

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec le 18 décembre 2012.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 35.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	J. Freund	N. Nichols
P. Booth Morrison	M. Gour	S. Rasmussen
K. Cameron	D. Horrocks	D. Smith
A. Capobianco Skipworth	M. L'Heureux	D. Smyth
H. Dumont	L. Llewelyn Cuffling	

Ayant prévu leur absence: F. Blais, P. D'Avignon, D. Lamoureux, D. Pinel, G. Sastre, P. Chouinard, D. Copeman

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
Présence notée Jean-René St-Cyr; S. Rattray et deux membres du public.

Un moment de silence fut observé à la mémoire des victimes de Sandy Hook Elementary School à Newtown au Connecticut.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par la commissaire Cuffling, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 13 NOVEMBRE 2012

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Gour, que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 novembre 2012 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Aucun

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 20 NOVEMBRE 2012

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron, appuyé par la commissaire Smith, que le procès-verbal de la séance du 20 novembre 2012 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
ABSTENTION 1 Commissaire Bell

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Aucun

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

Le 17 octobre : Portes ouvertes de l'école Chambly Academy.

Le 18 octobre : Conférence tenue à l'école Alternative portant sur les drogues et la santé mentale des adolescents. L'école a accueilli des participants du domaine de l'éducation alternative provenant de cinq commissions scolaires.

Le 24 octobre : La vague humaine pour lutter contre l'intimidation à l'école primaire Saint-Lambert. C'est une activité annuelle qui a vu le jour il y a trois ans grâce à l'initiative d'une ancienne élève de l'école. Cette année, l'activité a regroupé des participants des écoles Saint-Lambert, Chambly Academy, REACH, du cégep Champlain et pour la première fois, des élèves d'une école francophone du voisinage ont aussi participé.

Le 25 octobre : Cérémonie de la reconnaissance du rendement scolaire de l'école Heritage.

Les 26 et 27 octobre : Sessions de perfectionnement professionnel de l'ACSAQ/l'AGA.

Le 29 octobre : Réception tenue en l'honneur des nouveaux employés.

Le 7 novembre : Margaret Trudeau, conférencière à l'école Centennial. La présidente a remercié la secrétaire générale d'avoir organisé l'événement en si peu de temps.

Le 9 novembre : Célébration du jour du Souvenir à l'école Centennial.

Le 14 novembre : Réunion de l'Exécutif de l'ACSAQ.

Le 21 novembre : Inauguration de la bibliothèque publique de Boucherville. Les œuvres d'art des élèves de 6^e année de l'école primaire Boucherville furent exposées. Des parents, des élèves et des dignitaires de la ville ont participé à la cérémonie.

Le 21 novembre : Cérémonie de la reconnaissance du rendement scolaire de l'école Chambly Academy.

Le 5 décembre : Réunion de la MRC; points à l'ordre du jour :

- Rubrique sur l'efficacité administrative
- Mentorat/Programme *ALP*
- Plan de recrutement
- Entrevues dans le cadre des carrières
- Mise à jour sur le Plan de perfectionnement professionnel
- Le rôle des directeurs-enseignants

Le 6 décembre : Discussions communautaires du CSC à l'école Cedar Street.

Le 12 décembre : Rencontre avec l'agent principal du développement pour la Fondation de l'Hôpital Royal Victoria.

Le 12 décembre : Party de Noël des administrateurs et des commissaires.

Le 12 décembre : Comité de liaison du DG.

Le 13 décembre : Comité d'établissement de l'école St-Jude.

Le 14 décembre : Réunion du conseil d'administration de l'ACSAQ.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION SPÉCIALE

- Depuis la dernière séance du Conseil et conformément aux dispositions de la Politique, deux élèves ont été expulsés de l'école Heritage en raison de possession de drogues et un élève a été expulsé de l'école Chambly Academy pour possession d'une arme.

RÉUNIONS

- Le 3 décembre : Réunion avec la Ville de Longueuil en matière d'un potentiel partenariat.
- Le 5 décembre : Réunion à propos du projet *BCT*.
- Le 5 décembre : Discussions communautaires d CSC à l'école Cedar Street.
- Le 11 décembre : Réunion avec Monsieur B. Matte du MÉLS.
- Le 12 décembre : Party de Noël des administrateurs.
- Le 13 décembre : Rencontre avec la ministre dans le cadre de l'entente entre les trois commissions scolaires.

ÉVÉNEMENTS

- Le 27 novembre : Vernissage d'une exposition d'œuvres d'art au centre ACCESS.
- Le 28 novembre : Festival d'œuvres d'art à l'école Centennial.
- Le 13 décembre : Concert de Noël à l'école Royal Charles.

SAVIEZ-VOUS QUE...

- Prématernelle : Le nouveau gouvernement a déterminé que la question concernant les prématernelles dans les milieux socio-économiques défavorisés serait une des priorités du MÉLS. Un comité consultatif de gestion a été formé pour étudier la faisabilité et les commissions scolaires anglophones ont désigné un représentant à cet effet.
- Le symposium de Riverside consacré à la santé mentale se tiendra le 23 mars.
- La modification à la loi 101 via le projet de loi 14 (bien que le PQ ait décidé de ne pas procéder à l'application de la loi 101 pour les secteurs de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle, nous devons quand même évaluer l'ensemble de l'impact qu'aura la nouvelle loi, spécialement sur notre clientèle militaire).
- Les administrateurs entameront une planification à long terme.

CHAPEAUX

- Aux membres du comité social de la commission scolaire et aux membres du personnel qui ont organisé et participé à la vente de pâtisseries, au concours de décoration des portes et à diverses activités de collecte de fonds. Ils ont amassé plus de 950 \$ qui seront offerts aux organismes locaux dans le cadre de la campagne des paniers de Noël. Ils ont aussi recueilli plusieurs sacs de chapeaux, de mitaines et de foulards, lesquels seront livrés à la Mission Old Brewery.
- Aux services complémentaires qui ont participé au concours de décoration des portes.

Prenez le temps d'admirer les belles portes du centre administratif!

- À l'école Courtland Park pour une belle réussite lors de l'évaluation de leur programme de l'IB.
 - À notre formidable équipe d'administrateurs qui a donné un soutien inestimable au cours du premier semestre de l'année scolaire.
 - À la Commission scolaire Riverside pour notre taux de diplomation. C'est la cinquième année consécutive que...
 - a) notre taux de diplomation augmente;
 - b) nous maintenons toujours notre rang parmi les cinq meilleures commissions scolaires publiques à l'échelle provinciale;
 - c) l'écart entre le taux de diplomation des garçons et des filles diminue.
- Continuons l'excellent travail!

Comité des parents : aucun rapport

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux

- Désignation de cinq membres du personnel pour le Réseau du sport étudiant du Québec en Montérégie.
- Étude de l'ébauche de la Politique sur l'intimidation, les drogues et la violence dans nos écoles. La politique fera l'objet d'une autre étude en février.

Consultatif de transport – L. Cuffling

- Réunion tenue le 27 novembre 2012.
- Étude du budget du transport pour l'année 2012-2013.
- Discussions portant sur les places disponibles.
- Examen de l'échéancier en ce qui concerne la révision de la Politique sur le transport.
- Des discussions ont eu lieu sur la question des élèves qui utilisent le RTL au mois d'août. Étant donné que le transport en autobus n'est pas gratuit, des billets simples doivent être achetés et enregistrés sur la carte OPUS.

Éducation – D. Smith:

- Aucun rapport.
- La prochaine réunion aura lieu le 28 janvier 2013.

Ressources financières et vérification - P. Booth Morrison

- Réunion tenue le 18 décembre 2012 à 18 h 30.
- Consultax – vérification sur la possibilité de récupérer la TPS/TVQ.
- Analyse du rapport trimestriel.
- Analyse du budget révisé 2012-2013 et discussions sur la question de la réduction de l'allocation compensatrice en 2013-2014.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

Gouvernance et éthiques – M. L'Heureux

- Réunion tenue le 4 décembre.
- Les discussions ont porté sur deux questions distinctes :
- Premièrement, nous avons examiné notre situation actuelle en ce qui concerne la vente de la propriété de la rue Nadeau. Il fut décidé que des lignes directrices précises seront établies en matière de toutes ventes futures afin de protéger la commission scolaire et le conseil quant aux vérifications externes futures. Notre comité présentera ses recommandations au conseil ultérieurement aux fins d'analyse et de discussions. De plus, notre DGA, Pierre Farmer, a reçu le mandat d'étudier la question du

développement de directives supplémentaires dans le cadre des équipements désuets.

- Deuxièmement, nous étudions la question de l'élaboration de procédures additionnelles qui dicteraient la marche à suivre dans le cas d'un conflit d'intérêts non déclaré impliquant un commissaire. Le comité a demandé à la secrétaire générale de consulter et d'examiner les politiques ou les procédures en place dans d'autres commissions scolaires à travers la province, car pourquoi réinventer la roue si de telles procédures existent déjà.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Réunion tenue le 11 décembre 2012.
- Des résolutions sont présentées au Conseil ce soir.
- Le centre des ressources situé à l'école primaire Saint-Lambert fermera ses portes et ces services seront dorénavant offerts à partir du département de l'imprimerie à l'école secondaire régionale Heritage.
- Les entrevues en matière des carrières commenceront en janvier.
- La planification dans le cadre de la succession a fait l'objet de discussion.
- La prochaine réunion aura lieu le 29 janvier 2013. La Politique sur le harcèlement sera étudiée.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: K. Cameron

- Réunion tenue le 4 décembre 2012.
- Le sommaire des coûts des réparations pour les dommages causés à cinq écoles touchées par des inondations a été reçu.
- Discussions au sujet des escaliers à l'école Mount Bruno.
- La qualité acoustique de la salle des commissaires fut améliorée.
- Ajout d'éclairage pour illuminer le passage qui mène au stationnement.
- Discussion sur la question d'illuminer l'enseigne de Riverside située près de la rue.
- Deux nouveaux employés se joindront à l'équipe de la TI en janvier.
- Les projets du centre ACCESS pour l'école Royal Oak et la rue Cleghorn ont fait l'objet de discussions.
- Étude du document sur l'exercice d'évacuation en cas d'incendie.
- La résolution relative au parc de l'école Mountainview sera présentée au Conseil ce soir.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence.

ACSAQ – A. Capobianco

- Réunion tenue le 14 décembre 2012.
- Les discussions ont porté sur les réductions de 200 millions de dollars touchant l'éducation à travers la province.
- L'ACSAQ s'occupe d'organiser le projet *Invitez votre MAN*.
- La Conférence printanière se tiendra du 30 mai au 1^{er} juin 2013 à Saint-Sauveur.
- Discussions sur le projet de loi n^o 14 et son impact sur les commissions scolaires anglophones.
- Discussions à propos des élections en novembre 2014.
- Les statistiques concernant les parents qui inscrivent leurs enfants aux commissions scolaires francophones furent notées.
- Le Code de déontologie de l'ACSAQ sera transmis aux commissaires prochainement.
- La prochaine réunion aura lieu le 8 février 2013.

La commissaire Horrocks a ajouté les commentaires suivants :

- Les commissions scolaires recevront des réponses à leurs demandes de dérogation en matière du nombre de commissaires dès cette semaine.
- Deux commissions scolaires s'interrogent sur la validité du processus relatif à l'octroi de contrats.
- Assermentation de deux commissaires-étudiants à la Commission scolaire Lester B. Pearson.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B444-20121218

ADOPTION DES CRITÈRES D'INSCRIPTION 2013-2014

CONSIDÉRANT qu'une période de consultation a eu lieu du 17 octobre au 7 décembre 2012;

CONSIDÉRANT la rétroaction reçue de la communauté Riverside;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rasmussen, appuyé par la commissaire Cuffling, que les modifications proposées aux critères d'inscription 2013-2014 des écoles St. Jude et Mountainview soient retirées et que les autres modifications y compris celles touchant l'école internationale de Greenfield Park, l'école secondaire régionale Heritage, l'école REACH, l'école St. Mary's et l'école Terry Fox soient adoptées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR346-20121218

NOMINATION D'UNE ADJOINTE-SPÉCIALE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et approuvée par le comité des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Smyth, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que **Stephanie Domes** soit nommé adjointe-spéciale à l'école Mount Bruno pour l'année scolaire 2012-2013 à partir du 19 novembre 2012.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR347-20121218

PLAN DE REGROUPEMENT POUR LE PRIMAIRE ET LE SECONDAIRE

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et appuyée par le comité des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Dumont, appuyé par la commissaire Morrison, que le Conseil adopte le « Plan de regroupement des enseignants pour 2013-2014, dans le but d'identifier les enseignants devant être déclarés en surplus, en disponibilité ou non-ré-engagés pour raison de surplus », préparé conformément à l'annexe II de la Convention collective des enseignants 2010-2015;

DE PLUS, qu'une copie de ces plans soit annexée à et fasse partie intégrante du présent procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR348-20121218

PLAN DE REGROUPEMENT POUR L'ÉDUCATION DES ADULTES (FORMATION GÉNÉRALE ET PROFESSIONNELLE) :

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du comité des ressources humaines ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Rasmussen, que le Conseil adopte le Plan de regroupement des enseignants à l'Éducation des adultes (Formation générale et professionnelle) pour 2013-2014, dans le but d'identifier les enseignants devant être déclarés en surplus, en disponibilité ou non-ré-engagés pour raison de surplus", préparé conformément à l'annexe II de la Convention collective des enseignants 2010-2015 ;

DE PLUS, qu'une copie dudit plan soit annexée à et fasse partie intégrante du présent procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR349-20121218

SÉLECTION D'UN PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS

CONSIDÉRANT que le contrat du programme d'aide aux employés avec Morneau Shepell est expiré mais maintenu, sur une base mensuelle, jusqu'au 31 janvier 2013.

CONSIDÉRANT que l'appel d'offres public pour le programme d'aide aux employés ouvert le 23 novembre 2012 à 14h00 et les résultats obtenus sont les suivants:

GROUPE RENAUD	\$121 539.00
HOMEWOOD	\$152 958.60
MORNEAU SHEPELL	\$157 257.90
PHYSIMED	\$165 385.80
SOLAREH	non conforme

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside avait établi et rendu public les critères de qualité et leur poids relatif servant à déterminer la note établie avec la partie qualitative de la soumission;

CONSIDÉRANT que l'analyse effectuée par le comité d'évaluation composé d'administrateurs des ressources humaines ainsi que d'un administrateur des ressources humaines externe;

CONSIDÉRANT que suite à l'analyse des soumissions par le comité autant pour la qualité des services que pour le prix, les prix ajustés étaient;

GROUPE RENAUD	\$112 536.11
MORNEAU SHEPELL	\$133 269.41

HOMEWOOD \$148 503.50
PHYSIMED \$153 135.00
SOLAREH non conforme

CONSIDÉRANT qu'une fois la meilleure offre déterminée avec le montant ajusté, le contrat doit être attribué en utilisant le montant original;

CONSIDÉRANT qu'après vérification le soumissionnaire a démontré qu'il pouvait rencontrer les besoins de la Commission scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçue l'appui du Comité des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire, Horrocks, appuyé par le commissaire Smyth, que la Commission scolaire Riverside accepte la recommandation du comité de sélection d'allouer le contrat pour le programme d'aide aux employés pour une période de trois (3) ans, avec renouvellement possible pour deux (2) années additionnelles au plus bas soumissionnaire conforme, soit GROUPE RENAUD, pour un montant de 121 539.00 \$ taxes en sus pour la période allant du 1^{er} février 2013 au 31 janvier 2015; et

EN PLUS, d'autoriser la directeur général à signer les documents appropriés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR239-20121218

APPROBATION DE PRINCIPE D'UNE ENTENTE ENTRE L'ÉCOLE MOUNTAINVIEW ET LA VILLE D'OTTERBURN PARK POUR L'AMÉLIORATION DU TERRAIN DE JEU DE L'ÉCOLE MOUNTAINVIEW

CONSIDÉRANT que l'article 267 de la Loi sur l'instruction publique stipule qu'une commission scolaire peut conclure une entente avec une municipalité dans son territoire pour établir, maintenir ou améliorer en commun des terrains de jeux;

CONSIDÉRANT que l'école Mountainview et la Ville d'Otterburn Park ont maintenu une relation positive au cours des années;

CONSIDÉRANT que les discussions ont eu lieu entre le Service des ressources matérielles, l'école Mountainview et la Ville d'Otterburn Park quant à l'utilisation et le maintien du terrain de jeu de l'école;

CONSIDÉRANT que le conseil d'établissement de l'école Mountainview a adopté une résolution appuyant ce projet;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par le commissaire Freund que le Conseil approuve l'approbation de principe permettant à la Ville d'Otterburn Park d'aménager un planchodrome pour les jeunes sur le terrain de l'école Mountainview à condition que la Ville accepte d'installer des caméras sur la bâtisse à des endroits stratégiques afin de limiter les risques de vandalisme, et qu'elle assure l'aménagement d'un passage sécuritaire pour les piétons qui sont déposés à l'école, et qu'elle s'engage à réparer et à maintenir les structures de jeux en état sécuritaire et maintenir le terrain de soccer en bon état; et

EN PLUS, que la version définitive de l'entente et des plans soit présentée au Conseil qui prendra la décision définitive.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC : Madame Rattray a demandé ce que signifiait le terme « retracted ». La présidente a répondu à la question.

BRAVOS

- Le commissaire Smyth a assisté au concert de Noël de l'école John Adam lequel avait pour thème : Autour du Monde.
- La commissaire Rasmussen a félicité Emma Scott qui a gagné un concours artistique parrainé par la ville. Elle a aussi assisté au vernissage de l'exposition d'œuvres d'art du centre ACCESS, elle a visité l'école Royal Charles et le bazar de Noël de l'école Centennial. Elle a aussi assisté à la rencontre sociale de Riverside et au concert de l'école Good Shepherd.
- La commissaire Morrison a assisté aux discussions communautaires du CSC, une activité qu'elle a trouvée très intéressante. Les participants ont exprimé le souhait de participer à une autre rencontre.
- La commissaire Capobianco a félicité l'école Mountainview pour l'excellent brunch du père Noël qui a eu lieu le 1 décembre. Elle a mentionné que la collecte de denrées non périssables fut offerte à Action bénévole. Elle prévoit assister au concert de Noël qui se tiendra demain en soirée.
- La commissaire Gour a assisté à la journée artistique tenue à l'école Centennial, ainsi qu'aux discussions communautaires du CSC des écoles Saint-Lambert et Centennial, lesquelles furent très intéressantes. Elle a aussi assisté à la rencontre sociale de Riverside, au concert de Noël de l'école Good Shepherd, à la vidéo-conférence sur l'intimidation tenue à l'école secondaire régionale Centennial et à laquelle plus de 30 parents ont participé. Elle assistera aussi au dîner de l'école REACH demain.
- La commissaire Dumont a assisté à la rencontre du CSC, et selon elle, ce fut une expérience très enrichissante. Elle a aussi assisté à une collecte de fonds qui a été organisée pour l'équipe de soccer des Olympiques spéciaux.
- La présidente a offert à tous ses souhaits chaleureux de bonheur et de santé à l'occasion du temps des Fêtes. Bon repos à tous!

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par la commissaire Cuffling, que la séance soit levée à 20 h 50.

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale



CONSEIL DES COMMISSAIRES

Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu
le **mardi 18 décembre 2012** à 19h30 au centre administratif
au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR– SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
 - 4.1. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 novembre 2012
 - 4.2. Suivi de la séance extraordinaire du 13 novembre 2012
 - 4.3. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 novembre 2012
 - 4.4. Suivi de la séance extraordinaire du 20 novembre 2012
5. Rapports:
 - 5.1. Présidente
 - 5.2. Directeur général
 - 5.3. Comité des parents
6. Rapport des comités
 - 6.1. Exécutif
 - 6.2. Transport
 - 6.3. Éducation
 - 6.4. Finance et vérification
 - 6.5. Gouvernance et éthiques
 - 6.6. Ressources humaines
 - 6.7. Ressources matérielles et écoles sécuritaires
 - 6.8. ACSAQ
7. Affaires nouvelles
 - 7.1 Adoption des critères d'inscription pour 2013-2014
 - 7.2 Nomination d'une adjointe spéciale à l'école Mount Bruno
 - 7.3 Plans de regroupement pour le primaire et le secondaire
 - 7.4 Plan de regroupement pour l'éducation des adultes en FG et FP
 - 7.5 Sélection d'un programme d'aide aux employés
 - 7.6 Accord en principe pour le parc-école à l'école Mountainview
8. Correspondance
9. Varia
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance

Donné à Saint-Hubert (Québec) le 14 décembre 2012

Denise Paulson, secrétaire générale

CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2012.12.18

DE	TYPE	OBJET
École secondaire régionale Heritage	Lettre à la présidente	Invitation
Administration secondaire	Lettre à la présidente	Discours de Wanda Phillips
Liette Chamberland, président, QFHSA	Lettre à la présidente	Résolutions
Gaston Lemay, président, ATEQ	Lettre à la présidente	Campagne de sécurité en transport scolaire
Audrey Colinson	Lettre à la présidente	Merci
Greg Rokos, président, conseil d'administration	Lettre à la présidente	<i>Tiny Tim Fund</i>