

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 7525, chemin de Chambly, St-Hubert, Québec le 26 juin 2012.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la vice-présidente, Madame Debbie Horrocks, a déclaré la séance ouverte à 19 h 35.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

F. Blais	J. Freund	S. Rasmussen
P. Booth Morrison	D. Lamoureux	G. Sastre
P. D'Avignon	M. L'Heureux	D. Smyth
H. Dumont	N. Nichols	PARENT – P. Chouinard
D. Horrocks	D. Pinel	

Ayant prévu leur absence: M. Bell, K. Cameron, A. Capobianco Skipworth, M. Gour, L. Llewelyn Cuffling, D. Smith, D. Copeman

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Wendy Bernier, directrice par intérim : ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires

Présence notée

B. Seltmann; J. Plourde

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Dumont, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 22 MAI 2012

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par le commissaire Blais, que le procès-verbal de la séance du 22 mai 2012 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 19 JUIN 2012

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par le commissaire Freund, que le procès-verbal de la séance du 19 juin 2012 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Le statut de la résolution de Royal Oak qui a été adoptée lors de la séance spéciale.

Le commissaire D'Avignon a demandé qu'il soit précisé dans le procès-verbal que les écoles doivent s'abstenir de tenir leur cérémonie de remise des diplômes le mardi soir.

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- Il n'y a pas de rapport à cause de l'absence de la présidente.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES SUJETS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION SPÉCIALE

- Politique sur la préservation d'un climat sans drogue et sans violence dans nos écoles : Depuis la dernière séance du conseil et conformément aux dispositions de cette politique, un élève a été expulsé de toutes les écoles en raison de possession d'une arme et un élève a été expulsé de l'école Centennial pour possession de drogues. Six élèves seront réintégrés dans leur école à l'automne.

RÉUNIONS

- Le 24 mai : Réunion ayant comme objet le futur des commissions scolaires.
- Les 7 et 8 juin : Réunion de l'ADGCSAQ tenue à la Commission scolaire Central Québec.

ÉVÉNEMENTS

- J'ai eu le plaisir d'assister à plusieurs cérémonies de remise des diplômes, et je serai présent aux trois dernières qui se tiendront bientôt. Que d'émotions de voir le visage souriant des élèves et l'expression de fierté des enseignants!
- J'ai eu l'honneur d'assister à l'atelier des écoles de la Vallée lors de la Conférence printanière tenue le 25 mai.
- Le 30 mai : Réception annuelle.
- Le 6 juin : Rassemblement de fin d'année des administrateurs.

SAVIEZ-VOUS QUE...

- Suivi de la situation en ce qui concerne l'école Royal Oak.
- Suivi sur les prêts de service.
- Suivi sur le dossier du transport.
- Suivi de la réunion au sujet de LUMIX.
- Mise à jour sur le dossier de la Table interordre.
- Finalisation des entrevues de carrière pour cette année.
- Réunion avec quatre différents groupes de discussion et il me reste un dernier groupe à rencontrer cette année :
 - Enseignants du primaire
 - Enseignants du secondaire
 - Personnel de soutien
 - Présidents de syndicats

CHAPEAUX

À Jim Jordan et à son équipe de l'école primaire Boucherville pour l'excellent travail, car ils ont reçu deux bourses de 1000 \$ chacune, offertes par les épiceries Metro dans le cadre du programme Metro Éco École. L'argent sera utilisé pour leur projet d'aménagement paysager et pour l'achat de fournitures scolaires.

Comité des parents : P. Chouinard

- Le commissaire Chouinard a mentionné que la dernière réunion fut tenue le 4 juin et que le directeur général et le directeur général adjoint avait assisté à la rencontre. Une réception a eu lieu après la réunion. La prochaine réunion aura lieu le 27 août 2012.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux :

- Une courte réunion fut tenue. Une résolution fut adoptée appuyant la sélection de l'assureur de la commission scolaire comme recommandée par le regroupement des commissions scolaires.
- La prochaine réunion se tiendra le 4 septembre 2012.

Consultatif de transport – P. Chouinard

- Il fut mentionné qu'aucun changement majeur n'a été apporté au budget.
- Le budget initial pour l'année 2012-2013 a été présenté et celui-ci comporte les montants qui ont été négociés pour le transport scolaire.
- À compter de l'année scolaire 2012-2013, les élèves de l'école primaire internationale Greenfield Park qui utilisent le transport scolaire lorsque des places sont disponibles seront facturés 180 \$ par enfant ou 250 \$ par famille. La Commission scolaire Marie-Victorin a envoyé une lettre explicative aux parents.
- Le partenariat entre la Commission scolaire des Grandes Seigneuries et la Commission scolaire Riverside a fait l'objet de discussion. Il fut accepté de partager les services, et ce, sans frais aux deux commissions scolaires selon les ententes d'un an; cependant, après cette période, les dispositions des ententes avec les commissions scolaires locales s'appliqueront.
- Les résolutions pour l'attribution des contrats d'autobus et de berlines sont présentées au conseil ce soir.

Éducation – S. Rasmussen

- Aucune réunion ne fut tenue. La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidente.

Ressources financières et vérification - P. Chouinard

- Réunion du comité tenue le 12 juin 2012. Tous les commissaires ont été invités pour la présentation du budget.
- Des documents ont été déposés pour la présentation. Le budget fut dressé d'après les paramètres de consultation, lesquels pourraient être modifiés d'après les paramètres initiaux. Dans ce cas, les modifications seront incluses dans le budget révisé.
- Le budget déficitaire de 1, 894,130 \$, représente 22 %, soit le déficit autorisé par le MÉLS. La somme de 635,000 \$ sera compensée par une réduction dans tous les départements de la commission scolaire (60 %) et dans les écoles (40 %). Il n'y a aucune indexation sur d'autres dépenses.
- De plus, le budget tient compte du projet de loi 20, soit d'une somme de 131,255 \$ (87,503 \$ en 2011-2012); ce qui a un impact sur les activités administratives comme la politique du gouvernement interdit un budget déficitaire.
- Les réductions prévues pour 2012-2013 se chiffrent à 1,466,720 \$, ce qui dépasse les 22 % autorisé par le MÉLS. D'importantes décisions devront être analysées pendant l'année courante afin d'offrir une meilleure flexibilité à la commission scolaire.
- Le taux de la taxe scolaire est fixé à 34,944 cents (inférieur à 0,35/100 \$) pour nos 18,628 contribuables.
- Le surplus prévu pour le centre ACCESS se situe à 155,000 \$ (déficit de 458,000 \$ en 2011-2012).
- Aucune réduction au budget pour les besoins particuliers.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation du président.

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- Le sondage quant à l'évaluation du protecteur de l'élève a été étudié et modifié. Il sera

transmis au protecteur de l'élève qui le fera parvenir au plaignant qui doit le remplir et le transmettre au secrétariat général.

- Un sondage similaire en ce qui concerne les membres du personnel a aussi fait l'objet d'une étude.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Une réunion fut tenue le 11 juin pour faire l'étude des candidatures qui ont été soumises pour les postes vacants. Les nominations ont été approuvées par le conseil lors de la séance spéciale tenue le 19 juin.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidence. L'ordre du jour sera transmis à tous les commissaires.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: J. Freund

- Des réunions furent tenues le 12 juin et le 19 juin.
- Les discussions ont porté sur la mise à jour des projets majeurs en cours :
- Heritage : phase IV du projet de maçonnerie – la nouvelle structure est maintenant en place;
- Les réparations sont en cours dans cinq écoles touchées par des inondations. Ces écoles ont été fermées pendant une journée. Bien que les travaux ne fussent pas terminés, les activités quotidiennes se sont tout de même poursuivies de façon très sécuritaire.
- Royal Oak : nous n'avons toujours pas obtenu notre permis de construction de la Ville de Saint-Hubert. Des discussions sont en cours à ce sujet.
- Les résolutions présentées au conseil ce soir ont été revues par les membres du comité.
- Il fut accepté de reporter l'exercice d'évacuation en cas d'incendie à la prochaine séance de travail du conseil.
- Des entrevues se tiendront en matière des candidatures présentées pour le poste de coordonnateur au service des ressources matérielles.
- Une mise à jour a été faite sur la question d'accès aux courriers électroniques ainsi qu'au sujet des téléphones cellulaires de Riverside.
- Le comité a fait l'étude du processus de sélection quant aux choix d'endroits pour le bal des finissants du secondaire. Étant donné leurs besoins spécifiques, les écoles continueront à faire leurs réservations comme auparavant.

ACSAQ – D. Horrocks

- Le 4 juillet marquera l'ouverture du congrès de l'ACCS. Plus de 350 personnes à travers le Canada se sont inscrites.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution E111-20120629

PROGRAMMES DE PRÉMATERNELLE DANS LES ÉCOLES DE LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE

CONSIDÉRANT que le Ministère de la Famille et des Aînés est responsable des services de garde pour les enfants qui ne sont pas encore inscrits à la maternelle;

CONSIDÉRANT que les programmes de prématernelle offerts dans les écoles de la Commission scolaire Riverside ne sont pas compatibles avec les règlements édictés par le Ministère de la Famille et des Aînés;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside est désolée de ne pouvoir continuer à offrir les programmes de prématernelle dans nos écoles;

CONSIDÉRANT que le programme Passe-Partout offert dans milieux défavorisés à travers le Québec s'est avéré très réussi;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside juge qu'il est essentiel que le Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport reconnaisse l'importance d'offrir les programmes de prématernelle dans les écoles publiques;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Horrocks, appuyé par le commissaire Chouinard, que la Commission scolaire Riverside insiste auprès du Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport et auprès du Ministère de la Famille et des Aînés qu'il importe de travailler de concert avec les commissions scolaires afin de trouver une solution à cette problématique; et

QUE le directeur général soit mandaté de promouvoir ce modèle à l'échelle provinciale; et

QU'une copie de cette résolution soit transmise à tous les membres de l'Assemblée nationale sur le territoire de la commission scolaire, au Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport et au Ministère de la Famille et des Aînés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E112-20120626

AUTORISATION DE CHANGER LE NOM D'UN CENTRE SCOLAIRE ET COMMUNAUTAIRE

CONSIDÉRANT que cette intervention précoce est une stratégie qui bénéficie tous les enfants de quatre ans à travers la province;

CONSIDÉRANT que plus de 50 années de recherches démontrent que les programmes éducatifs précoces sont très favorables au développement et à l'apprentissage de l'enfant, qu'ils améliorent le fonctionnement familial et qu'à long terme la société en bénéficie;

CONSIDÉRANT que le Centre scolaire et communautaire de Mountainview est situé dans la zone géographique de la MRC de la Vallée-du-Richelieu et que le centre a exprimé son désir de changer son nom afin que celui-ci corresponde mieux à la communauté desservie;

CONSIDÉRANT que les recherches démontrent que les CSC améliorent l'apprentissage des élèves, contribuent au bon fonctionnement des écoles, à l'apprentissage tout au long de la vie et à l'amélioration de l'engagement familial des élèves et des écoles, en plus de favoriser le dynamisme des communautés;

CONSIDÉRANT qu'un CSC requiert un financement viable afin d'être en mesure de poursuivre

ses activités, en plus d'une multiplicité d'autres ressources, y compris celles de nature politique, technique et administrative.

CONSIDÉRANT que s'approprier les ressources nécessaires est un grand défi qui nécessite un leadership bien coordonné et un travail d'équipe;

CONSIDÉRANT que le CSC de Mountainview travaille déjà en collaboration avec plusieurs écoles de la CSR;

CONSIDÉRANT que cette requête est appuyée par le conseil d'établissement de Mountainview;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par la commissaire Morrison, que le nom Centre scolaire et communautaire Mountainview soit changé à Centre scolaire et communautaire de la Vallée-du-Richelieu, et que ce changement soit applicable dès maintenant.

2 abstentions
(Commissaires Horrocks et Sastre)
ADOPTÉE

Résolution B425-20120626

ADOPTION DU RÈGLEMENT MODIFIÉ NUMÉRO 1 : PROCÉDURES DES SÉANCES DU CONSEIL DES COMMISSAIRES DE LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE

CONSIDÉRANT que l'adresse du centre administratif fut modifiée le 1^{er} janvier 2012 lors du déménagement dans les nouveaux bureaux;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Pinel, que la modification suivante soit apportée à l'article 1.2 du Règlement numéro 1 : procédures des séances du conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside: "Le siège social de la Commission scolaire Riverside se situe au 7525, chemin de Chambly, St-Hubert, Québec J3Y 5K2".

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution E113-20120626

ADOPTION DU CALENDRIER POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2012-2013 DE L'ÉCOLE PRIMAIRE INTERNATIONALE GREENFIELD PARK

CONSIDÉRANT que le conseil des commissaires a adopté le calendrier pour l'année scolaire 2012-2013;

CONSIDÉRANT que le calendrier scolaire de l'école primaire internationale Greenfield Park est différent parce qu'il s'applique aux élèves de deux commissions scolaires : la Commission scolaire Marie-Victorin et la Commission scolaire Riverside;

CONSIDÉRANT que le calendrier pour l'année scolaire 2012-2013 de l'école primaire internationale Greenfield Park a fait l'objet d'une consultation et qu'il a été adopté par le conseil scolaire de l'école primaire internationale Greenfield Park;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux et appuyé par la commissaire Nichols, que le calendrier pour l'année scolaire 2012-2013 de l'école primaire internationale Greenfield Park soit adopté et qu'une copie soit jointe en annexe à ce procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR333-20120626

**RECONNAISSANCE PAR LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE DES EMPLOYÉ(E)S
AYANT VINGT-CINQ ANNÉES DE SERVICE :**

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a présenté une politique pour reconnaître les précieuses contributions apportées par les employé(e)s ayant plusieurs années de service avec cette commission scolaire et ses prédécesseurs; et

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a rendu hommage aux employé(e)s ayant vingt-cinq années de service à une réception tenue le 30 mai 2012;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par la commissaire Dumont, que les remerciements et meilleurs vœux du Conseil des commissaires soient offerts aux employé(e)s nommés ci-dessous :

Céline Barbeau	Thérèse Hurtubise
Dominique Bédard	Edouard Moniz
Lynden Dugdale-Desjardins	Suzanne Prévost
Chantal Fissett	Marie-Andrée Robitaille
Chantal Gagnon	Anna Sanalidro
Michel Gagnon	Cynthia Seath
Nancy Green	Ellen Strike
Lori Hewitt	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR334-20120626

**RECONNAISSANCE PAR LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE DES EMPLOYÉ(E)S
PRENANT LEUR RETRAITE:**

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside, selon sa politique de reconnaissance des employé(e)s, est fière de reconnaître et de rendre hommage à ses employé(e)s qui ont démontré leur dévouement et leur engagement dans le domaine de l'éducation et qui prennent leur retraite à la fin de cette année; et

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a rendu hommage à ses employé(e)s prenant leur retraite à une réception qui a eu lieu le 30 mai 2012

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Pinel, appuyé par le commissaire Freund, que le Conseil des commissaires témoigne de sa profonde gratitude et offre ses remerciements pour leurs précieuses contributions et accomplissements aux employé(e)s prenant leur retraite nommé(e)s ci-dessous :

Yvon Abel	John Krywiak
Céline Barbeau	Barbara Leithead
Carole Beauchamp	Marjorie Lowe-Belair
Elaine Belair	Danny McArthur
Sandra Bernier	Gloria McCormick
Johanne Bonnier-Hopley	Collette Mercier
Kathleen Broos	Ronald Mullin
Sandra Cawley	Alison Munro
Graham Dawe	Lorne Nadler
Jane Desjardins	Patricia Oliver
Rajni Dosaj	Danielle Perron
Sharron Falana-Leduc	Marie-France Power
Diane Gallant	Donna Reynolds-Goldthorpe
Patrick Grain	Caryn Shacter

Mervin Hunter Kathleen Stafford
Dale Jansen-Marsh Linda Standish
Wanda Jarjour-Giacobbi Carol Ann Sutton-Kitchen
Miran Kaprielian Carmela Trimarchi-Brassard
Duffy Kraus Brenda Ann Whitteron
Janice Krupa

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B426-20120626

RÉSOLUTION POUR TROIS COMMISSIONS SCOLAIRES

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Eastern Townships, la Commission scolaire New Frontiers et la Commission scolaire Riverside ont effectué une étude préliminaire en ce qui concerne le partage de services dans le but de générer des revenus supplémentaires, de diminuer les coûts et offrir des services additionnels et améliorés à nos élèves et aux contribuables sur tout le territoire des trois commissions scolaires;

CONSIDÉRANT que l'étude préliminaire a été partagée avec les membres du conseil des commissaires présents des trois commissions scolaires en question;

CONSIDÉRANT que les propositions qui ont été faites lors de l'étude préliminaire doivent être revues par les directeurs généraux dans une deuxième phase pour faire une analyse approfondie de l'impact de la mise en œuvre, puis si cela est réalisable et avantageux pour les partenaires, qu'une présentation soit faite à chaque conseil des commissaires pour son adoption;

CONSIDÉRANT que le conseil des commissaires de chaque commission scolaire fut invité à faire connaître son intention quant à la phase deux de cette étude, et ce, avant le 31 août 2012;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Lamoureux, que la Commission scolaire Riverside accepte en principe d'achever la phase deux de l'étude sur les services partagés au plus tard en décembre 2012 et que celle-ci soit mise en œuvre, si possible, à compter du 1^{er} juillet 2013; et

QUE les trois directeurs généraux concernés soient mandatés d'achever ou qu'ils aient achevé cette deuxième phase pour être soumise à l'approbation du conseil des commissaires de la Commission scolaire Eastern Townships, la Commission scolaire New Frontiers et la Commission scolaire Riverside; et

QU'une demande soit faite auprès des trois directeurs généraux pour dresser un plan financier en ce qui concerne les prévisions de dépenses nécessitées par la mise en œuvre de la deuxième phase pour présentation au Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport; et

QU'une requête soit soumise au Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MÉLS) pour nous accorder une aide financière pour la deuxième phase de la planification et que les pièces justificatives pour les dépenses soient transmises au MÉLS; et

QU'une copie de cette résolution soit transmise au conseil des commissaires de la Commission scolaire New Frontiers et de la Commission scolaire Eastern Townships.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F128-20120626

ADOPTION DU BUDGET 2012-2013 DE LA COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE

CONSIDÉRANT que conformément à la Loi sur l'instruction publique, la Commission scolaire

Riverside doit adopter et transmettre à la ministre son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2012-2013;

CONSIDÉRANT que la ministre a autorisé la commission scolaire à adopter un budget dont les dépenses sont supérieures aux revenus, mais n'excèdent pas 22 % du surplus accumulé du 30 juin 2011;

CONSIDÉRANT que le budget 2012-2013 est présenté avec un déficit de 1 894 041 \$ tout en respectant les règles budgétaires;

CONSIDÉRANT que les effets monétaires de la Loi mettant en œuvre certaines dispositions du discours sur le budget du 30 mars 2010 et visant le retour à l'équilibre budgétaire furent considérés dans le présent budget;

CONSIDÉRANT que l'évaluation uniformisée qui a été utilisée pour l'établissement de la subvention de péréquation est établie au montant de 6 203 862 073 \$ en conformité avec la Loi et les règles budgétaires 2012-2013;

CONSIDÉRANT que le budget prévoit que le taux de la taxe scolaire est fixé à 34,944 cents du 100 \$ d'évaluation uniformisée;

CONSIDÉRANT que ce taux respecte les limites prévues par la Loi;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des ressources financières et de vérification;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par le commissaire Sastre, que le budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette, pour l'année scolaire 2012-2013, soit adopté, sous réserve de l'adoption par le gouvernement du Règlement sur le produit maximal de la taxe, et transmis à la ministre de l'Éducation, des Loisirs et des Sports; et

QUE le taux de la taxe scolaire soit fixé à 34,944 cents du 100 \$ d'évaluation uniformisée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ AVEC DE FORTES RÉSERVES

Résolution F129-20120626

PAIEMENT DES TAXES SCOLAIRES PAR VERSEMENTS

CONSIDÉRANT qu'en vertu de l'article 315 de la Loi sur l'instruction publique, la taxe scolaire peut être payée en deux versements si elle est égale ou supérieure à 300 \$;

CONSIDÉRANT que si le premier versement n'est pas fait le trente et unième jour suivant l'expédition du compte de taxe, l'article 315 L.I.P. prévoit que le solde devient immédiatement exigible, sauf si la Commission scolaire Riverside prévoit que seul le versement échu est exigible;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside désire exercer la discrétion que lui accorde l'article 315 de la Loi sur l'instruction publique;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire D'Avignon, conformément à l'article 315 Loi sur l'instruction publique, que la Commission scolaire Riverside prévoit que le défaut d'un contribuable d'effectuer son premier versement de taxe dans le délai prévu n'entraîne pas l'exigibilité du solde et que seul le montant du premier versement échu est alors exigible.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F130-20120626

TAUX D'INTÉRÊT À IMPUTER SUR LES ARRÉRAGES :

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 316 de la Loi sur l'Instruction publique, il revient à la Commission scolaire de fixer un taux d'intérêt sur les arrérages;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Nichols, appuyé par le commissaire Sastre, que le taux d'intérêt à être chargé sur les arrérages soit maintenu à quinze pour cent (15 %).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR236-20120626

LISTE DES TRAVAUX PROPOSÉS DANS LE CADRE DE LA MESURE 50690 MAINTIEN DES BÂTIMENTS ET MESURE 50710 RÉSORPTION DU DÉFICIT D'ENTRETIEN :

CONSIDÉRANT le montant maximal de 2 250 256,00 \$ et 545 277,00 \$ attribués à l'intérieur des paramètres consultatifs des règles budgétaires de la Commission scolaire Riverside pour respectivement les programmes de Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien;

CONSIDÉRANT que la liste officielle des travaux prévus pour 2013-2014 doit être déposée au MÉLS pour approbation de conformité;

CONSIDÉRANT qu'à l'intérieur du plan quinquennal des investissements, la Commission scolaire Riverside a ciblé pour cette année des projets identifiés dans SIMACS;

CONSIDÉRANT que la liste ci-jointe est en tout point conforme aux critères prévus dans les programmes Maintien des bâtiments et Résorption du déficit d'entretien;

Chambly Academy	\$400,000.00
Rénovation panneaux électriques, chaufferie et murs contenant de l'amiante	
St-Lawrence (St-Raymond Pavilion)	\$175,000.00
Rénovation de la chaufferie	
Heritage Regional High School	\$325,000.00
Réfection de l'enveloppe architecturale, phase V	\$150,000.00
Mount Bruno	
Réparation structure, escaliers, gymnase et dalle	\$225,000.00
Good Shepherd	\$200,000.00
Rénovation de la tuyauterie et des toilettes	
REACH	
Remplacement de la toiture	
Cedar Street	\$70,000.00
Réfection partielle de la maçonnerie et d'un escalier	\$500,000.00
Centennial Regional High School	
Remplacement partiel de la toiture	\$250,000.00
Courtland Park	
Réfection partielle de l'enveloppe architecturale	\$300,533.00
Terry Fox	\$200,000.00
Réfection de la fenestration et maçonnerie	

Boucherville Elementary \$2,795,533.00

Rénovation de la tuyauterie et des toilettes

TOTAL

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside financera à même son budget d'immobilisation tout montant excédant le maximum de 2 795 533,00 \$ attribué à l'intérieur des paramètres consultatifs des règles budgétaires;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des ressources matérielles et des écoles sécuritaires;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Freund, appuyé par le commissaire Sastre, que la Commission scolaire Riverside adopte la liste officielle des travaux proposés dans le cadre de la Mesure 50690 Maintien des bâtiments et la Mesure 50710 Résorption du déficit d'entretien, de plus autoriser le directeur général à signer et envoyer la liste au MÉLS pour confirmation d'approbation de celle-ci.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR237-20120626

RENOUVELLEMENT DU CONTRAT DE SERVICES SPÉCIALISÉS EN HYGIÈNE ET SALUBRITÉ (ENTRETIEN MÉNAGER) À L'ÉCOLE SECONDAIRE RÉGIONALE CENTENNIAL

CONSIDÉRANT que la résolution MR131-20080527 attribue le contrat de services alimentaires pour l'école secondaire régionale Centennial à Services d'entretien SOLMEX Inc. pour une période de trois ans pour un montant de 189 209,00 \$ (taxes comprises) pour la troisième année;

CONSIDÉRANT que le contrat autorise le renouvellement de deux périodes d'un an selon des critères préétablis d'indexation;

CONSIDÉRANT que la direction de l'école s'avère satisfaite des services offerts par les Services d'entretien SOLMEX Inc. et, conjointement avec le conseil d'établissement, recommande par résolution adoptée lors de sa réunion du 28 mai le renouvellement du contrat pour une année;

CONSIDÉRANT que cette résolution a été révisée et a reçu l'appui du Comité des Ressources matérielles et des écoles sécuritaires;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par la commissaire Rasmussen, de renouveler le contrat pour les services spécialisés en hygiène et salubrité pour l'école secondaire régionale Centennial à Services d'entretien SOLMEX Inc. pour l'année scolaire 2012-2013 pour un prix de 175 365,00 \$ (taxes non comprises); et

EN PLUS, d'autoriser le directeur général à signer les documents à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F131-20120626

NOMINATION D'UN DÉLÉGUÉ AU CENTRE DE SERVICES PARTAGÉS DU QUÉBEC

CONSIDÉRANT que les paramètres d'allocations de la mesure 50680 pour l'année scolaire 2012-2013 se chiffrent à 369 649 \$ (la somme a été confirmée par le MÉLS dans les paramètres de consultation);

CONSIDÉRANT que la deuxième année sur cinq de la mesure 50680 stipule qu'il est obligatoire pour les commissions scolaires d'utiliser les services de soumissions du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) pour obtenir l'allocation pour l'achat de tableaux numériques interactifs et d'ordinateurs portables;

CONSIDÉRANT que la participation de la Commission scolaire Riverside aux achats regroupés avec le Centre de services partagés du Québec (CSPQ) est obligatoire pour l'achat de tableaux numériques interactifs et pour obtenir les allocations provenant de la mesure 50681;

CONSIDÉRANT qu'afin de faciliter le processus d'achat d'équipements par les commissions scolaires, le Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MÉLS) a créé un partenariat avec le CSPQ et le Centre collégial des services regroupés (CCSR);

CONSIDÉRANT qu'une résolution du Conseil des commissaires est requise pour confirmer la participation de la Commission scolaire Riverside en matière des achats regroupés;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Freund, appuyé par le commissaire D'Avignon, que M. Michel Bergeron, directeur des ressources financières, soit autorisé par la présente à agir au sein du Centre de services partagés du Québec pour et au nom de la Commission scolaire Riverside et de ce fait engage cette dernière.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F132-20120626

RENOUVELLEMENT DES CONTRATS DE TRANSPORT SCOLAIRE POUR UNE PÉRIODE DE CINQ ANS À COMPTER DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2012-2013

CONSIDÉRANT que le règlement visant le transport scolaire des élèves autorise les commissions scolaires à négocier et à renouveler les contrats avec les entreprises qui avaient un contrat de transport scolaire l'année précédente (2011-2012);

CONSIDÉRANT que le règlement visant le transport scolaire des élèves stipule que la durée des contrats de transport scolaire ne doit pas dépasser cinq (5) ans;

CONSIDÉRANT que les règles budgétaires du transport scolaire sont attribuées basées sur une période de cinq ans;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a alloué au budget du transport les fonds suffisants pour couvrir ces coûts;

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif de transport recommande que les contrats suivants soient accordés pour une période de cinq (5) ans;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Nichols, que les contrats de transport scolaire ci-dessous soient accordés pour une période de cinq ans à compter de l'année scolaire 2012-2013 (du 15 août 2012 au 1^{er} juillet 2013), et se terminant à la fin de l'année scolaire 2016-2017 :

Les Autobus Beauregard	6 gros autobus + 5 minibus	729,731 \$/année
Autobus Boucherville	4 gros autobus + 2 minibus	380,000 \$/année
Autobus Chambly	5 gros autobus + 3 minibus	
525,501 \$/année		
Autobus Dolbec	10 gros autobus	
629,000 \$/année		

Autobus Gris� 493,168 \$/année	8 gros autobus	
Autobus Racine Les Autobus Robert Ltee. 613,971 \$/année	8 gros autobus + 1 minibus 7 gros autobus + 2 minibus	539,901 \$/année
Les Ent. Raymond Robillard Transco Inc	1 gros autobus + 5 minibus 22 gros autobus + 4 minibus (Transco inclus le programme pour passagers novices et de sécurité à bord l'autobus)	383,750 \$/année 1,653,400 \$/année

Total (plus taxes applicables) : 5,948,422 \$/année

ET QUE la présidente et le directeur général soient mandatés à signer les contrats.
ADOPTÉE   L'UNANIMITÉ

Résolution F133-20120626

**RENOUVELLEMENT DES CONTRATS DE TRANSPORT SCOLAIRE EN BERLINES
POUR UNE PÉRIODE DE TROIS ANS   COMPTER DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2012-2013**

CONSIDÉRANT que le règlement visant le transport scolaire des élèves autorise les commissions scolaires à négocier et à renouveler les contrats avec les entreprises de berlines qui avaient un contrat de transport l'année précédente (2011-2012);

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a alloué au budget du transport les fonds suffisants pour couvrir ces côtés;

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif de transport recommande que les contrats suivants soient accordés pour une période de trois (3) ans;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Nichols, que les contrats de transport scolaire en berlines ci-dessous soient accordés pour une période de trois ans à compter de l'année scolaire 2012-2013 (du 15 août 2012 au 1^{er} juillet 2013), et se terminant à la fin de l'année scolaire 2014-2015 :

<u>Transport Sco Bec</u> : 2 berlines locales 3 berlines de Montréal 1 berline adaptée	Total : 6 berlines	192,150 \$/année
Total (plus taxes applicables) :		192,150 \$

ET QUE la présidente et le directeur général soient mandatés à signer les contrats.
ADOPTÉE   L'UNANIMITÉ

Résolution F134-20120626

**RENOUVELLEMENT DES CONTRATS DE TRANSPORT SCOLAIRE EN BERLINES POUR
UNE PÉRIODE DE CINQ ANS   COMPTER DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2012-2013**

CONSIDÉRANT que le règlement visant le transport scolaire des élèves autorise les commissions scolaires à négocier et à renouveler les contrats avec les entreprises de berlines qui avaient un contrat de transport l'année précédente (2011-2012);

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a alloué au budget du transport

scolaire les fonds suffisants pour couvrir ces coûts;

CONSIDÉRANT que le Comité consultatif de transport recommande que les contrats suivants soient accordés pour une période de cinq (5) ans;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par la commissaire Rasmussen, que les contrats de transport scolaire en berlines ci-dessous soient accordés pour une période de cinq ans à compter de l'année scolaire 2012-2013 (du 15 août 2012 au 1^{er} juillet 2013), et se terminant à la fin de l'année scolaire 2016-2017 :

Transport Sco Bec: 9 berlines locales
6 berlines de Montréal
2 minibus
Total : 15 berlines/2 minibus 583,770 \$/année

Transport Excell: 4 berlines locales
3 berlines de Montréal
2 minibus (1 adapté pour 2 fauteuils roulants)
Total : 7 berlines/2 minibus 329,400 \$/année

Les Autobus Beauregard Inc.
7 berlines locales Total : 7 berlines 217,770 \$/année

Total (plus taxes applicables) : **1,130,940 \$**

ET QUE la présidente et le directeur général soient mandatés à signer les contrats.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F135-20120626

CONTRAT DE SERVICES DE GARDIENNAGE À L'ÉCOLE SECONDAIRE RÉGIONALE HÉRITAGE

CONSIDÉRANT que les besoins du contrat de services de gardiennage ont été validés par la direction de l'établissement avec l'aide des services des ressources matérielles et financières;

CONSIDÉRANT qu'un processus d'appel d'offres public a été lancé pour un contrat de services de gardiennage à l'école secondaire régionale Heritage pour les trois (3) prochaines années;

CONSIDÉRANT que les soumissions suivantes ont été reçues le 15 juin 2012 et les résultats suivants (prix taxes en sus) :

Elite Tactique	\$140,798.19	non conforme
Trimax	\$144,297.71	
Sécurité de Francheville	\$144,824.94	
Intro Sécurité	\$149,795.10	
ASAP	\$156,122.85	non conforme

CONSIDÉRANT l'analyse des soumissions effectuée par l'école;

CONSIDÉRANT les références positives du plus bas soumissionnaire conforme;

CONSIDÉRANT que, suite à l'analyse des soumissions faite par la direction de l'école, celle-ci recommande le plus bas soumissionnaire jugé conforme;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Morrison, appuyé par le commissaire Freund, d'attribuer le contrat de services de gardiennage pour l'école secondaire régionale Héritage à Trimax Sécurité & Investigation selon les spécifications du devis quant à la nature, la qualité des services et les montants à payer par l'école, et ce, pour une période de trois (3) années, soit du 30 août 2012 au 21 juin 2015, avec renouvellement possible pour deux (2) périodes subséquentes d'une (1) année chacune; et

EN PLUS, d'autoriser la direction de l'école à signer les documents appropriés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR238-20120626

REQUÊTE AU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT (MÉLS) POUR UN PROJET DE CONSTRUCTION ADDITIONNEL À L'ÉCOLE ST-JOHNS

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Éducation (MEQ) a accordé 1 783 385,00 \$ en octobre 1999 pour l'agrandissement de l'école St-Johns;

CONSIDÉRANT que dans une lettre de décembre 2000, le MÉQ a indiqué à la Commission scolaire Riverside qu'il réservait une somme de 475 000 \$ pour la construction de trois classes;

CONSIDÉRANT que dans une lettre de mai 2005, le MÉLS a indiqué à la Commission scolaire Riverside qu'il réservait une somme de 1 897 221 \$ pour l'addition de laboratoires de science au secondaire et d'une bibliothèque à l'école St-Johns;

CONSIDÉRANT que l'école St-Johns, une école de la maternelle à secondaire 5 a une capacité d'accueil de 765 étudiants selon les normes du MÉLS, a actuellement 882,14 d'élèves inscrits, devrait avoir droit à quatre classes additionnelles et de l'espace ressource;

CONSIDÉRANT qu'on dépasse par 10 % la capacité d'accueil selon les normes du MÉLS;

CONSIDÉRANT que les modifications apportées aux nouvelles conventions collectives des enseignants prennent en compte les ratios maître/élèves réduits et la pondération à priori des élèves codés ont pour résultat une pression accrue sur l'utilisation du bâtiment.

CONSIDÉRANT que les prévisions d'effectifs du MÉLS sont stables pour les cinq (5) prochaines années;

CONSIDÉRANT qu'une demande ajout d'espace pour une extension de quatre classes et d'espace ressource quoique ne rencontrant pas tous les critères selon les normes du ministère, est absolument nécessaire;

CONSIDÉRANT que le conseil d'établissement de l'école St-Johns appui la demande d'espace additionnelle;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire Riverside a reçu confirmation de sa contrepartie linguistique, la Commission scolaire des Hautes-Rivières, que celle-ci ne possède aucun espace excédentaire et que, de plus, elle a demandé et reçu une subvention du MÉLS pour des espaces additionnels dans la même région;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire D'Avignon, appuyé par le commissaire Chouinard, qu'une requête soit déposée pour le financement de la construction de quatre nouvelles classes, d'espace ressource, des entreposages et des espaces de liaison requis; et

QUE cette requête soit expédiée à la Direction générale du financement et des équipements du MÉLS avec copie à la Direction régionale de la Montérégie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC : aucune

BRAVOS

- La commissaire Nichols a souligné l'excellence des cérémonies de remise de diplômes auxquelles elle a assisté. Le *Trefoil Guild* fait une collecte d'articles de toilette pour les foyers d'hébergement pour femmes. Un membre de la famille de Madame Nichols, qui est une patiente à l'Hôpital Catherine Booth, a donné des éloges des plus flatteurs à deux élèves du programme de soins infirmiers du centre ACCESS.
- La commissaire Rasmussen a assisté à plusieurs cérémonies de remise de diplômes. Elle a aussi assisté à la cérémonie des récompenses sportives de l'école Centennial et elle tient à saluer les efforts et le dévouement des entraîneurs bénévoles qui ont consacré beaucoup de temps dans le cadre de ce programme. Madame Rasmussen a aussi fait des éloges à Jennifer Goodall, enseignante, qui a composé un poème pour chacun des ses élèves dans le cadre du programme *Liberal Arts*.
- Le commissaire Smyth a mentionné que ce fut un énorme plaisir d'assister à sa première cérémonie de remise de diplômes à titre de commissaire et qu'il a eu l'honneur de présenter le Prix du mérite humanitaire de l'école St-Johns.
- La secrétaire générale a salué les efforts de l'équipe du *Riverside Magazine Radio* qui s'est dévoué à mettre en ondes un programme d'une heure chaque semaine pendant 12 semaines pour promouvoir la Commission scolaire Riverside dans la communauté. Leur professionnalisme, leur imagination créatrice et leur dévouement ont contribué au grand succès de ce projet! Nous adressons nos félicitations et remerciements à Nathalie Brault, directrice du projet; Sophie Lapointe et Juan Carlos Quintana, animatrice et animateur du programme; François Couture, Amanda Douglas, Sharron Falana-Leduc, Mathieu Henry, Valérie Léonard, Natasha MacDonald, James Stadnyk, Jordan Swift, Lana Turner, Steve Venne, collaboratrices et collaborateurs à la création, et, Elysia-Marie Campbell, lectrice de nouvelles et élève de l'école Heritage.
- Le commissaire Freund a souligné l'excellence de la cérémonie de remise des diplômes de l'école REACH ainsi que celle de l'école William Latter. Il a aussi mentionné que le lendemain il a cuisiné plus de 300 hot dogs à l'école William Latter.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par le commissaire D'Avignon, que la séance soit levée à 21 h 25.

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale

CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu
le **mardi 26 juin 2012** à 19h30 au centre administratif
au 7525, chemin de Chambly, St. Hubert, Québec.

ORDRE DU JOUR– SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
 - 4.1. Approbation du procès-verbal de la séance du 22 mai 2012
 - 4.2. Suivi de la séance du 22 mai 2012
 - 4.3. Approbation du procès-verbal de la séance spéciale du 19 juin 2012
 - 4.4. Suivi de la séance spéciale du 19 juin 2012
5. Rapports:
 - 5.1. Présidente
 - 5.2. Directeur général
 - 5.3. Comité des parents
6. Rapport des comités
 - 6.1. Exécutif
 - 6.2. Transport
 - 6.3. Éducation
 - 6.4. Finance et vérification
 - 6.5. Gouvernance et éthiques
 - 6.6. Ressources humaines
 - 6.7. Ressources matérielles et écoles sécuritaires
 - 6.8. ACSAQ
7. Affaires nouvelles
 - 7.1 Programmes 4 ans
 - 7.2 Changement de nom d'un CLC
 - 7.3 Modification au règlement 1
 - 7.4 Adoption du calendrier scolaire de l'école primaire internationale de Greenfield Park
 - 7.5 Reconnaissance par la Commission scolaire Riverside des employé(e)s ayant vingt-cinq ans de service
 - 7.6 Reconnaissance par la Commission scolaire Riverside des employé(e)s prenant leur retraite
 - 7.7 Résolution par trois commissions scolaires
 - 7.8 Adoption du budget pour la prochaine année scolaire
 - 7.9 Paiements des taxes par versements
 - 7.10 Taux d'intérêt à imputer sur les arrérages
 - 7.11 Liste des travaux proposés dans le cadre des mesures 50690 and 50710
 - 7.12 Contrat de services spécialisés en hygiène et salubrité à l'école Centennial
 - 7.13 Nomination d'un représentant au CSPQ
 - 7.14 Renouvellement de contrats pour le transport scolaire
 - 7.15 Renouvellement de contrats de transport en Berline pour trois ans
 - 7.16 Renouvellement de contrats de transport en Berline pour cinq ans
 - 7.17 Octroi d'un contrat de services en gardiennage à l'école secondaire régionale Heritage
8. Correspondance
9. Varia
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance