée au mois de mars en raison des élections.
- › Aucune nouvelle concernant les résultats de validation. Par contre, nous avons reçu une lettre aujourd'hui nous avisant que des informations suivront dans les prochains jours.
- › Les entrevues d'orientation de carrière pour les administrateurs sont terminées.

CHAPEAU

- › À Shaan Baig et Labib Syed, deux élèves de Centennial, qui ont obtenu le premier prix à la foire aux sciences *Montreal Regional Science Fair* du 30 mars pour leur projet sur la lutte contre les cellules PC3. La foire aux sciences provinciale de Gatineau les a également choisi pour représenter le Québec lors de l'Expo-sciences pancanadienne qui aura lieu à Fredericton au Nouveau-Brunswick du 11 au 16 mai. 500 élèves à travers le Canada vont participer à cet évènement lors de laquelle 900 000 \$ en prix et bourses seront remis. Bravo!
- › Chapeau aux employés qui nous ont permis de joindre leur équipe. Ce fut une expérience très agréable et une bonne occasion de se rappeler à quel point il y a de l'action dans les écoles et ce pourquoi nous travaillons si fort.

Comité des parents : T. Aguiar

- La dernière réunion du comité des parents a eu lieu le 13 avril 2015.
- Le comité des parents a fait des propositions concernant le calendrier 2016-2017 de CSR pour le secteur des jeunes :
 - › Ajout d'une journée fériée au calendrier : le lundi de l'Action de Grâce.
 - › Le comité aimerait souligner que les parents ont beaucoup de difficultés à trouver

un service de garde pour leurs enfants lors des journées pédagogiques précédant la rentrée scolaire. Une requête a été déposée afin d'offrir aux parents un programme régional pour ces journées.

- Le représentant-parent et remplaçant de l'école Harold Napper s'est adressé au comité concernant le plafonnement des inscriptions pour l'an prochain. HN craint que ce plafonnement ait un impact négatif sur leur communauté et qu'il soit possible que certaines familles quittent la CSR. Ils recommandent que toutes les écoles discutent de leur capacité d'accueil avec leur conseil d'établissement puisqu'elles risquent de faire face à plafonnement.
- M. Farmer a fait un résumé au comité des activités qui ont eu lieu pour la semaine d'appréciation des employés. Lors de l'activité « Nous allons faire partie de votre équipe! », les directeurs ont remplacé des employés afin d'effectuer leurs tâches. Certaines de ces tâches ont été filmées et peuvent être visionnées sur la page Facebook de la CSR.

La prochaine réunion aura lieu lundi, le 4 mai 2015.

Comité consultatif EHDAA : L. Rodrigues

- La dernière réunion du comité consultatif EHDAA a eu lieu le 8 avril 2015.
- Le comité a été avisé que, selon notre décision prise en février, le département des services complémentaires a acheté des étuis pour les portables et iPad pour les élèves aux besoins particuliers.
- Gail Somerville et Chantale Scroggins ont présenté l'objectif 3 du plan stratégique. Nous en ferons la révision durant les prochaines semaines et nous vous fournirons nos commentaires lors de la prochaine réunion.
- Chantale Scroggins a présenté le plan d'allocation des services pour 2015-2016. Le plan a été bien reçu par les parents et a clarifié plusieurs questions des membres comme la différence entre le nombre d'heures recommandées et le nombre d'heures allouées.

La prochaine réunion aura lieu mercredi, le 6 mai 2015.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – D. Lamoureux

- Le comité exécutif s'est réuni le 7 avril 2015.
- Les recommandations du Protecteur de l'élève ont été reçues et appuyées par le comité exécutif.
- Modifications au règlement numéro 4 : la délégation des pouvoirs au directeur général a été révisée et envoyée au conseil pour consultation.
- Il a été convenu qu'un comité pour la planification à long terme sera mis sur pied. Tel que demandé, la direction a élaboré un mandat qui sera présenté lors de la séance de travail la semaine prochaine.
- Une discussion eut lieu concernant les rapports post-conférence soumis par les commissaires. Il a été convenu que les commissaires doivent continuer à soumettre des rapports post-conférence puisqu'ils fournissent de l'information pertinente pour tous les commissaires.
- Il est suggéré de réviser la Politique relative aux critères d'admission et d'inscription à la suite des modifications apportées au plan triennal de répartition et de destination des immeubles. Le comité exécutif y prêtera attention au mois de mai.
- La prochaine réunion aura lieu le 5 mai.

Consultatif de transport – L. Cuffling

Le comité de transport s'est réuni le 1^{er} avril 2015.

La commissaire Cuffling a été élue présidente et le commissaire Chouinard a été élu vice-président. Les points suivants ont été révisés :

- Le budget 2014-2015 pour le transport scolaire.
- La requête du Collège Charles Lemoyne à la CSR pour modifier l'heure de transport des étudiants.
- Un siège disponible pour une demi-année.
- La possibilité de partager des services avec la Commission scolaire New Frontiers et pour CSR d'organiser le côté technique du transport.
- Les indicateurs de performance du MEESR.
- Formation en matière de sécurité offerte par Transco.

Le comité recommande ce qui suit:

- Un contrat de deux ans pour les 6 berlines.
- Un remboursement pour les parents d'élèves du secondaire qui utilisent le Réseau de transport de Longueuil (RTL) – transport en commun – pour se rendre à l'école.

La prochaine réunion du comité aura lieu le 26 mai 2015.

Éducation – D. Smith

- Les réunions auront lieu le 23 mars et le 13 avril 2015.
- Discussion des impacts de la capacité d'accueil des écoles sur les services éducatifs dans nos écoles et le rôle du conseil des commissaires dans l'établissement de ces chiffres. Des recommandations ont été faites au conseil.
- Le 13 avril, les cinq objectifs du plan stratégiques ont été présentés selon l'ébauche préparée. Il y eut un résumé des objectifs 3, 4 et 5, et un rapport détaillé des objectifs 1 et 2.
- Valerie Forde a fait un rapport sur « l'école du samedi » offert maintenant à Centennial. Patti Buchanan a parlé de la levée de fonds « Wine and Dine » pour l'école REACH du 23 mai.
La prochaine réunion aura lieu le 25 mai au centre ACCESS – Cleghorn.

Vérification (Finances/Ressources matérielles) P. Morrison

La dernière réunion eut lieu le 24 mars. Les sujets discutés concernant les ressources matérielles sont :

- Le budget pour la qualité de l'air.
- Les projets pour l'été.
- La capacité d'accueil des écoles. Le comité a décidé d'utiliser les normes de capacité maximale de CSR au lieu de celles du MEERS.

Pour la section des finances:

- Lucie Roy a fait un compte rendu du dossier des élèves internationaux et les certificats pour la formation professionnelle. Les écoles vont acheter des photocopieurs qui seront payés par la commission scolaire et refacturés aux écoles sur une période de cinq ans.
- Les fonds pour l'optimisation offerts par MEERS pour les projets de fibre optique ont été autorisés et CSR a également obtenu une somme supplémentaire.
- Le directeur général a souligné que ces fonds doivent être dépensés d'ici la fin de juin sinon les sommes seront récupérées. Une nouvelle demande de projet pourrait être déposée pour la prochaine année scolaire.

La prochaine réunion aura lieu le 28 avril, à 18 h 30.

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- Le comité de gouvernance et éthiques s'est réuni le 7 avril.
- Le comité a révisé la prochaine activité de développement professionnel pour les commissaires ainsi que la conférence de QESBA/AAESQ en mai.
- Il y aura une séance à l'interne avec Maître Bernard Jacob le 2 juin.
- Un livre portant sur l'apprentissage par étude de cas sera également acheté pour les commissaires.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Une réunion a eu lieu le 24 mars. La structure administrative pour 2015-2016 a été le sujet principal de discussion. À la fin d'une très longue discussion, le comité s'est entendu pour aller de l'avant avec la résolution avec prudence et réserve.

La prochaine réunion aura lieu le 28 avril ou au cours de la première semaine de mai.

Marketing et communications – C. Craig

- Le 7 avril, une réunion par conférence téléphonique a eu lieu. L'accent a été mis sur l'objectif 6 du plan stratégique. Les membres ont discuté de plusieurs stratégies afin de mieux faire connaître Riverside dans les communautés.
- Un communiqué concernant les inscriptions à l'école Harold Napper a été affiché sur le site internet, la page Facebook et sur Twitter.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

ACSAQ – A. Capobianco

Une réunion eut lieu à Montréal le 10 avril 2015. Peu de changements au rapport financier. Par contre, l'ACSAQ a décidé de ne plus payer les frais d'admission des commissaires pour participer aux conférences de l'ACCCS.

- Une réunion spéciale eut lieu lundi le 20 avril pour donner un aperçu de la rencontre entre le président de l'ACSAQ et le nouveau ministre de l'éducation. Des nouvelles inquiétantes ont été partagées concernant le Ministre Blais qui ne veut pas considérer d'autres options que le démantèlement des commissions scolaires. Il aurait déclaré que les commissions scolaires anglophones devraient économiser leur argent et qu'elles ne devraient pas tenter de s'opposer à ses décisions en vertu des droits des minorités anglophones. Les commissions scolaires surveilleront de près cette situation. La commissaire Capobianco a répondu à une question de la commissaire Morrison concernant les commissions scolaires anglophones et francophones qui devraient travailler ensemble.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution E135-20150421

DEMANDE DE RECONDUCTION DE LA DÉROGATION CONCERNANT L'ÉCOLE INTERNATIONALE PRIMAIRE GREEN-FIELD PARK EN VERTU DE L'ARTICLE 240 DE LA LOI SUR L'INSTRUCTION PUBLIQUE

CONSIDÉRANT l'appui soutenu des parents pour le projet éducatif de l'école internationale primaire Greenfield Park ;

CONSIDÉRANT que le projet éducatif répond aux attentes des parents et aux besoins des élèves ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire Riverside veut maintenir l'école internationale primaire Greenfield Park comme une école à vocation particulière conformément à l'article 240 de la Loi sur l'instruction publique ;

CONSIDÉRANT que l'autorisation de la ministre n'est plus valable après le 30 juin 2015;

CONSIDÉRANT que le comité des parents, les parents du conseil d'établissement et le conseil d'école de l'école primaire internationale de Greenfield Park ont été consultés et que chacun de ces groupes ont adopté une résolution appuyant une demande ministérielle de reconduction de l'approbation du projet particulier en question;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Craig, appuyé par la commissaire Rayes, que la Commission scolaire Riverside demande au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche la reconduction de l'approbation d'un projet particulier, pour les trois prochaines années (2015-2016, 2016-2017 et 2017-2018), en vertu de l'article 240 de la Loi sur l'instruction publique à l'école internationale primaire Greenfield Park.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B528-20150421

MODIFICATIONS AU RÈGLEMENT NUMÉRO 4: DÉLÉGATION DES POUVOIRS AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

CONSIDÉRANT que le conseil des commissaires a reçu une recommandation du comité exécutif en ce qui concerne la modification au règlement numéro 4 : Délégation des pouvoirs au directeur général;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Mazur, appuyé par le commissaire Horrell, que les modifications apportées au règlement numéro 4 soient reçues pour fins de consultation; et

QUE la période de consultation débute le 22 avril 2015 pour se terminer le 5 juin 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR-20150421

STRUCTURE ADMINISTRATIVE

CONSIDÉRANT que la période de consultation selon la politique de gestion pour les cadres fut suivi concernant la structure administrative pour l'année scolaire 2015-2016 est terminée;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Cuffling, que le Conseil des commissaires approuve la structure administrative pour l'année scolaire 2015-2016 telle que présentée.

Un amendement à la résolution a été propose par le commissaire Horrell et appuyé par la commissaire Butler.

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling à 20 h 30, appuyé par la commissaire Capobianco, que la séance du conseil se poursuive à huis clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard à 21 h 25, appuyé par la commissaire Aguiar, que la séance du conseil se poursuive en audience publique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par la commissaire Capobianco, que la résolution concernant l'adoption de la structure administrative pour 2015-2016 soit déposée

lors de la séance reconvoquée le 28 avril 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B529-20150421

DÉPÔT AUX FINS DE CONSULTATION DU PLAN TRIENNAL POUR 2015-2018 ET LA LISTE DES ÉCOLES POUR 2015-2016

CONSIDÉRANT que l'article 211 de la loi sur l'instruction publique exige que les commissions scolaires établissent un plan triennal de répartition et de destination des immeubles et qu'elles fournissent une liste de leurs écoles pour l'année scolaire suivante;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par le commissaire Craig, que le Plan triennal pour 2015-2018 et la liste des écoles pour 2015-2016 soient déposés pour fins de consultation pour la période allant du 22 avril au 5 juin 2015; et

QU'une copie du plan triennal soit transmise à chaque municipalité ou communauté métropolitaine dont le territoire est entièrement ou partiellement compris dans le sien.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR411-20150317

DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rodrigues, appuyé par la commissaire Rayes, que la démission pour cause de retraite de Myra Kestler soit acceptée avec regret, et ce, à compter du 13 août 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR412- 20150421

ADOPTION DU CALENDRIER SCOLAIRE PARTIEL 2016-2017 POUR LE SECTEUR DES JEUNES

CONSIDÉRANT que le calendrier scolaire partiel 2016-2017 proposé fut l'objet d'une consultation;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Morrison, que le calendrier scolaire partiel 2016-2017 pour le secteur des jeunes soit adopté tel que modifié.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR413-20150421

CALENDRIERS SCOLAIRES 2015-2016 POUR LA FORMATION GÉNÉRALE ET LA FORMATION PROFESSIONNELLE À L'ÉDUCATION DES ADULTES :

CONSIDÉRANT que les calendriers proposés pour l'année scolaire 2015-2016 ont fait l'objet d'une consultation sur tout le territoire de la communauté scolaire Riverside;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Smith, que les calendriers ci-joints, pour la formation générale et la formation professionnelle à l'éducation des adultes, soient adoptés pour l'année scolaire 2015-2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR414-20150421

ENTENTE DE PARTENARIAT AVEC LES UNIVERSITÉS CONCERNANT LA SUPERVISION DES STAGES

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside reconnaît sa responsabilité en matière de supervision de stages et entend s'associer étroitement comme partenaires de la formation pratique avec des universités, dont entre autres, celles ci-dessous mentionnées :

- Bishop's University
- Concordia University
- McGill University
- Université Laval
- Université de Montréal
- Université de Sherbrooke
- Université du Québec à Montréal

CONSIDÉRANT que le devoir des enseignants et la fonction de la direction des établissements et centres relatifs à la formation des enseignants, tels que formulés par la loi sur l'instruction publique ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire établit avec chacune des universités les modalités particulières de concertation, de collaboration et d'échange de services dans l'exercice de ses responsabilités en matière de formation pratique des futurs enseignants ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire détermine la capacité d'accueil des stagiaires au sein de la commission scolaire ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire désigne un responsable des stages et met en place des conditions nécessaires à l'organisation d'activités de formation pratique dans la commission scolaire ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire est responsable de la planification, la gestion, la réalisation et l'évaluation des activités liées à la formation pratique ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire est responsable de la déclaration des stagiaires auprès de la direction régionale du Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche;

CONSIDÉRANT que le comité des ressources humaines a révisé et appui cette résolution;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Rodrigues, que l'entente de partenariat entre la commission scolaire et les universités ci-dessus mentionnées pour la supervision des stages au sein des établissements scolaires de la commission scolaire soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR415-20150421

CONGÉ AUTORISÉ D'UN ADMINISTRATEUR

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Dumont, appuyé par la commissaire Aguiar, qu'un congé autorisé de 10% soit approuvé pour l'année scolaire 2015-2016 pour Sophie Lapointe.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E136-20150421

**DEMANDE D'AUTORISATION D'ENTENTE DE DÉLOCALISATION AFIN D'OFFRIR LE
DIPLOME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES DE *TRUCKING 5791* À PARTIR DE L'ANNÉE
SCOLAIRE 2015-2016.**

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont restreintes dans ce domaine en Montérégie, acceptables dans la RMR (Région métropolitaine de recensement de Montréal) et acceptables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que nous avons l'appui d'un partenaire de l'entreprise privé soit Transport Robert situé au 103 rue Lauzon, Boucherville;

CONSIDÉRANT que notre centre de formation professionnel à Longueuil a déjà certains des installations nécessaires à l'enseignement de la formation;

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la Commission Scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que ce programme n'est pas offert en anglais ailleurs en Montérégie;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Horrell, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESR une autorisation d'entente de délocalisation afin d'offrir le programme #5791 *TRUCKING* pour l'année scolaire 2015-2016.

Qu'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E137-20150421

**DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE AFIN D'OFFRIR LE PROGRAMME DE
FORMATION PROFESSIONNELLE *AESTHETICS #5535* POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-
2016**

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont favorables dans ce domaine en Montérégie, acceptables dans la RMR (Région métropolitaine de recensement) de Montréal et acceptables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que le centre ACCESS veut offrir ce programme en collaboration avec des partenaires de l'industrie et CS Marie-Victorin pour éliminer l'investissement financier pour l'équipement et infrastructure;

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la Commission Scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que ce programme n'est pas offert en anglais ailleurs en Montérégie;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Butler, appuyé par le commissaire Mazur, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESR une autorisation provisoire d'offrir le programme #5535 *AESTHETICS* pour l'année scolaire 2015-2016.

Qu'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E138-20150421

DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE AFIN D'OFFRIR LE PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE *BUSINESS EQUIPMENT TECHNICAL SERVICE # 5765* POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont acceptables dans ce domaine en Montérégie, acceptables dans la RMR (Région métropolitaine de recensement) de Montréal et acceptables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la commission scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que ce programme n'est pas offert en anglais ailleurs en Montérégie;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Craig, appuyé par la commissaire Smith, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESR une autorisation provisoire d'offrir le programme #5765 *BUSINESS EQUIPMENT TECHNICAL SERVICE* pour l'année scolaire 2015-2016.

Qu'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E139-20150421

DEMANDE D'AUTORISATION PERMANENTE AFIN D'OFFRIR LE PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE *AUTOMOBILE MECHANICS # 5798* POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2016-2017

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont favorables dans ce domaine en Montérégie, acceptables dans la RMR (Région métropolitaine

de recensement) de Montréal et acceptables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que le centre ACCESS offre ce programme, en anglais dans notre territoire avec une entente avec la commission scolaire New Frontiers pour 2013 -2014, 2014-2015, 2015-2016;

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la commission scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que ce programme fait partie de la liste des priorités de la commission des partenaires du marché du travail (CPMT), pour augmenter le nombre de diplômés;

CONSIDÉRANT que le centre ACCESS a déjà investi pour l'équipement nécessaire pour le programme;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rayes, appuyé par la commissaire Aguiar, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESR l'autorisation provisoire afin d'offrir le programme #5798 *AUTOMOBILE MECHANICS* pour l'année scolaire 2016-2017.

Qu'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E140-20150421

DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE AFIN D'OFFRIR LE PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE *ELECTRONIC AUDIO/VIDEO EQUIPMENT REPAIR #5771* POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont acceptables dans ce domaine en Montérégie, acceptables dans la RMR (Région métropolitaine de recensement) de Montréal et acceptables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la commission scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que ce programme n'est pas offert en anglais ailleurs en Montérégie;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par le commissaire Craig, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESR une autorisation provisoire d'offrir le programme #5771 *ELECTRONIC AUDIO/VIDEO EQUIPMENT REPAIR* pour l'année scolaire 2015-2016; et

QU'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E141-20150421

DEMANDE D'AUTORISATION PROVISOIRE AFIN D'OFFRIR LE PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE *COMPUTING SUPPORT* # 5729 POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont favorables dans ce domaine en Montérégie, favorables dans la RMR (Région métropolitaine de recensement) de Montréal et favorables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que le centre ACCESS offre ce programme en anglais dans notre territoire avec une entente avec commission scolaire Sir Wilfrid Laurier en 2014-2015;

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la Commission Scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que le centre ACCESS a déjà investi pour l'équipement nécessaire pour le programme;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Dumont, appuyé par la commissaire Morrison, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESR l'autorisation provisoire afin d'offrir le programme #5729 *COMPUTING SUPPORT* pour l'année scolaire 2015-2016; et

QU'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E142-20150421

DEMANDE D'AUTORISATION PERMANENTE AFIN D'OFFRIR LE PROGRAMME DE PHARMACY TECHNICAL ASSISTANCE # 5841 (EN ANGLAIS) POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2016-2017

CONSIDÉRANT que le centre ACCESS a offert ce programme en anglais avec succès, d'abord sur son territoire, dans le cadre d'une entente provisoire avec la Commission scolaire Lester B. Pearson, en 2009, et quatre(4) cohortes avec une autorisation provisoire jusqu'à 2015-2016;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire diversifier son offre de service à la communauté anglophone de son territoire;

CONSIDÉRANT que les perspectives professionnelles 2013-2017 d'Emploi Québec sont favorables dans ce domaine en Montérégie, favorables dans la RMR (Région métropolitaine de recensement) de Montréal et favorables dans l'ensemble du Québec;

CONSIDÉRANT que cette formation est en déficit de diplômés

CONSIDÉRANT que c'est un programme qui favorise le succès de la convention de partenariat du but #5 de la commission scolaire Riverside,

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité de vérification (finance et

ressources matérielles);

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par le commissaire Craig, que la Commission scolaire Riverside demande au MEESSR l'autorisation permanente afin d'offrir le programme # 5841 PHARMACY TECHNICAL ASSISTANCE PROGRAM pour l'année scolaire 2016-2017; et

QU'une copie de cette résolution soit transmise au Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, et à chacun des députés situés sur notre territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR302-20150421

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LE REMPLACEMENT DE LA MAÇONNERIE, PHASE II, À L'ÉCOLE INTERNATIONALE COURTLAND PARK À SAINT-BRUNO-DE-MONTARVILLE

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a demandé, par Résolution MR296-20140617, les argents nécessaires en vue de procéder au remplacement de la maçonnerie, phase II, à l'école internationale Courtland Park à Saint Bruno-de-Montarville ;

CONSIDÉRANT que le Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche a accordé une allocation, à l'intérieur des mesures Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien, en vue de procéder au remplacement de la maçonnerie, phase II, à l'école internationale Courtland Park à Saint Bruno-de-Montarville ;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public ouvert le 2 avril 2015 et les résultats sont les suivants (taxes en sus) :

Savite Construction Inc.	\$358,247.50
Axe Construction	\$402,999.99
Constructions R.D.J. Inc.	\$415,400.00
M.W. Construction Inc.	\$427,000.00
Construction MB (2014) Maçonnerie Pro- Conseil	\$436,700.00
Société générale de construction BPF Inc.	\$588,000.00

CONSIDÉRANT que suite à l'analyse des soumissions faite par le professionnel au dossier, la firme Leclerc Architectes, recommande le plus bas soumissionnaire jugé conforme ;

CONSIDÉRANT que ce projet rencontre toutes les conditions requises pour être accepté à l'intérieur des mesures Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien ;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité de vérification (finances et ressources matérielles) :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par le commissaire Mazur, que la Commission scolaire Riverside accepte la recommandation de la firme Leclerc Architectes d'octroyer le contrat pour le remplacement de la maçonnerie, phase II, à l'école internationale Courtland Park à Saint Bruno-de-Montarville, au plus bas soumissionnaire conforme, soit Savite Construction Inc., au montant de 358 247,50 \$, taxes en sus, et d'autoriser le directeur général à signer le contrat à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR303-20150421

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LA RÉNOVATION DE TUYAUTERIE ET QUATRE (4) SALLES DE TOILETTES ET LA RESTAURATION DE PLÂTRE DÉFECTUEUX, PHASE III, À

L'ÉCOLE ST. JOHNS À SAINT-JEAN-SUR-RICHELIEU

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a demandé, par Résolution MR296-20140617, les argents nécessaires en vue de procéder à la rénovation de tuyauterie et quatre (4) salles de toilettes et la restauration de plâtre défectueux, phase III, à l'école St. Johns à Saint-Jean-sur-Richelieu ;

CONSIDÉRANT que le Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche a accordé une allocation, à l'intérieur des mesures Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien, en vue de procéder à la rénovation de tuyauterie et quatre (4) salles de toilettes et la restauration de plâtre défectueux, phase III à l'école St. Johns à Saint-Jean-sur-Richelieu ;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public ouvert le 2 avril 2015 et les résultats sont les suivants (taxes en sus) :

Construction Majestyc Inc.	\$516,766.54
Construction G.C.P. Inc.	\$597,000.00
Constructions Pier-Jal Inc.	\$644,000.00
Constructions R.D.J. Inc.	\$675,400.00
Constructions Dougère Inc.	\$680,341.38

CONSIDÉRANT que suite à l'analyse des soumissions faite par le professionnel au dossier, la firme Atelier Goyette Architecture Inc., recommande le plus bas soumissionnaire jugé conforme ;

CONSIDÉRANT que ce projet rencontre toutes les conditions requises pour être accepté à l'intérieur des mesures Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien ;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité de vérification (finances et ressources matérielles) ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Butler, que la Commission scolaire Riverside accepte la recommandation de la firme Atelier Goyette Architecture Inc. d'octroyer le contrat pour la rénovation de tuyauterie et quatre (4) salles de toilettes et la restauration de plâtre défectueux, phase III, à l'école St. Johns, au plus bas soumissionnaire conforme, soit Construction Majestyc Inc., au montant de 516 766,54 \$, taxes en sus, et d'autoriser le directeur général à signer le contrat à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F167-20150421

REMBOURSEMENT AUX ÉLÈVES- USAGERS DU RÉSEAU DE TRANSPORT DE LONGUEUIL (RTL) POUR 2014-2015

CONSIDÉRANT que la politique de transport de la Commission scolaire Riverside prévoit le remboursement des élèves du secondaire qui utilisent le RTL pour se rendre à l'école et qui sont éligibles au remboursement;

CONSIDÉRANT que les sommes d'argent que les parents doivent aux écoles seront déduites de leur remboursement;

CONSIDÉRANT qu'un certain montant est prévu dans le budget du transport pour les remboursements;

CONSIDÉRANT que le remboursement pour l'année scolaire 2014-2015 correspond à 70% du coût de la carte étudiante d'accès RTL;

CONSIDÉRANT que le comité consultatif de transport recommande à l'unanimité au conseil que le montant du remboursement pour les cartes d'accès du RTL soit fixé à 384,00\$ par élève pour 2014-2015;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Horrell, appuyé par le commissaire Chouinard, que le montant du remboursement pour les cartes d'accès du RTL soit fixé à 384,00\$ par étudiant pour 2014-2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F168-20150421

RENOUVELLEMENT DES CONTRATS DE TRANSPORT SCOLAIRE EN BERLINES POUR UNE PÉRIODE DE DEUX ANS À COMPTER DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2015-2016

CONSIDÉRANT que le règlement visant le transport scolaire des élèves autorise les commissions scolaires à négocier et à renouveler les contrats avec les entreprises de berlines qui avaient un contrat de transport l'année précédente (2014-2015);

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a alloué au budget du transport les fonds suffisants pour couvrir ces coûts;

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif de transport recommande que les contrats suivants soient accordés pour une période de deux (2) ans;

Transport Sco Bec : 2 berlines locales
3 berlines de Montréal

1 berline adaptée

Total : 6 berlines

200,665.20 \$/année

Total (plus taxes applicables) : **200,665.20 \$**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rayes, appuyé par le commissaire Horrell, que les contrats de transport scolaire en berlines ci-dessus soient accordés pour une période de deux ans à compter de l'année scolaire 2015-2016 (du 15 août 2015 au 1^{er} juillet 2016), et se terminant à la fin de l'année scolaire 2016-2017 :

ET QUE le président et le directeur général soient mandatés à signer les contrats.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES - aucune

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

BRAVOS

- La commissaire Cuffling a félicité le CLC de Saint-Lambert pour son évènement « Spring Fling ».
- La commissaire Aguiar a souligné que l'école Chambly Academy a amassé une somme de 8 500 \$ lors de son défilé de mode annuel. Les fonds seront versés à la fondation Adam Taylor et à l'Hôpital pour enfants de Montréal.
- La commissaire Capobianco était juge lors du Concours d'art oratoire. Elle a été impressionnée par tous les orateurs. Félicitations à la gagnante, Meagan Bossé, de l'école Chambly Academy, qui s'est exprimée sur pourquoi elle considère « Cinquante nuances de Grey » comme de la violence familiale, et à Justin Lee qui a remporté la deuxième place en s'exprimant sur les avantages de la calvitie.
- La commissaire Smith a apprécié sa visite à l'école St. Mary's lors de sa foire aux sciences la semaine dernière.
- Le commissaire Horrell a visité l'école Courtland Park pour observer la recherche et les présentations des élèves de 6^{ième} année. Il a également participé à la cérémonie de la plantation d'arbres à l'école Boucherville.
- La commissaire Rodrigues a souligné que plus de 100 personnes ont participé au souper-spaghetti de l'école REACH. Une autre levée de fonds aura lieu en mai : « Wine and Dine » au Club de golf de Saint-Basile-le-Grand.
- La commissaire Butler a informé les membres que le Club de justice sociale de l'école St. Johns a amassé plus de 1 000 \$ pour la fondation « Save the Children ».
- La commissaire Gour a félicité les écoles Good Shepherd et Harold Napper. Du personnel militaire non canadien a visité l'école Good Shepherd.
- Elle a également remercié les membres de l'audience publique pour leur patience lors de la séance à huis clos.

AJOURNEMENT:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par la commissaire Morrison, que la séance soit levée à 20 h 10 et que la prochaine séance ait lieu le 28 avril 2015.

UNANIMITÉ

Dan Lamoureux, président

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2015-04-21

DE	TYPE	OBJET
François Blais, Ministre de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche	Lettre au président	Aide financière
Christian Fréchette, président, Fondation Sir Wildrid Laurier, Jennifer Maccarone, présidente, Commission scolaire Sir Wilfrid Laurier	Lettre au président	Soirée annuelle <i>Lobster Mania</i>

Convocation à une séance **ordinaire** du conseil qui aura lieu
le **mardi 21 avril 2015 à 19 h 30** au centre administratif,
7525, chemin de Chambly, Saint-Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR – SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal
 - 3.1. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 mars 2015
 - 3.2. Suivi de la séance ordinaire du 17 mars 2015
4. Période de questions du public – 30 minutes
5. Rapport du président
6. Rapport du directeur général
7. Rapport du comité de parents
8. Rapport du comité EHDA
9. Rapport des comités

<ol style="list-style-type: none"> 9.1. Exécutif 9.2. Transport 9.3. Éducation 9.4. Vérification (Finances/Ressources Mat) 	<ol style="list-style-type: none"> 9.5. Gouvernance et éthiques 9.6. Ressources humaines 9.7. Marketing et communications 9.8. ACSAQ
--	--
10. Résolutions
 - Demande de reconduction de la dérogation concernant l'école internationale primaire de Greenfield Park
 - Modifications au règlement no. 4 : Délégation de pouvoirs au directeur général
 - Dérogation de la politique sur les critères d'inscription
 - Structure administrative 2015-2016
 - Plan triennal 2015-2018 et liste des écoles 2015-2016
 - Démission d'un cadre aux fins de retraite
 - Adoption du calendrier partiel secteur jeune 2016-2017
 - Adoption des calendriers des secteurs adulte et formation professionnelle 2015-2016
 - Adoption d'une entente de partenariat avec les universités
 - Congé autorisé d'un cadre
 - Demande d'autorisation d'entente de délocalisation afin d'offrir le diplôme d'études professionnelles de **trucking 5791** à partir de l'année scolaire 2015-2016.
 - Demande d'autorisation provisoire afin d'offrir le programme de formation professionnelle **aesthetics #5535** pour l'année scolaire 2015-2016
 - Demande d'autorisation provisoire afin d'offrir le programme de formation professionnelle **business equipment technical service # 5765** pour l'année scolaire 2015-2016
 - Demande d'autorisation permanente afin d'offrir le programme de formation professionnelle **automobile mechanics # 5798** pour l'année scolaire 2016-2017:
 - Demande d'autorisation provisoire afin d'offrir le programme de formation professionnelle **electronic audio/video equipment repair #5771** pour l'année scolaire 2015-2016
 - Demande d'autorisation provisoire afin d'offrir le programme de formation professionnelle **computing support # 5729** pour l'année scolaire 2015-2016
 - Demande d'autorisation permanente afin d'offrir le programme de **pharmacy technical assistance # 5841** (en anglais) pour l'année scolaire 2016-2017
 - Octroi d'un contrat pour le remplacement de la maçonnerie, phase II, à l'école internationale Courtland Park
 - Octroi d'un contrat pour la rénovation de tuyauterie et quatre (4) salles de toilettes et la restauration de plâtre défectueux, phase III, à l'école St. Johns
 - Remboursement aux élèves-usagers du réseau de transport de Longueuil (RTL) pour 2014-2015
 - Renouvellement des contrats de transport scolaire en berlines pour une période de deux ans à compter de l'année scolaire 2015-2016
11. Correspondance
12. Varia
13. Période de questions du public – 20 minutes
14. Bravos (2 minutes par membre)
15. Date de la prochaine session ordinaire du Conseil : **le 26 mai 2015 à 19 h 30**
16. Levée de la séance



COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE / RIVERSIDE SCHOOL BOARD
Calendrier scolaire 2015-2016 / School Calendar 2015-2016

July 2015

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2015

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

September 2015

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

**SECTEUR DE LA FORMATION
 PROFESSIONNELLE
 VOCATIONAL STUDIES SECTOR**

October 2015

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
1	19	20	21	22	23	24
8						
25	26	27	28	29	30	31

November 2015

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

December 2015

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**Journées pédagogiques /
 Pedagogical days**

Total :

16 journées pédagogiques –
 16 pedagogical days

15 fixes pour tous les secteurs de
 la formation professionnelle /
 All sectors in Vocational
 studies (fixed)

1 Par secteur à déterminer /
 For each sector – T.B.D.

Dates de début et dates de fin varient
 d'un programme à l'autre et sont
 affectées par les inscriptions - Starting
 and ending dates of individual
 programs depend on the length of the
 program and enrolment.

January 2016

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

February 2016

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					

March 2016

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

April 2016

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

May 2016

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

June 2016

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		



COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE / RIVERSIDE SCHOOL BOARD
Calendrier scolaire 2015-2016 / School Calendar 2015-2016

July 2015

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2015

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

September 2015

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

October 2015

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
1	19	20	21	22	23	24
8						
25	26	27	28	29	30	31

November 2015

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

December 2015

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
						19
						20
						21
						22
						23
						24
						25
						26
						27
						28
						29
						30
						31

January 2016

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

February 2016

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					

March 2016

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

April 2016

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

May 2016

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

June 2016

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

**SECTEUR DE LA FORMATION
 GÉNÉRALE ADULTE
 ACCESS CONTINUING
 EDUCATION**

Total :
 16 journées pédagogiques
 16 pedagogical days

**ACCESS
 CONTINUING EDUCATION CENTRE**

Summer Semester:
 July 2nd to July 31, 2015

Fall Semester:
 August 20th, 2015 to
 January 22nd, 2016

Winter Semester:
 January 25th, 2016 to
 June 22nd, 2016