

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec le 17 janvier 2012.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 30.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	M. Gour	S. Rasmussen
P. Booth Morrison	D. Lamoureux	G. Sastre
K. Cameron	M. L'Heureux	D. Smith
A. Capobianco Skipworth	L. Llewelyn Cuffling	D. Smyth
H. Dumont	N. Nichols	PARENTS – D. Copeman

Ayant prévu leur absence: F. Blais, M. Cloutier, P. D'Avignon, D. Gareau, D. Horrocks, P. Chouinard

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

S. LeSueur, M. Kestler, D. Kraus, B. Matthey, A. Audet, S. Rattray

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco appuyé par la commissaire Rasmussen que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC :

Au nom du personnel enseignant à l'école Heritage, M. S. LeSueur demande que la neige entre les stationnements de l'école et du centre administratif soit déblayée pour ajouter une autre sortie.

M. Farmer répond que ce serait problématique et tout probablement ne pourrait pas être fait.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 13 DÉCEMBRE 2011

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron appuyé par le commissaire Sastre que le procès-verbal de la séance du 13 décembre 2011 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Aucun

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- La présidente informe l'assemblée qu'elle était présente au centre administratif le 9 janvier pour recevoir le personnel. Elle a aussi assisté à la réunion du comité de parents

le même soir.

- Elle a assisté à une présentation sur l'intimidation organisée par les écoles St. Lambert et St. Mary's
- Elle a commenté sur le succès de l'inauguration du nouveau centre administratif qui a eu lieu plus tôt ce soir.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION SPÉCIALE

- **Politique sur la préservation d'un climat sans drogue et sans violence dans nos écoles :** Depuis la dernière séance du conseil, et conformément à la politique, deux élèves ont été expulsés de l'école Centennial à cause d'incidents liés à la drogue et à la violence, puis un élève de l'école Heritage a été expulsé de la commission scolaire en raison de trafic de drogue.
- Cependant, les élèves qui ont été expulsés de leur école reçoivent notre soutien afin de les aider à cerner les éléments qui ont entraîné leur expulsion.
- **Déménagement de la commission scolaire :** Comme prévu, la commission scolaire a fermé ses portes le 23 décembre pour le congé des Fêtes. Le 9 janvier, journée du retour au travail, le personnel fut accueilli au nouveau centre administratif. Vous pouvez en lire davantage à ce sujet sous l'article « Chapeaux ».

RÉUNIONS

- Le 14 décembre, j'ai assisté à la réunion du Comité patronal de négociation pour les commissions scolaires anglophones (CPNCA) au cours de laquelle j'ai été nommé membre.
- L'Association des directeurs généraux des commissions scolaires (ADIGECS) m'a désigné représentant au comité des directeurs généraux dans le cadre des réunions avec le MÉLS. J'ai assisté à ma première réunion le 12 janvier.

ÉVÉNEMENTS

- Bien que ma tournée officielle des écoles de Riverside soit terminée, je serai heureux d'avoir l'occasion de visiter régulièrement les écoles.
- Party de Noël à l'école REACH.
- J'espère que vous avez eu l'occasion d'entendre mon message du DG et mes souhaits du temps des Fêtes sur HRTV.

SAVIEZ-VOUS QUE...

- La Convention de partenariat sera présentée lors de la prochaine réunion du comité d'éducation qui se tiendra au centre ACCESS le 23 janvier à 18 h 30. Vous êtes tous les bienvenues.
- Plusieurs sessions de PP très stimulantes seront offertes à nos administrateurs afin qu'ils puissent continuer à se développer, à apprendre et à maintenir un niveau élevé de connaissances et d'expertise. Voici un aperçu des activités du PP qui seront offertes dans les prochains mois : « Comment traiter avec des personnes difficiles », « Technologie pour les administrateurs », « Comment réussir comme administrateur », « La différenciation pédagogique dans la classe », puis le club du livre de l'AAR, qui a pour but de stimuler la discussion sur les livres afférents à leurs responsabilités.
- L'AESOP est en place et s'avère très efficace avec un taux de placement d'enseignants

suppléants de 100 % dans les quatre premiers jours de sa mise en œuvre!

CHAPEAUX

- Aux élèves et au personnel de l'école REACH pour le magnifique spectacle de Noël, lequel a mis le sourire aux lèvres de tous à la veille du congé des Fêtes!
- Aux élèves et aux administrateurs de l'école Heritage pour leur accueil chaleureux le 9 janvier. Nous en sommes très reconnaissants!
- Au personnel de la commission scolaire qui mérite de grands éloges pour leur collaboration durant le déménagement du centre administratif. Je transmets un remerciement spécial à tous les membres du personnel de Riverside pour leur patience et leur compréhension tout au long de ce remue-ménage. Il est à noter que ce projet a été terminé à temps et n'a pas dépassé le budget prévu. Bravo!
- Je profite de l'occasion pour remercier chaleureusement Nathalie Brault, Melanie Melnyk, Denise Paulson, Ginette Laurin, nos élèves et toutes les personnes qui ont contribué au succès de notre cérémonie inaugurale ce soir!

Comité des parents : D. Copeman

- Le comité de parents a adopté une proposition demandant qu'aucune modification des zones ne soit faite avant de faire une analyse d'un plan à long terme.
- Les conseils d'établissement auront à écrire des lettres à la ministre à l'appui des commissions scolaires.
- Gail Somerville, directrice des services complémentaires, a fait le point sur les services offerts aux EHDAA à Riverside.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux :

- Aucun rapport.
- Prochaine réunion : le 7 février à 19 h.

Consultatif de transport – P. Chouinard

- Aucun rapport.
- Prochaine réunion sur appel de la présidente.

Éducation – D. Smith:

- Aucun rapport.
- Prochaine réunion le 23 janvier à 18 h 30 à ACCESS
- Le comité étudiera l'entente de partenariat. Tous les commissaires sont invités à être présent.
- Lucie Roy fera le point sur le centre ACCESS

Ressources financières et vérification - P. Chouinard

- Aucun rapport

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- Aucun rapport.
- Prochaine réunion le 7 février

Ressources humaines : – H. Dumont

- Réunion a eu lieu le 10 janvier
- Révision des plans de regroupement et le calendrier scolaire
- Le logiciel AESOP a été discuté
- Prochaine réunion : le 24 janvier à 5h30 – une révision de la Politique sur l'engagement du personnel aura lieu

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: K. Cameron

- Aucun rapport.
- Prochaine réunion sur appel du président.

ACSAQ – A. Capobianco

- Aucun rapport, par contre une rencontre entre le président de l'ACSAQ et la ministre a eu lieu aujourd'hui
- Prochaine réunion le 9 février

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B408-20120117

ADOPTION DES CRITÈRES D'INSCRIPTION 2012-2013

CONSIDÉRANT qu'une période de consultation a eu lieu du 14 décembre 2011 au 16 janvier 2012;

CONSIDÉRANT la rétroaction reçue de la communauté Riverside;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre appuyé par la commissaire Dumont que, à l'exception de la correction apportée à la page 50, les modifications proposées aux critères d'inscription décrits dans le document intitulé Planification pour nos écoles 2012-2015 ne soient pas implantées; et

DE PLUS, qu'une analyse complète des bassins de fréquentation sur le territoire de la commission scolaire Riverside soit faite avant le dépôt des critères d'inscription de 2013-2014.

1 CONTRE
ADOPTÉ

Résolution B409-20120117

ADOPTION DU PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES, DE LA LISTE DES ÉCOLES ET DES ACTES D'ÉTABLISSEMENTS

CONSIDÉRANT qu'une période de consultation a eu lieu du 14 décembre 2011 au 16 janvier 2012;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par le commissaire Lamoureux, que le Plan triennal de répartition et de destination des immeubles, la liste des écoles et les actes d'établissements décrits dans le document intitulé Planification pour nos écoles 2012-2015 soient adoptés tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Des copies de la liste sont disponibles

Le commissaire Sastre a demandé que le conseil s'engage à déposer le document de
17/01/2012

planification 2013-2016 en octobre 2012 pour donner amplement le temps aux communautés scolaires d'en faire la consultation. La présidente et le directeur général établiront les dates des rencontres afin que le conseil puisse respecter cet engagement.

QUESTIONS DU PUBLIC : Le conseil et les membres du public ont échangé des vœux du nouvel an.

BRAVOS

- La commissaire Capobianco a fait des compliments au personnel de Riverside qui a travaillé pendant la période des Fêtes pour s'assurer que le nouveau centre administratif serait prêt pour le retour au travail le 9 janvier. Elle a dit qu'elle était très fière d'être commissaire de notre commission scolaire et elle a félicité les organisateurs de l'événement tenu plus tôt ce soir.
- La commissaire Nichols a assisté au concert de Noël à l'école REACH. Elle mentionne que le personnel et les élèves ont fait une excellente présentation.
- La commissaire Gour est tout à fait d'accord avec les commentaires de la commissaire Nichols. Les deux commissaires ont félicité la directrice de l'école REACH, Madame Patti Buchanan. Madame Gour a aussi assisté au concert de l'école Good Shepherd ainsi qu'à l'Expo-sciences de l'école Harold Napper. Elle dit avoir été ravie par les deux événements.
- Le commissaire Sastre a salué Pierre Farmer, directeur des ressources matérielles, qui a fait preuve de leadership à toutes les étapes du projet de construction.

La commissaire Bell a mentionné que le domaine de l'éducation avait perdu un de ses champions cette semaine. La nouvelle du décès de Monsieur Clayton Storr, un ancien administrateur et commissaire, a attristé tous ceux et celles qui l'ont connu. Monsieur Storr a joué un rôle instrumental en ce qui concerne l'éducation en anglais sur la Rive-Sud. Nous offrons nos plus sincères condoléances à son épouse ainsi qu'à sa famille.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre appuyé par le commissaire Cameron, que la séance soit levée à 20 h 05.

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale



CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu
le **mardi 17 janvier 2012** à 19h30 au centre administratif
au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR– SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
 - 4.1 Approbation du procès-verbal de la séance du 13 décembre 2011
 - 4.2 Suivi de la séance du 13 décembre 2011
5. Rapports:
 - 5.1 Présidente
 - 5.2 Directeur général
 - 5.3 Comité des parents
6. Rapport des comités
 - 6.1 Exécutif
 - 6.2 Transport
 - 6.3 Éducation
 - 6.4 Finance et vérification
 - 6.5 Gouvernance et éthiques
 - 6.6 Ressources humaines
 - 6.7 Ressources matérielles et écoles
sécuritaires
 - 6.8 ACSAQ
7. Affaires nouvelles
 - 7.1 Adoption des critères d'inscription pour 2012-2013
 - 7.2 Adoption du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles, la liste des
écoles et les actes d'établissements
8. Correspondance
9. Varia
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance

Donné à Saint-Lambert (Québec) le 13 janvier 2012

Denise Paulson, secrétaire générale