

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 299, boul. Sir-Wilfrid-Laurier, Saint-Lambert (Québec) le 13 décembre 2011.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 50.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	D. Gareau	N. Nichols
K. Cameron	M. Gour	S. Rasmussen
A. Capobianco Skipworth	D. Horrocks	G. Sastre
M. Cloutier	D. Lamoureux	D. Smith
P. D'Avignon	M. L'Heureux	D. Smyth
H. Dumont	L. Llewelyn Cuffling	PARENTS – P. Chouinard, D. Copeman

Ayant prévu leur absence: P. Morrison, F. Blais

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Pierre Farmer, directeur général adjoint
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice intérimaire des ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

V. Forde, J. Plourde, C. Macaro, A. Audet

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco, appuyé par le commissaire D'Avignon, que l'ordre du jour soit adopté tel que corrigé et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

ASSERMENTATION DU NOUVEAU COMMISSAIRE

Le nouveau commissaire de la circonscription 18, monsieur Douglas Smyth, fut asserrmenté.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 15 NOVEMBRE 2011

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron, appuyé par le commissaire Gour, que le procès-verbal de la séance du 15 novembre soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 21 NOVEMBRE 2011

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron, appuyé par la commissaire Gour que le procès-verbal de la séance du 21 novembre 2011 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Le directeur général a souhaité la bienvenue à M. Douglas Smyth, nouveau

commissaire de la circonscription 18.

PRÉSIDENTE ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- La présidente a fait le point sur une discussion par téléconférence concernant des coupures budgétaires à venir.
- Elle a fait circuler une feuille d'inscription pour les comités de l'ACSAQ.

Rapport du directeur général – S. Racette

LES QUESTIONS AYANT FAIT L'OBJET D'UNE ATTENTION PARTICULIÈRE

- **Expulsions** : Quatre élèves ont été expulsés depuis la dernière séance du conseil : trois élèves de l'école Heritage pour possession de drogues et un élève de l'école Chambly Academy pour possession d'une arme.
- **Campagne de vaccination contre la rougeole** : campagne de vaccination de rattrapage sélectif dans toutes les écoles du Québec. L'objectif est de vacciner les élèves et le personnel qui n'ont pas reçu les doses de vaccins requises ou ceux qui ne possèdent pas de preuve de vaccination.

RÉUNIONS

- La réunion de l'ACM du 5 décembre a eu lieu à l'école primaire Saint-Lambert.
- Ma tournée des écoles se poursuit, j'ai visité les écoles primaires St-Jude, Boucherville, John Adam Memorial et St-Lawrence. Mon expédition prendra fin en décembre lorsque je visiterai l'école Mont Bruno, l'école internationale Courtland Park et Mountainview.
- L'ADGCSAQ les 16, 17 et 18 novembre à Québec.
- Réunion du MAC le 23 novembre.
- DG de la Montérégie le 24 novembre et le 8 décembre à la Commission scolaire Marie-Victorin.
- Table de concertation provinciale inter-niveau pour le secteur anglophone le 28 novembre et le 13 décembre à Montréal.
- Rencontre avec la sous-ministre Louise Pagé le 30 novembre à Québec.
- L'ADGCSAQ le 1^{er} et le 2 décembre et le 12 décembre à la CSEM.
- Le comité consultatif du transport et le comité de parents le 5 décembre.
- Session du leadership administratif le 7 décembre.

ÉVÉNEMENTS

- J'ai accueilli le personnel de soutien lors de leur journée de perfectionnement professionnel tenue à l'Hôtel Sandman.
- Plusieurs écoles sont fourmillantes d'activités pour célébrer le temps des Fêtes!

RAPPEL! ÉVÉNEMENTS À VENIR... CONSULTEZ NOTRE NOUVEAU LIEN SUR LA PAGE D'ACCUEIL DE NOTRE SITE WEB!

CHAPEAUX

- Riverside est fière d'annoncer que son taux de diplomation est le plus élevé parmi toutes les écoles secondaires du secteur public au Québec, c'est-à-dire, 77 % basé sur la cohorte de 2005 (soit, les élèves inscrits à la 1^{re} secondaire en 2005)! Aussi, le MÉLS a publié son rapport final sur le taux de décrochage de chaque commission scolaire pour l'année 2009-2010. Riverside semble avoir diminué considérablement – notre taux final pour 2009-2010 est 13,4 % dans l'ensemble (17,6 % chez les garçons et 9,6 % chez les filles). La moyenne à l'échelle provinciale pour les commissions scolaires du secteur public est 20,1 %.
- L'élaboration de la Convention de partenariat est terminée; excellente participation de la part de tous les directeurs. Un merci tout spécial à Mary Williams et Lisa Rae.
- Le programme d'insertion sociale des adultes ayant des besoins particuliers et le cours

d'éducateur ou d'éducatrice dans un service de garde en milieu scolaire ont commencé en novembre au centre ACCESS.

Ceci est mon dernier rapport du DG présenté dans cette salle, car la prochaine séance du conseil se tiendra au nouveau centre administratif.

Comité des parents : P. Chouinard/D. Copeman

- Réunion tenue le 5 décembre. Le directeur général et la directrice des écoles primaires étaient présents. La discussion a porté sur les classes combinées et les élèves ayant des besoins particuliers. Le comité de parents demandera au conseil de rendre public le comité consultatif EHDA. L'ACPA fera parvenir une demande à l'ACSAQ.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux :

- Notre réunion du 6 décembre fut brève, car celle-ci était fixée entre la réunion du comité de gouvernance et d'éthique et la séance spéciale de travail comme l'a mentionné notre directeur général.
- Nous avons approuvé la participation de notre présidente et vice-présidente à la Conférence du *National School Board Association* qui aura lieu à Boston au mois d'avril 2012.
- Nous avons déposé pour consultation le projet de la Politique et procédures sur l'embauche du personnel, le projet du règlement sur le Code d'éthique et de déontologie des commissaires et le projet révisé de la Politique d'acquisition de biens et services.
- Nous avons aussi approuvé les frais d'adhésion à l'Association régionale du sport étudiant du Richelieu et nous avons désigné les délégués de nos diverses écoles de ladite association.
- En conclusion, nous avons reçu les commentaires du directeur général en ce qui concerne le rapport du protecteur de l'élève au sujet d'un cas d'intimidation (les actions et les recommandations du protecteur de l'élève ont été jugées satisfaisantes). Nous avons aussi donné notre soutien à la Ville de Longueuil en matière de sa soumission pour les Jeux du Québec 2014.
- Notre prochaine réunion aura lieu au nouveau centre administratif situé sur le chemin de Chambly, adjacent à l'école Heritage. La réunion se tiendra le 7 février 2012 à 19 h suivant la séance de travail du comité. Comme d'habitude, les commissaires sont invités à participer à nos séances de travail et aux réunions pertinentes prévues.

Consultatif de transport – P. Chouinard

- Réunion tenue le 5 décembre.
- Étude du budget révisé 2011-2012.
- Examen des changements du contrat de Transdev vs Transco.
- Examen du transport des élèves du service de garde qui n'utilisent pas les places à bord de l'autobus.
- Étude de certains changements de zonage.
- La prochaine réunion aura lieu le 20 février et le 23 avril à 10 h 15.

Éducation – D. Smith:

- Aucune réunion. La Convention de partenariat sera examinée en profondeur lors de la prochaine réunion.

Ressources financières et vérification - P. Chouinard

- Aucune réunion.
- La prochaine réunion aura lieu le 14 décembre à 18 h.
- Des compressions budgétaires additionnelles sont prévues.

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- Réunion tenue le 6 décembre.
- Étude des activités du protecteur de l'élève (présentation lors de la session du conseil d'établissement et la nouvelle brochure), rétroaction sur ses rapports et discussion sur la question de la procédure pour l'évaluation du protecteur de l'élève en tenant compte du fait que le conseil doit demeurer indépendant.
- La prochaine réunion aura lieu le 7 février.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Réunion tenue le 22 novembre.
- Étude des directives en matière de rémunération, ainsi que la politique et les procédures pour les administrateurs et le logiciel AESOP.
- Planification des prochaines réunions.
- Une étude sera menée sur la politique contre le harcèlement.
- La prochaine réunion aura lieu le 20 décembre.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: K. Cameron

- Aucune réunion. La prochaine réunion aura lieu sur convocation du président.
- Le directeur des ressources matérielles a informé le conseil qu'il sera présent au nouveau centre administratif les 4, 5 et 6 janvier et qu'il apportera le café et les collations.

ACSAQ

- Réunion tenue le 2 décembre.
- Forum du QCGN au mois de mars.
- Discussions portant sur les cas d'admissibilité.
- Ben Huot a présenté Anne-Marie Lepage qui le remplacera en raison de sa retraite.
- La liste des comités fut distribuée et les membres furent priés de s'inscrire avant le 20 décembre.
- Les présidents de chaque commission scolaire siègent à un comité des priorités immédiates.
- Les documents de l'ACCS seront transmis dans la nouvelle année.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B404-20111213

ADOPTION DU RAPPORT SUR LA CONVENTION DE PARTENARIAT DE 2010-2011

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco, appuyé par le commissaire Chouinard, que le rapport sur la convention de partenariat de 2010-2011 soit adopté et transmis au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR304-20111213

DÉPÔT DU PROJET DE POLITIQUE ET PROCÉDURES SUR L'ENGAGEMENT DU PERSONNEL

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Dumont, appuyé par le commissaire Sastre, que le projet de politique et procédures sur l'engagement du personnel, ayant été étudié par le conseil exécutif, soit déposé aux fins de consultation pour la période allant du 14 décembre 2011 au 10 février 2012.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B405-20111213

ADOPTION DU RÈGLEMENT SUR LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES COMMISSAIRES

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par la commissaire Nichols, que le projet de règlement sur le code d'éthique et de déontologie des commissaires, ayant été étudié par le conseil exécutif, soit adopté par le conseil des commissaires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B406-20111213

DÉPÔT DU PROJET RÈGLEMENT RÉVISÉ SUR L'ACHAT DE BIENS ET SERVICES

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Rasmussen, que le projet de règlement révisé sur l'achat de biens et services, ayant été étudié par le conseil exécutif, soit déposé aux fins de consultation pour la période allant du 14 décembre 2011 au 10 février 2012.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B407-20111213

DÉPÔT DU PROJET DE PLANIFICATION POUR CONSULTATION – PLANIFICATION POUR NOS ÉCOLES 2012-2015

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling, appuyé par la commissaire Chouinard, que le document préliminaire, intitulé « Planification pour nos écoles 2012-2015, » qui regroupe les documents suivants :

- Plan triennal de répartition et de destination des immeubles
- Liste des écoles
- Actes d'établissements
- Critères d'inscription

en date du 13 décembre 2011 soit déposé aux fins de consultation du 14 décembre 2011 au 16 janvier 2012; et

QUE le document final, « Planification pour nos écoles 2012-2015 » soit adopté à la séance ordinaire du conseil des commissaires le 17 janvier 2012.

ABSTENTION 1 (Commissaire Dumont)
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

QUESTIONS DU PUBLIC :

Monsieur Macaro a fait des observations sur la période de consultation en matière du document de planification, ainsi que sur la problématique des décisions en suspens à cause des compressions budgétaires et sur la question d'inviter les intervenants à partager des informations.

BRAVOS

- La commissaire Capobianco a assisté au petit déjeuner de l'école Mountainview, lequel a été bien réussi grâce à la présence de plusieurs membres de la communauté. Elle mentionne qu'elle assistera également au concert de Noël qui aura lieu le 16 décembre.
- La commissaire Gour a félicité Lucie Roy, directrice du centre de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle, pour la couverture médiatique parue dans le Journal de Saint-Lambert. Elle a aussi assisté à un concert à l'école Centennial dans le cadre d'une collecte de fonds. Elle ajoute qu'elle est très fière de la présentation des clubs *Glee* des écoles Centennial et Chambly Academy.
- Le commissaire Chouinard a parlé avec éloge des talentueux élèves de l'école St-Johns, du directeur et guitariste, Tim Mahoney, et du directeur adjoint, Brad Morley qui a fait une superbe imitation d'Elvis lors de leur spectacle de variétés!
- La commissaire Nichols a pris part à la vente artisanale tenue à l'école Centennial et elle a assisté au concert de Noël traditionnel de l'école Royal Charles auquel les personnes âgées de la municipalité de Saint-Hubert sont invitées.
- Le commissaire Smyth a assisté à un très agréable concert de Noël à l'école John Adam Memorial.
- Le commissaire Cameron a remercié chaleureusement tous les enseignants d'anglais, anciens et actuels.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par le commissaire Cameron, que la séance soit levée à 21 h 00.

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale



CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Members are hereby convened to a regular meeting on
Tuesday, December 13, 2011 at 7:30 p.m. at the Administration Centre
299 Sir-Wilfrid-Laurier Blvd., Saint Lambert, Québec.

AGENDA – REGULAR MEETING

1. Call to Order and Quorum
2. Adoption of the Agenda (a 10 minute break will be called during the meeting)
3. Swearing in of new Commissioner, Mr. Douglas Smyth
4. Questions from the Public – 30 minutes
5. Approval of Minutes
 - 5.1 Adoption of the Minutes of the meeting of November 15 and 21, 2011
 - 5.2 Business arising from the Minutes of the meeting of November 15, 2011
6. Chairman and Director General
 - 6.1 Chairman's Report
 - 6.2 Director General's Report
 - 6.3 Parents' Committee Report
7. Committee Reports
 - 7.1 Executive
 - 7.2 Transportation
 - 7.3 Education
 - 7.4 Finance and Audit
 - 7.5 Governance and Ethics
 - 7.6 Human Resources
 - 7.7 Material Resources and Safe Schools
 - 7.8 Q.E.S.B.A.
8. New Business
 - 8.1 Adoption of the Report on the Partnership Agreement 2010-2011
 - 8.2 Deposit of the Revised Draft Policy and Procedures on the Engagement of Personnel
 - 8.3 Deposit of the Revised Draft By-Law on the *Code of Ethics and Professional Conduct for Commissioners*
 - 8.4 Deposit of the Revised Draft Policy on the Purchase of Goods and Services
 - 8.5 Three-Year Plan of Allocation and Destination of Immovables
 - 8.6 List of Schools
 - 8.7 Deeds of Establishment
 - 8.8 Enrolment Criteria
9. Correspondence
10. Other Business
11. Questions from the Public – 20 minutes
12. Round of Applause (limit of 2 minutes/member)
13. Closing

Given at St. Lambert, Québec, on December 9, 2011

Denise Paulson
Secretary General



CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE
2011.12.13

<i>DE</i>	<i>TYPE</i>	<i>OBJET</i>	<i>ENVOYÉ PAR COURRIEL</i>
Steve Bletas, Président, commission scolaire Sir Wilfrid Laurier	Lettre à la présidente	Invitation	November 17 2011
Gaston Lemay, Président, Fondation de l'ATEQ	Lettre à la présidente	Levée de fonds	November 24 2011
Lucie Désilets, Regroupement des commissions scolaires de la Montérégie	Lettre à la présidente	Rapport annuel	November 30, 2011