

Procès-verbal d'une séance **ajournée** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St-Hubert, Québec le 18 juin 2013.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 38.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	J. Freund	G. Sastre
F. Blais	M. Gour	D. Smith
P. Booth Morrison	D. Horrocks	D. Smyth
K. Cameron	D. Lamoureux	PARENTS – P. Chouinard, D. Copeman
A. Capobianco Skipworth	M. L'Heureux	
P. D'Avignon	L. Llewelyn Cuffling	
H. Dumont	N. Nichols	

Ayant prévu leur absence : D. Pinel, S. Rasmussen

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

S. Saha

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Cuffling, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Des citoyens d'Otterburn Park ont présenté leurs préoccupations concernant l'aménagement d'un parc pour la pratique de la planche à roulettes à l'école Mountainview.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 28 MAI 2013 :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par le commissaire Chouinard, que le procès-verbal de la séance du 28 mai 2013 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur le projet du parc à roulettes à l'école Mountainview. Une rencontre aura lieu le 26 juin avec les voisins de l'école ainsi que des représentants de la ville et de la commission scolaire.

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- Du 30 mai au 1^{er} juin : Conférence printanière de l'ACSAQ et réunion du Conseil d'administration.
- Le 5 juin : Réception en l'honneur du personnel ayant de nombreuses années de service et du personnel partant à la retraite.

- Le 12 juin :
 - Cérémonie de remise des diplômes de l'école REACH;
 - Réunion du Comité de l'exécutif de l'ACSAQ;
 - Cérémonie de remise des diplômes des élèves du programme PACE.
- Le 17 juin : Cérémonie de remise des diplômes de l'école Harold Napper.
- Suivant la séance de ce soir, une réunion se tiendra uniquement pour les commissaires.

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION SPÉCIALE

Réintégration d'un élève.

RÉUNIONS

Le directeur général a fait le compte rendu des réunions et des événements auxquels il a assisté depuis la dernière séance du Conseil.

POINTS À SOULIGNER AU CONSEIL

- Le projet de loi n° 23 en ce qui concerne les prématernelles a finalement été adopté le 14 juin. Le projet de loi n° 25 permettant la mise en œuvre intégrale des provisions du budget provincial a aussi été adopté, cependant, nous attendons de recevoir la version définitive des règles budgétaires.
- Le projet de loi n° 24 relativement à la tenue des élections scolaires a aussi été adopté. Les élections scolaires se tiendront le 2 novembre 2014.
- Les inscriptions pour les élèves de la prématernelle ont commencé. Un avis a été envoyé aux écoles situées dans un rayon de 20 kilomètres de l'école Terry Fox. Nous en avons aussi fait la publicité sur notre site Internet et notre page Facebook, puis une annonce paraîtra cette semaine dans le journal local (Courrier du Sud).
- Le budget des CSC a été officiellement renouvelé selon la nouvelle entente Canada-Québec.

CHAPEAUX

- Aux élèves qui ont pris part au *Montreal Regional Science and Technology Fair*. Félicitations spéciales aux 14 étudiants de l'école Centennial et de l'école Heritage qui ont remporté des prix.
- Aux élèves qui ont participé au concours d'essais du Réseau du patrimoine anglophone du Québec. Félicitations spéciales aux deux élèves de 5^e année de l'école Cedar Street; **Lycianne Cyr** qui a décroché le premier prix et **Félix Bastien** qui a remporté le deuxième prix.
- À l'école Harold Napper qui a contribué à la réussite de la première expérience en autobus scolaire de leurs futurs novices de la maternelle. Merci aussi au transporteur Les Autobus Transco pour sa participation à cette activité.
- À **Myra Kestler** ainsi qu'à toutes les personnes qui ont consacré beaucoup de temps pour l'organisation de la présentation de *GLEE* cette année.
- Au personnel et aux étudiants du centre ACCESS qui ont pris part à la marche pour la santé mentale HOPE.
- Aux élèves **Ben et Giuliano** de l'école primaire Saint-Lambert qui ont organisé la campagne du « huard ». Les jeunes ont amassé presque 800 \$ qui serviront à acheter des jouets et des jeux éducatifs pour les élèves de l'école REACH. Félicitations les gars, nous saluons votre geste de bons citoyens!

En conclusion, je lève mon chapeau à la communauté Riverside qui a contribué au succès d'une autre année exceptionnelle. Je tiens à remercier en particulier les administrateurs pour leur soutien continu et leur collaboration.

Comité des parents : P. Chouinard

- Réunion tenue le 3 juin.
- Discussion au sujet du lien entre l'intimidation et le suicide. Les parents ont exprimé leur désir

d'avoir plus d'information à ce sujet.

- Discussion sur la question du code pour l'apraxie.
- Un rappel a été fait aux présidentes et aux présidents des conseils d'établissement leur précisant l'importance de prendre part à l'assemblée générale annuelle qui se tiendra en septembre. Ils occuperont leur poste jusqu'à la tenue des élections.
- Le directeur des ressources financières a parlé de la question de la taxation.
- Le comité de parents a accueilli chaleureusement les représentants de l'ACPA qui ont assisté à la réunion.
- Le commissaire Chouinard a mentionné le fait que le sous-ministre Leo Lafrance et David Birnbaum, directeur général de l'ACSAQ ont récemment assisté à une réunion de l'ACPA. Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez visiter le site www.epcaquebec.org.
- Il a été mentionné que la ministre de l'Éducation donnera une place importante à l'activité physique tout au long de l'année scolaire 2013-2014.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – F. Blais

- Réunion tenue le 4 juin.
- Examen de la Politique relative au maintien d'un environnement sécuritaire, respectueux et sans drogues dans les écoles.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

Consultatif de transport – L. Cuffling

- Réunion tenue le 5 juin.
- Étude des points suivants :
 - Budget du transport pour l'année 2013-2014;
 - Vente de quatre contrats de berlines et de quatre contrats de minibus;
 - Échéancier pour la révision de la Politique relative au transport;
 - Objectifs du service du transport pour l'année 2013-2014;
 - Ajout des règlements du transport dans le Code de conduite des élèves pour l'année 2013-2014;
 - Analyse comparative en 2010-2011 (une étude gouvernementale pour comparer le transport scolaire des commissions scolaires). Les discussions avec les représentants du RTL qui étaient présents ont été très enrichissantes.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

Éducation – D. Smith :

- Aucune réunion ne fut tenue.
- Sincères remerciements offerts à Mary Williams, Lisa Rae, aux administrateurs et aux membres du comité pour leur contribution à cette formidable année.

Ressources financières et vérification - P. Morrison

- La réunion aura lieu jeudi prochain, le 25 juin pour discuter du budget, précédant la reprise de la séance.

Gouvernance et éthiques – M. L'Heureux

- Étude des pratiques exemplaires. Une demande ultérieure sera présentée au Conseil pour l'autorisation d'élargir son mandat et d'y inclure les conflits d'intérêts impliquant les commissaires.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Aucune réunion ne fut tenue.
- Nos remerciements les plus sincères sont adressés à tous les membres du comité. La commissaire Dumont a ajouté que ce fut un privilège de travailler de concert avec la directrice des ressources humaines, la directrice adjointe et Carole Lefrançois.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires : K. Cameron

- Réunion tenue le 4 juin.
- Discussions au sujet des ententes en ce qui concerne les écoles Centennial et Heritage. Aussi, discussions à propos de l'aménagement d'un parc pour la pratique de la planche à roulettes à l'école Mountainview.
- Discussion en matière des projets de construction à l'école St-Johns (plus de 20 soumissions ont fait l'objet d'une étude).
- Présentation quant au confinement barricadé du centre administratif.
- Étude des documents sur la question de feu.
- Reconnaissance exprimée aux membres du comité ainsi qu'aux « héros méconnus », soit les administrateurs Peter Sheel, Yvan Meunier et Harold Pelletier pour l'excellent travail accompli tout au long de l'année.

ACSAQ – A. Capobianco Skipworth

- À la réunion du Conseil d'administration tenue le 30 mai 2013, les points suivants ont fait l'objet de discussion :
- Mode de financement pour l'élection de la présidence par suffrage universel.
- Rapport de la FCSQ en ce qui concerne les conditions (salaires, avantages sociaux, assurances) postélectorales pour les commissaires.
- Projet de loi n^o 14 – adopté en principe, mais il sera déposé à la séance qui se tiendra à l'automne.
- Les budgets de la commission scolaire et la question de la taxation.
- La Conférence printanière 2013 et le retour à l'ancienne formule pour l'année 2014 avec une commission scolaire comme hôtesse de l'événement.
- Le prochain perfectionnement professionnel et l'Assemblée générale annuelle se tiendront à Québec les 25 et 26 octobre 2013.
- Révision constitutionnelle par l'ACSAQ compte tenu des élections 2014.
- Les rapports des comités ont été reçus du comité de nomination, de la présidence, de la direction de l'exécutif et de la direction des relations de travail.

Une pause a eu lieu à 21 h 20. Reprise de la séance à 21 h 30.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B459-20130618

ADOPTION DU PROJET DE LA POLITIQUE RELATIVE AU MAINTIEN D'UN ENVIRONNEMENT SÉCURITAIRE, RESPECTUEUX ET SANS DROGUES DANS LES ÉCOLES

CONSIDÉRANT que le projet de Politique relative au maintien d'un environnement sécuritaire, respectueux et sans drogues dans les écoles a fait l'objet de consultation du 27 mars au 24 mai 2013;

CONSIDÉRANT que le comité exécutif a fait l'étude des rétroactions reçues de la communauté et qu'il a incorporé plusieurs des modifications proposées;

CONSIDÉRANT que cette résolution est approuvée et appuyée par le comité exécutif;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Smyth et appuyé par la commissaire Morrison que le projet de Politique relative au maintien d'un environnement sécuritaire, respectueux et sans drogues dans les écoles soit adoptée y incluant la modification proposée par le commissaire Lamoureux.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B460-20130618

NOMINATION AU CONSEIL ADMINISTRATIF DE L'ACSAQ

IL FUT PROPOSÉ par la commissaire Gour, appuyé par le commissaire D'Avignon, que les commissaires Capobianco Skipworth et Chouinard soient nommés au conseil administratif de l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B461-20130618

NOMINATION D'UN CANDIDAT À L'EXÉCUTIF DE L'ASSOCIATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES ANGLOPHONES DU QUÉBEC

IL FUT PROPOSÉ par le commissaire Cameron appuyé par le commissaire D'Avignon, que la candidature du commissaire Chouinard à l'exécutif de l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec soit appuyée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F142-20130618

RÉSOLUTION POUR LA RADIATION DES CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES

CONSIDÉRANT qu'annuellement une révision des créances à recevoir est effectuée et qui consiste à enlever les comptes considérés irrécouvrables en vertu de motifs tels la non-rentabilité de poursuivre les mesures de recouvrements ou reconnu insolvable;

CONSIDÉRANT la recommandation reçue dernièrement du secteur des garderies de radier l'accumulation des comptes irrécouvrables entre 2003 et le 30 juin 2012;

CONSIDÉRANT que selon le règlement no 9 article 2.2.6, le directeur des ressources financières et du transport scolaire peut radier les créances irrécouvrables n'excédant pas une somme de 5,000 \$.

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par le commissaire D'Avignon, que suite à l'analyse des comptes à recevoir tel que présenté à la liste ci-joint pour un total de 13 388,02 \$, soit considéré irrécouvrable et donc radié en date du 30 juin 2013.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E123-20130618

ADOPTION DU CALENDRIER POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 DE L'ÉCOLE PRIMAIRE INTERNATIONALE GREENFIELD PARK

CONSIDÉRANT que le conseil des commissaires a adopté le calendrier pour l'année scolaire 2013-2014;

CONSIDÉRANT que le calendrier scolaire de l'école primaire internationale Greenfield Park est différent parce qu'il s'applique aux élèves de deux commissions scolaires : la Commission scolaire Marie-Victorin et la Commission scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que le calendrier pour l'année scolaire 2013-2014 de l'école primaire internationale Greenfield Park a fait l'objet d'une consultation et qu'il a été adopté par le conseil scolaire de l'école primaire internationale Greenfield Park;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth et appuyé par la commissaire Nichols, que le calendrier pour l'année scolaire 2013-2014 de l'école primaire internationale Greenfield Park soit adopté et qu'une copie soit jointe en annexe à ce procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR369-20130618

RECONNAISSANCE PAR LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE DES EMPLOYÉ(E)S AYANT VINGT-CINQ ANNÉES DE SERVICE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a présenté une politique pour reconnaître les précieuses contributions apportées par les employé(e)s ayant plusieurs années de service avec cette commission scolaire et ses prédécesseurs; et

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a rendu hommage aux employé(e)s ayant vingt-cinq années de service à une réception tenue le 5 juin 2013;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par le commissaire Lamoureux, que les remerciements et meilleurs vœux du Conseil des commissaires soient offerts aux employé(e)s nommés ci-dessous :

**Elizabeth Britton
William Chan
Carolyne Cormier
Mireille Desgranges
Denise Donelle
Claire Drouin
Yves Fournier
Lucille Godbout
Robert Hobbs
Heather Hopkins
Carol Houle-Rodger**

**Joan Kelly
Ruth Lamontagne
Ginette Laurin
Richard Leclerc
Doris Martin
Bob Matthey
Anna Maria Pamel
Jocelyne Paré
Denise Paulson
Louise Rondeau
Lynn SenecaL**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR370-20130618

RECONNAISSANCE PAR LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE DES EMPLOYÉ(E)S PRENANT LEUR RETRAITE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside, selon sa politique de reconnaissance des employé(e)s, est fière de reconnaître et de rendre hommage à ses employé(e)s qui ont démontré leur dévouement et leur engagement dans le domaine de l'éducation et qui prennent leur retraite à la fin de cette année; et

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a rendu hommage à ses employé(e)s prenant leur retraite à une réception qui a eu lieu le 5 juin 2013;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par le commissaire Cuffling, que le Conseil des commissaires témoigne de sa profonde gratitude et offre ses remerciements pour leurs précieuses contributions et accomplissements aux employé(e)s prenant leur retraite nommé(e)s ci-dessous :

**Robert Bonenberg
Diane Campbell
Virginia Cava-Turcotte
Luce Champoux
Audrey Collinson
Suzie Dufour
Lynden Dugdale-Desjardins
Luc Durocher
Lyse Gendron-Brodeur
Judith Girard
Louis Gobeil**

**Carol Houle-Rodger
Laurie MacLeod
Carol McGill
Nelson Murphy
Angie Pietrantonio-Bayus
Thomas Ransom
David Rideout
Rose-Marie Sobol
Danko Sosiak
Thomas Stenzel
Lise Turcotte**

**Lucille Godbout
Susan Ann Grandillo
Yvonne Greer**

**George Valentine
Linda White**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR371-20130618

AUTORISATION RELATIVE À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS SUR LES DÉDUCTIONS À LA SOURCE :

CONSIDÉRANT que Revenu Québec procède actuellement à la mise à jour des dossiers concernant les déductions à la source;

CONSIDÉRANT qu'une résolution doit être adoptée pour officialiser les intervenants de la commission scolaire autorisés à recevoir et à donner des informations sur ces sujets et qu'une telle autorisation doit être renouvelée aux trois ans :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par le commissaire Blais, que Madame Chantal Bérard, technicienne en administration au service des ressources humaines, soit la personne autorisée aux fins de communication de renseignements avec Revenu Québec pour la Commission scolaire Riverside.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR261-20130618

OCTROI D'UN CONTRAT POUR LA CONSTRUCTION D'UN NOUVEAU STATIONNEMENT DE 49 CASES AU CENTRE ACCESS À SAINT-LAMBERT :

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a identifié les travaux requis afin d'aménager un nouveau stationnement de 49 places au Centre ACCESS pour octobre 2013;

CONSIDÉRANT que ce projet de construction est nécessaire afin de répondre à la demande de la Ville de Saint-Lambert;

CONSIDÉRANT que le Centre ACCESS financera le coût des travaux à même ses revenus supplémentaires;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public ouvert le 7 juin 2013 et les résultats suivants :

Excavation E.S.M. Inc.	\$265,800.00
Aménagements Sud-Ouest	\$317,500.00
Entreprises C.R. Ménard Inc.	\$332,001.20
Construction DJL Inc.	\$335,201.00
Jean-Roch Brodeur Excavation Ltée	\$338,181.10
Les Entreprises de construction Ventec Inc.	\$344,200.00
Excavation Civilpro Inc.	\$350,000.00

CONSIDÉRANT que suite à l'analyse des soumissions, le professionnel au dossier, la firme Leclerc Architecte, recommande le plus bas soumissionnaire jugé conforme;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des ressources matérielles et des écoles sécuritaires :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Copeman, appuyé par le commissaire Freund, que la Commission scolaire Riverside accepte la recommandation de la firme Leclerc Architecte d'allouer le contrat pour la construction d'un nouveau stationnement de 49 places au Centre ACCESS au plus bas soumissionnaire conforme, soit Excavation E.S.M. Inc., au montant de 265 800,00 \$, taxes en sus; et

DE PLUS, d'autoriser le Directeur général à signer le contrat à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR262-20130618

LISTE DES TRAVAUX PROPOSÉS DANS LE CADRE DE LA MESURE 50690 MAINTIEN DES BÂTIMENTS ET MESURE 50710 RÉSORPTION DU DÉFICIT D'ENTRETIEN :

CONSIDÉRANT le montant de 2 895 772,00 \$ attribué à l'intérieur des paramètres consultatifs des règles budgétaires de la Commission scolaire Riverside pour les programmes de Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien;

CONSIDÉRANT que la liste officielle des travaux prévus pour 2014-2015 doit être déposée au MÉLS pour approbation de conformité;

CONSIDÉRANT qu'à l'intérieur du plan quinquennal des investissements, la Commission scolaire Riverside a ciblé pour cette année des projets identifiés dans SIMACS;

CONSIDÉRANT que la liste ci-jointe est en tout point conforme aux critères prévus dans les programmes Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien;

Heritage Regional High School	\$845,772.00
Réfection de l'enveloppe architecturale, phase VI	
Centennial Regional High School	\$475,000.00
Remplacement partiel de la toiture, dernière phase	
Chambly Academy	\$475,000.00
Remplacement partiel de la toiture, dernière phase	
Mount Bruno	\$450,000.00
Remplacement partiel de la fenestration, dernière phase	
St. Lambert Elementary	\$650,000.00
Rénovation de tuyauterie et 8 salles de toilettes	
<u>TOTAL</u>	<u>\$2,895,772.00</u>

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside financera à même son budget d'immobilisation tout montant excédant le maximum alloué par le MÉLS attribué à l'intérieur des paramètres consultatifs des règles budgétaires;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des ressources matérielles et des écoles séculaires;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Sastre, que la Commission scolaire Riverside adopte la liste officielle des travaux proposés dans le cadre de la Mesure 50690 Maintien des bâtiments et la Mesure 50710 Résorption du déficit d'entretien, de plus autoriser le directeur général à signer et envoyer la liste au MÉLS pour confirmation d'approbation de celle-ci.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION REMISE À LA SÉANCE RECONVOQUÉE DU CONSEIL LE 25 JUIN 2013

ÉTANT DONNÉ les soumissions reçues le 12 juin 2013 suite à l'appel d'offres public pour engager en fonction des besoins annuels des firmes d'architectes et d'ingénieurs pour le projet ci-haut mentionné pour les futurs projets d'amélioration et transformation;

ÉTANT DONNÉ que les firmes de chaque spécialité, ci-dessous mentionnées en ordre alphabétique, ont soumis une offre de services conformément aux directives de l'appel d'offres public :

Architectes

Atelier Urban Face inc.
Barin SENCRL, Architecture & Design
Birtz Bastien Beaudoin Laforest architectes

Casoni architecte
C.D. Kaltsas Architecte
MDA Smith Vigeant Leclerc architectes en consortium
Espace Vital architecture
Goyette architecte
Jutras Architecture inc.
Labbé architecte inc.
Le Groupe des Sept, atelier d'architecture inc.
Le Groupe Petrone inc.
Leclerc | architectes
Normand Langlois architecte
Robert Crépeau et Alain Duval, architectes inc.

Ingénieurs (Génie civil)

Beaudoin Hurens
Cima+
Les Consultants S.M. inc.
Les Services exp inc.

Ingénieurs (Mécanique/électricité)

Beaudoin Hurens
Bouthillette Parizeau Inc.
BPR-Bâtiment inc.
Cegertec Worley Parsons inc.
Cima+
Dessau
Genivar Inc.
IngémeL Experts-Conseils inc.
Les Consultants S.M. inc.
Les Services exp inc.

Ingénieurs (Structure)

Beaudoin Hurens
Cegertec Worley Parsons inc.
Cima+
Dessau
Gauthier Consultants
Les Consultants S.M. inc.
Les Services exp inc.
Pasquin St-Jean et associés
SDK et associés inc.

ÉTANT DONNÉ que le comité de sélection a déposé son analyse des offres de services le 19 juin 2013 et a retenu comme professionnels principaux à utiliser pour les futurs projets d'immobilisation annuels de la Commission scolaire Riverside comportant des honoraires de moins de 100 000 \$, les firmes :

Architectes

Labbé architecte inc.
Leclerc | architectes
Normand Langlois architecte

Ingénieurs (Génie civil) Les Services exp inc.

Ingénieurs (Mécanique/électricité) Bouthillette Parizeau Inc.
???

Ingénieurs (Structure) Les Services exp inc.

et que soient mis à l'essai, dans un projet afin de mieux les connaître et décider d'une possible collaboration future :

Architectes

Goyette architecte
Robert Crépeau et Alain Duval, architectes inc.

Ingénieurs (Mécanique/électricité)

Ingémel Experts-Conseils Inc.

Ingénieurs (Structure)

Pasquin St-Jean et associés

ÉTANT DONNÉ que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des Ressources matérielles et des écoles sécuritaires :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire xxx, appuyé par le commissaire xxx, que la Commission scolaire Riverside choisisse parmi les firmes retenues :

Architectes

Labbé architecte inc.

Leclerc | architectes

Normand Langlois architecte

Ingénieurs (Génie civil)

Les Services exp inc.

Ingénieurs (Mécanique/électricité)

Bouthillette Parizeau Inc.

???

Ingénieurs (Structure)

Les Services exp inc.

et que soient mis à l'essai, dans un projet afin de mieux les connaître et décider d'une possible collaboration future :

Architectes

Goyette architecte

Robert Crépeau et Alain Duval, architectes inc.

Ingénieurs (Mécanique/électricité)

Ingémel Experts-Conseils Inc.

Ingénieurs (Structure)

Pasquin St-Jean et associés

à titre de professionnels utilisés dans le cadre des services requis pour des travaux d'amélioration et transformation dans l'ensemble des écoles de la Commission scolaire Riverside, selon l'Instruction de la loi sur les contrats de services professionnels pour la construction des immeubles des Commissions scolaires et en conformité avec notre politique d'achat.

RÉSOLUTION REMISE À LA SESSION RECONVOQUÉE DU CONSEIL LE 25 JUIN 2013

ÉTANT DONNÉ les soumissions reçues le 12 juin 2013 suite à l'appel d'offres pour engager une firme d'architectes et d'ingénieurs pour le projet ci-haut mentionné;

ÉTANT DONNÉ que les firmes invitées par un appel d'offres public de chaque spécialité ont soumis une offre de services conformément aux directives de l'appel d'offres :

Architectes

Barin SENCRL, Architecture & Design

Groupe G. Carazzato, architectes

Le Groupe des Sept, atelier d'architecture inc.

Leclerc | architectes

MDA Smith Vigeant Leclerc architectes en consortium

Normand Langlois architecte

Goyette architecte
Ingénieurs (Génie civil)
Beaudoin Hurens
Cima+
Les Consultants S.M. inc.
Les Services exp inc.
Ingénieurs (Mécanique/électricité)
Beaudoin Hurens
Bouthillette Parizeau Inc.
BPR-Bâtiment inc.
Cima+
Dessau
Genivar Inc.
Les Consultants S.M. inc.
Les Services exp inc.
Ingénieurs (Structure)
Beaudoin Hurens
Cima+
Dessau
Gauthier Consultants
Groupe SNC-Lavalin inc.
Les Consultants S.M. inc.
Les Services exp inc.
Pasquin St-Jean et associés

ÉTANT DONNÉ que le comité de sélection a déposé son analyse des offres de services le 19 juin 2013 et que les firmes retenues d'architectes, Normand Langlois architecte, d'ingénieurs en civil, Les Services exp inc., d'ingénieurs en mécanique/électricité, Bouthillette Parizeau Inc., et d'ingénieurs en structure, Les Services exp inc., et ont obtenu respectivement le meilleur pointage à l'évaluation des offres;

ÉTANT DONNÉ que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des ressources matérielles et des écoles sécuritaires :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire xxx, appuyé par le commissaire xxx, que la Commission scolaire Riverside retienne les services des firmes d'architectes, Normand Langlois architecte, d'ingénieurs en civil, Les Services exp inc., d'ingénieurs en mécanique/électricité, Bouthillette Parizeau Inc., et d'ingénieurs en structure, Les Services exp inc., à titre de professionnels dans le cadre des services requis pour la construction d'un agrandissement de bâtiment pour 5 nouvelles classes à l'école St. Johns, selon l'Instruction de la loi sur les contrats de services professionnels pour la construction des immeubles des Commissions scolaires.

RÉSOLUTION REMISE À LA SESSION RECONVOQUÉE DU CONSEIL LE 25 JUIN 2013

CONSIDÉRANT que conformément à la Loi sur l'instruction publique, la Commission scolaire Riverside doit adopter et transmettre à la ministre son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2013-2014;

CONSIDÉRANT que la ministre a autorisé la commission scolaire à adopter un budget dont les dépenses sont supérieures aux revenus, mais n'excédant pas ____% du surplus accumulé du 30 juin 2011;

CONSIDÉRANT que le budget 2013-2014 est présenté avec en déficit de _____\$ tout en respectant les règles budgétaires;

CONSIDÉRANT que les effets monétaires de la Loi mettant en œuvre certaines dispositions du discours sur le budget du 30 mars 2010 et visant le retour à l'équilibre budgétaire furent considérés dans le présent budget;

CONSIDÉRANT que l'évaluation uniformisée qui a été utilisée pour l'établissement de la subvention

de péréquation est établie au montant de _____\$ en conformité avec la Loi et les règles budgétaires 2013-2014;

CONSIDÉRANT que le budget prévoit que le taux de la taxe scolaire est fixé à _____ cents du 100 \$ d'évaluation uniformisée;

CONSIDÉRANT que ce taux respecte les limites prévues par la Loi;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des ressources financières et de vérification;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire _____, appuyé par le commissaire _____, que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette, pour l'année scolaire 2013-2014, soit adopté, sous réserve de l'adoption par le gouvernement du Règlement sur le produit maximal de la taxe, et transmis à la ministre de l'Éducation, des Loisirs et des Sports; et

QUE le taux de la taxe scolaire soit fixé à _____ cents du 100 \$ d'évaluation uniformisée.

RÉSOLUTION REMISE À LA SESSION RECONVOQUÉE DU CONSEIL LE 25 JUIN 2013

CONSIDÉRANT qu'en vertu de l'article 315 de la Loi sur l'instruction publique, la taxe scolaire peut être payée en deux versements si elle est égale ou supérieure à 300 \$;

CONSIDÉRANT que si le premier versement n'est pas fait le trente et unième jour suivant l'expédition du compte de taxe, l'article 315 L.I.P. prévoit que le solde devient immédiatement exigible, sauf si la Commission scolaire Riverside prévoit que seul le versement échu est exigible;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire exercer la discrétion que lui accorde l'article 315 de la Loi sur l'instruction publique;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire _____, appuyé par le commissaire _____, conformément à l'article 315 Loi sur l'instruction publique, que la Commission scolaire Riverside prévoit que le défaut d'un contribuable d'effectuer son premier versement de taxe dans le délai prévu n'entraîne pas l'exigibilité du solde et que seul le montant du premier versement échu est alors exigible.

RÉSOLUTION REMISE À LA SESSION RECONVOQUÉE DU CONSEIL LE 25 JUIN 2013

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 316 de la Loi sur l'Instruction publique, il revient à la Commission scolaire de fixer un taux d'intérêt sur les arrérages;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire _____, appuyé par le commissaire _____, que le taux d'intérêt à être chargé sur les arrérages soit maintenu à quinze pour cent (15 %).

Résolution F143-20130618

AUTORISATION DE LA VENTE DE 4 CONTRATS DE BERLINE PAR LES AUTOBUS BEAUREGARD INC. À AUTOBUS TESCO INC.

ATTENDU QUE Les autobus Beauregard Inc. a fait une demande d'autorisation pour vendre 4 contrats de berline à Autobus Tesco Inc. et ce en date du 1^{er} juillet 2013;

ATTENDU QUE Les autobus Beauregard Inc. a présentement 4 contrats de berline d'une durée de 5 ans (2012-2013 à 2016-2017) avec la Commission scolaire Riverside totalisant approximativement cent vingt-quatre mille quatre cent quarante dollars par année. (124,440 \$)

ATTENDU QUE la section VIII, clause 8 du contrat stipule que :

L'ENTREPRISE DE TRANSPORT (Les autobus Beauregard Inc.) ne peut ni céder, ni transférer, ni aliéner de quelque façon que ce soit, en tout ou en partie, directement ou indirectement, le présent contrat sans l'accord écrit préalable de LA COMMISSION. Si L'ENTREPRISE DE TRANSPORT est incorporée, tout changement dans le contrôle du capital-action doit être préalablement autorisé par écrit

par LA COMMISSION.

ATTENDU QUE le Comité consultatif de transport a révisé et accepté cette résolution;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que la commission scolaire Riverside approuve la vente de quatre contrats de berline de Les autobus Beaugard Inc. À Autobus Tesco Inc.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F144-20130618

AUTORISATION DE LA VENTE DE 4 CONTRATS DE MINIBUS PAR LES AUTOBUS BEAUREGARD INC. À AUTOBUS TESCO INC.

ATTENDU QUE Les autobus Beaugard Inc. a fait une demande d'autorisation pour vendre 4 contrats de minibus à Autobus Tesco Inc. et ce en date du 1^{er} juillet 2013;

ATTENDU QUE Les autobus Beaugard Inc. a présentement 4 contrats de minibus d'une durée de cinq ans (2012-2013 à 2016-2017) avec la Commission scolaire Riverside totalisant approximativement deux cent quarante-et-un mille neuf cent quatre-vingt-seize dollars par année. (241,996 \$)

ATTENDU QUE la section XXI, clause 44 du contrat stipule que :

L'ENTREPRISE DE TRANSPORT (Les autobus Beaugard Inc.) ne peut ni céder, ni transférer, ni aliéner de quelque façon que ce soit, en tout ou en partie, directement ou indirectement, le présent contrat sans l'accord écrit préalable de LA COMMISSION. Si L'ENTREPRISE DE TRANSPORT est incorporée, tout changement dans le contrôle majoritaire du capital-action doit être préalablement autorisé par écrit par LA COMMISSION, étant entendu que LA COMMISSION ne peut retenir son autorisation sans motif raisonnable.

ATTENDU QUE le Comité consultatif de transport a révisé et accepté cette résolution;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par le commissaire Chouinard, que la commission scolaire Riverside approuve la vente de quatre contrats de minibus de Les autobus Beaugard Inc. À Autobus Tesco Inc.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E124-20130618

DEMANDE DE SIGNATURE D'UNE PROLONGATION DE L'ENTENTE DE PARTENARIAT SUR LE DÉVELOPPEMENT D'UN PARCOURS VERS L'ENTREPRENARIAT POUR LE TERRITOIRE DU CONSEIL RÉGIONAL DES ÉLUS DE LONGUEUIL JUSQU'AU 30 MARS 2014

ÉTANT DONNÉ que l'entente actuelle arrive à échéance le 26 juin 2013;

ÉTANT DONNÉ que le Conseil Régional des Élus a créé un partenariat avec Emploi Québec, le Carrefour Jeunesse Emploi, la Commission scolaire Marie-Victorin, Le Collège Champlain et le CÉGEP Édouard Montpetit pour développer une stratégie visant à augmenter le nombre d'entrepreneurs sur leur territoire;

ÉTANT DONNÉ que le Centre ACCESS joue déjà un rôle central pour identifier de potentiels jeunes entrepreneurs;

ÉTANT DONNÉ qu'il y a une volonté des partenaires de prolonger l'entente actuelle;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Smyth, appuyé par la commissaire Horrocks, que la Commission scolaire Riverside signe la prolongation de l'entente de partenariat sur le développement d'un parcours vers l'entrepreneuriat du Conseil Régional des Élus de Longueuil;

QUE le Directeur général soit autorisé à signer l'Entente la prolongation jusqu'au 30 mars, 2014; et

QU'une copie de cette résolution soit transmise au *Conseil Régional des Élus* de Longueuil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

BRAVOS

- La commissaire Gour a mentionné qu'elle avait assisté à de nombreuses cérémonies de remise des diplômes et que chacune avait été très agréable.
- La présidente, madame Bell a souligné que c'était la dernière séance du conseil à laquelle **Lyse Gendron Brodeur** prenait part, puisqu'elle partait à la retraite le 28 juin 2013. La salle s'est levée pour une ovation en reconnaissance de son dévouement et de sa longue carrière dans le domaine de l'éducation.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par le commissaire Lamoureux que la séance soit ajournée à 20 h 10.

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
 2013.06.18

<i>DE</i>	<i>TYPE</i>	<i>OBJET</i>
Stéphane Bédard, président du Conseil du trésor	Lettre à la présidente/ Letter to the Chairman	Loi 1 / Law 1
Peter Woodruff, Protecteur de l'élève / Student Ombudsman	Lettre au conseil / Letter to the Council	Rapport / Report

CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES- année scolaire 2012

St.John's

2008	\$	1,646.00
2009	\$	277.00
2010	\$	71.00
2011	\$	579.00

Total:	\$	2,573.00
---------------	-----------	-----------------

John Adam

2006	\$	471.00
2007	\$	3,602.00
2008	\$	637.00
2009	\$	777.00
2010	\$	821.00

Total:	\$	6,308.00
---------------	-----------	-----------------

St. Jude's

2003	\$	164.00
2008	\$	34.10
2009	\$	137.00
2011	\$	52.25

Total:	\$	387.35
---------------	-----------	---------------

Good Shepherd

2011	\$	10.00
------	----	-------

Total:	\$	10.00
---------------	-----------	--------------

Greenfield Park International

2011 \$ 266.00

Total:	\$ 266.00
--------	-----------

Royal Charles

NONE

Mount Bruno

NONE

Boucherville

2010 \$ 27.00

Total:	\$ 27.00
--------	----------

Cedar Street

2009 \$ 359.25

Total:	\$ 359.25
--------	-----------

Courtland Park Int

NONE

Mountainview

NONE

Terry Fox

NONE

St. Mary's

2010 \$ 10.00

Total:	\$ 10.00
--------	----------

Harold Sheppard

2011 \$ 19.00

Total:	\$ 19.00
--------	----------

St. Lawrence

2009 \$ 269.00

2010 \$ 1,027.00

2011 \$ 375.20

Total:	\$ 1,671.20
--------	-------------

William Latter

NONE

St. Lambert

2010 \$ 1,176.22

2011 \$ 175.00

Total:	\$ 1,351.22
--------	-------------

Harold Napper

2011 \$ 406.00

Total:	\$ 406.00
--------	-----------

**GRAND
TOTAL:**

\$ 13,388.02



Calendrier scolaire 2013-2014

ÉCOLE INTERNATIONALE DE GREENFIELD PARK



Service de l'organisation et du transport scolaire

JUILLET 2013						
D	L	Ma	Me	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
Él. 0					Ens. 0	

AOÛT 2013						
D	L	Ma	Me	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
Él. 2						Ens. 6

SEPTEMBRE 2013						
D	L	Ma	Me	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Él. 19						Ens. 20

OCTOBRE 2013						
D	L	Ma	Me	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Él. 21						Ens. 22

NOVEMBRE 2013						
D	L	Ma	Me	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Él. 19						Ens. 21

DÉCEMBRE 2013						
D	L	Ma	Me	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Él. 15						Ens. 15

JANVIER 2014						
D	L	Ma	Me	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Él. 19						Ens. 20

FÉVRIER 2014						
D	L	Ma	Me	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
Él. 19						Ens. 20

MARS 2014						
D	L	Ma	Me	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Él. 16						Ens. 16

AVRIL 2014						
D	L	Ma	Me	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
Él. 19						Ens. 20

MAI 2014						
D	L	Ma	Me	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
Él. 20						Ens. 21

JUIN 2014						
D	L	Ma	Me	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Él. 15						Ens. 19

OS-03-05

LÉGENDE

- Début des classes
- ½ journée pédagogique
- Congé
- Journée pédagogique
- Dernier jour de classe

JOURNÉES

- de travail/enseignants 200
- de classe/élèves 180
- pédagogiques fixes 16
- pédagogiques mobiles 2
- situations imprévues* 2

Semaine de la persévérance scolaire
du 10 au 14 février 2014

*Si les journées pour situations imprévues ne sont pas utilisées avant le 15 avril 2014, 2 journées pédagogiques seront ajoutées au calendrier.

*If the 2 days reserved for unexpected situations are not used by April 15, 2014, 2 pedagogical days will be added to the calendar.

Étapes :

- 1re étape : 28 août - 8 nov. - 48 jours
- 2e étape : 11 nov. - 28 fév. - 66 jours
- 3e étape : 10 mars - 20 juin - 68 jours