

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 299, boul. Sir-Wilfrid-Laurier, Saint-Lambert (Québec) le 15 novembre 2011.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 35.

COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	H. Dumont	N. Nichols
P. Booth Morrison	D. Gareau	S. Rasmussen
K. Cameron	M. Gour	PARENTS – P. Chouinard, D. Copeman
A. Capobianco Skipworth	D. Horrocks	
P. D'Avignon	L. Llewelyn Cuffling	

Ayant prévu leur absence: F. Blais, M. L'Heureux, D. Smith
Absent: M. Cloutier, D. Lamoureux, G. Sastre

Aussi présents

Sylvain Racette, directeur général
Denise Paulson, secrétaire générale
Michel Bergeron, directeur des ressources financières
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires
Wendy Bernier, directrice intérimaire des ressources humaines
Mary Williams, directrice des écoles primaires
Gail Somerville, directrice des services complémentaires
Lucie Roy, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Présence notée

C. Macaro, A. Audet, S. Rattray, J. Plourde, D. La Rocque, J. Morrison

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Nichols, appuyé par la commissaire Morrison, que l'ordre du jour soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2011

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Capobianco Skipworth, appuyé par le commissaire Chouinard, que le procès-verbal de la séance du 18 octobre soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

Le directeur général a fait le suivi sur :

- Selon la résolution MR222, j'ai signé un bon d'achat au montant de 275 128,88 \$ pour le briquetage à l'école Heritage.

PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Rapport de la présidente – M. Bell

- Le 28 octobre : en compagnie de la vice-présidente, j'ai assisté à une conférence à l'école Alternative durant laquelle le Juge Ruffo a fait un discours très intéressant et inspirant aux directrices et directeurs des écoles secondaires.
- Les 28 et 29 octobre : j'ai participé aux sessions de PP qui ont eu lieu à Sherbrooke avec plusieurs commissaires de Riverside. J'ai aussi assisté à une réunion des présidents et des vice-présidents pour discuter du futur des commissions scolaires. Un

rapport intégral des commentaires des participants sera présenté prochainement.

- Le 3 novembre : j'ai assisté à la réception tenue à l'école Alternative en l'honneur des nouveaux employés.
- Le 11 novembre : en compagnie de la commissaire Cuffling, j'ai assisté à la cérémonie de commémoration du jour du Souvenir de l'école Chambly Academy.
- Le 11 novembre : j'ai assisté aux funérailles de Heather Mizener. Ce fut une cérémonie digne d'elle et de sa contribution à l'éducation. Elle nous manquera.
- Le 14 novembre : j'ai assisté à la cérémonie organisée par l'école Alternative qui a accueilli chaleureusement un ancien combattant de 87 ans qui a répondu aux maintes questions des élèves.
-

Rapport du directeur général – S. Racette

Signature de documents selon la délégation de pouvoir qui m'est accordée :

- Le paiement pour le bal des finissants 2012 de l'école Heritage qui se tiendra au Reine Élisabeth.
- Le paiement pour le bal des finissants 2012 de l'école Centennial qui se tiendra au Reine Élisabeth.
- Le voyage de 12 jours en Chine de l'école Centennial – du 29 février au 11 mars.
-

Les questions ayant fait l'objet d'une attention spéciale :

- **Expulsions** : Depuis la dernière séance du conseil, sept élèves ont été expulsés pour possession de drogues et un élève pour possession d'une arme.
- Nous utiliserons bientôt le logiciel AESOP, c'est-à-dire le programme automatisé d'enseignant suppléant. Celui-ci est un procédé permettant une économie d'environ 80 heures par semaine du temps passé au téléphone pour trouver des suppléants.
- Suivant les séances de remue-méninges tenues par les groupes de consultation l'an dernier, le comité sur la politique relative à l'intimidation a commencé ses réunions cette année. Ce comité est formé de membres du personnel professionnel des services complémentaires (professionnels du primaire et conseillers spirituels), d'administrateurs d'écoles et de la commission scolaire.
- Le déménagement du centre administratif a été publié sur le site Internet de la commission scolaire.

Réunions

- Au cours des dernières semaines, nos réunions de l'ACM furent tenues dans nos écoles, notamment REACH, St-Mary's à l'Halloween (certains directeurs en déguisement) et hier à l'école Harold Sheppard. Nous continuerons de la sorte environ une fois par mois. Pour ma part, je continue ma grande tournée des écoles de Riverside, entre autres, j'ai visité Heritage, St-Johns, Royal Charles et l'école internationale Greenfield Park.
- Réunion de l'ADGCSAQ tenue à la CSLBP le 27 octobre.
- Session de PP de l'ACSAQ et l'AGA ont eu lieu à Sherbrooke le 28 octobre.
- Perfectionnement professionnel PDIGECS tenu à Québec le 3 novembre.
- J'ai représenté les directeurs généraux des commissions scolaires anglophones lors de la réunion du Groupe de concertation sur l'adaptation scolaire (GCAS) tenue à Québec le 8 novembre.

Événements

- Riverside et la Commission scolaire Eastern Township ont été les hôtes de la conférence PROCEDE qui a eu lieu le 19 au 21 octobre. J'ai adressé la parole aux participants lors de l'ouverture de la conférence. Félicitations à l'équipe du centre ACCESS qui a contribué à la réussite de cet événement.
- Le 2 novembre, nous avons souhaité la bienvenue à environ 35 nouveaux employés lors d'une merveilleuse réception tenue à l'école Alternative.
- Le 11 novembre : Des cérémonies commémorant le jour du Souvenir se sont déroulées

dans plusieurs de nos écoles – j'ai assisté aux cérémonies de l'école Harold Sheppard et de l'école Centennial. Le personnel et les élèves de Centennial se sont unis pour créer un magnifique coquelicot humain.

- LES ÉVÉNEMENTS À VENIR DANS NOS ÉCOLES SERONT PUBLIÉS SUR LA PAGE D'ACCUEIL DE NOTRE SITE INTERNET SOUS UN NOUVEAU LIEN. VEUILLEZ CONSULTER www.rsb.qc.ca

CHAPEAUX

- Le 19 octobre : 2^e vague humaine, un événement annuel à l'école Saint-Lambert.
- Le 3 novembre : Inauguration du Centre communautaire scolaire (CSC) de l'école Centennial.
- Le 7 novembre : Chrissy Mohamed, enseignante à l'école St-Johns, fut décerné le prix *Dundee Wealth Teacher of Inspiration Award*.
- Le 10 novembre marqua le 5^e anniversaire du Centre communautaire scolaire et le lancement de la phase 3 de ce programme. Félicitations et joyeux anniversaire!
- Félicitations au centre ACCESS pour ses réalisations :
 - Le 4 novembre c'était la journée porte- ouverte du centre ACCESS qui a accueilli les élèves de 3^e, 4^e et 5^e secondaire de toutes les écoles de la CSR. D'autres centres ont aussi été invités à présenter leurs métiers. Les élèves du programme de briquetage ont été les vedettes!
 - *Set-up* est un nouveau programme offert au Centre ACCESS dès le 21 novembre. Le programme qui vise à favoriser l'insertion sociale des adultes ayant des besoins particuliers sera animé par l'enseignante Ruth Thomas du *South Shore Reading Council*.
 - Le 28 novembre, le centre ACCESS de Brossard accueillera la première cohorte d'étudiants pour le cours d'éducateur ou d'éducatrice dans un service de garde en milieu scolaire.
 - Le 31 octobre, le cours de briquetage a accueilli un groupe de 22 étudiants, tous des jeunes hommes.

EN MÉMOIRE...

Heather Mizener est décédée la semaine dernière. À sa carrière d'enseignante à Riverside et aux commissions scolaires prédécesseures, se sont ajoutées les fonctions de conseillère et de directrice adjointe. Heather croyait fermement à l'éducation publique et elle a consacré sa carrière à l'enseignement et à l'apprentissage. Bien qu'elle fût à la retraite, elle continua à s'impliquer activement dans le programme de mentorat de Riverside. Ses nombreuses et nombreux collègues et ami(e)s sont profondément attristés par son décès. Elle nous manquera énormément.

Comité des parents : P. Chouinard/D. Copeman

- Réunion tenue le 7 novembre.
- P. Farmer, M. Bergeron et I. Petit étaient présents.
- Il fut reconnu que la responsabilité pour le manque de communication relativement à l'assemblée générale annuelle des parents relève en partie des présidents des conseils d'établissement et des représentants de parents.
- Le DG et le DGA se partageront la tâche de participer aux réunions avec un autre directeur.
- La prochaine réunion aura lieu le 5 décembre.

RAPPORTS (sous-comités)

Exécutif – M. L'Heureux :

- Session de travail tenue le 1^{er} novembre.
- Deux politiques et un règlement ont fait l'objet de discussions.
- La prochaine réunion aura lieu le 6 décembre.

Consultatif de transport – P. Chouinard

- Prochaine réunion aura lieu sur convocation du président.

Éducation – D. Smith:

- Réunion tenue le 24 octobre 2011.
- Présentation par Karen Rye au sujet de ses objectifs professionnels en matière des TIC à la CSR.
- Changement des dates : le 21 novembre, le 30 janvier, le 30 avril remplaceront le 28 novembre, le 23 janvier et le 23 avril respectivement. La présidente confirmera la date finale en ce qui concerne la date actuelle du 28 mai.
- La documentation a été présentée sur un nouveau programme – Insertion sociale (*Life Skills program*).
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation de la présidente.

Ressources financières et vérification - P. Chouinard

- Prochaine réunion aura lieu sur convocation du président.

Gouvernance et éthiques – L. Cuffling

- Prochaine réunion aura lieu le 6 décembre.

Ressources humaines : – H. Dumont

- Aucune réunion depuis la dernière rencontre.
- La révision de la Politique sur l'embauche du personnel a été présentée à l'Exécutif le 1^{er} novembre.
- La prochaine réunion aura lieu le 22 novembre à 18 h 30.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: K. Cameron

- Réunion tenue le 8 novembre.
- Examen de la résolution relative au projet de l'école Royal Oak (sera présentée ce soir).
- Les tests de détection de radon seront effectués dans plusieurs écoles.
- L'exécution du travail de réfection des briques à l'école Heritage se déroule comme prévu.
- La résolution qui délègue au directeur général le pouvoir d'autoriser les dépenses pour le nouveau centre administratif est présentée au conseil ce soir.
- La prochaine réunion aura lieu sur convocation du président.

Arrivée de la commissaire Gareau à 20 h 5.

ACSAQ – P. D'Avignon :

- Examen des notes qui avaient été transmises aux membres du conseil.
- La conférence de l'ACCS sera tenue au Château Frontenac à Québec du 5 au 7 juillet. L'ACSAQ et l'AAEAQ ne tiendront pas de conférence conjointe en 2012.

NOUVELLES AFFAIRES

Résolution B402-20111115

ADOPTION DU PROJET DE POLITIQUE SUR LE REMBOURSEMENT DES DÉPENSES

ÉTANT DONNÉ que le projet de politique sur le remboursement des dépenses fut l'objet de consultation du 24 septembre au 8 novembre;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que le projet de politique sur le remboursement des dépenses soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR223-20111115

ENGAGEMENT D'UNE FIRME D'ARCHITECTES ET D'INGÉNIEURS POUR LE PROJET DE CONSTRUCTION D'UN ATELIER POLYVALENT ET LA RÉNOVATION DE L'ANCIENNE ÉCOLE ROYAL OAK

ÉTANT DONNÉ les soumissions reçues le 18 octobre 2011 suite à l'appel d'offres pour engager une firme d'architectes et d'ingénieurs pour le projet ci-haut mentionné;

ÉTANT DONNÉ que les firmes invitées par un appel d'offres public de chaque spécialité ont soumis une offre de services conformément aux directives de l'appel d'offres :

ARCHITECTES

ABCP Architecture
Consortium des firmes Normand Langlois architecte et Réal Paul architecte
Architecture Labbé et associés inc./ Labbé architecte
Leclerc architectes
Les architectes Goyette Rancourt Létourneau et associés
NCS Architecture

INGÉNIEURS - MÉCANIQUE / ÉLECTRICITÉ

Bouthillette Parizeau & associés inc.
Collard, St-Pierre Experts-Conseils Inc.
DESSAU
Les Services exp inc.
Genivar inc.
Leroux Beaudoin Hurens & Associés

INGÉNIEURS – STRUCTURE

DESSAU
Les Services exp inc.
Gauthier Consultants
Genivar inc.
Pasquin St-Jean et associés
SDK et associés inc.
SNC-Lavalin inc.

INGÉNIEUR – CIVIL

Cima+

ÉTANT DONNÉ que le comité de sélection a déposé son analyse des offres de services le 25 octobre 2011 et que les firmes retenues d'architectes, Leclerc Architectes et d'ingénieurs en mécanique/électrique, DESSAU, d'ingénieurs en structure, Les Services exp inc. et d'ingénieurs en civil, Cima+, ont obtenu respectivement le meilleur pointage à l'évaluation des offres ;

ÉTANT DONNÉ que le Comité des ressources matérielles et des écoles sécuritaires a analysé et recommande de supporter cette motion :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Cameron, appuyé par le commissaire D'Avignon, que la Commission scolaire Riverside retienne les services des firmes Leclerc Architectes, DESSAU, Les Services exp inc. et Cima+ à titre de professionnels dans le cadre des services requis pour la construction d'un atelier polyvalent et la rénovation de l'ancienne école Royal Oak, selon l'instruction sur les contrats de services professionnels pour la construction des immeubles des Commissions scolaires.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR224-20111115

15/11/2011

DÉLÉGATION À LA DIRECTION GÉNÉRALE D'AUTORISER DES FRAIS ADDITIONNELS POUR LA CONSTRUCTION DU NOUVEAU SIÈGE SOCIAL:

ÉTANT DONNÉ que la résolution MR139-20081021 délègue à la direction générale et au directeur des ressources matérielles et informatiques le pouvoir d'autoriser à l'intérieur de leur niveau de délégation tout dépassement au coût initial des travaux visés par un appel d'offres public jusqu'à concurrence de 10 %;

ÉTANT DONNÉ que le montant de la délégation à la direction générale fut atteint;

ÉTANT DONNÉ qu'un nombre additionnel de dépenses sont anticipées;

ÉTANT DONNÉ que le projet de construction respecte le budget alloué;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rasmussen, appuyé par la commissaire Gour, que le Conseil délègue à la direction générale le pouvoir d'autoriser des dépenses additionnelles de 25 000 \$ en sus du montant alloué par la résolution MR221-201220705 pour la construction du nouveau siège social, et ce pour un total de 100 000 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

QUESTIONS DIVERSES

Correspondance – Des copies de la liste sont disponibles.

QUESTIONS DU PUBLIC : Aucune

BRAVOS

- La commissaire Capobianco a rendu hommage à Heather Mizener.
- La commissaire Gour a assisté aux cérémonies de commémoration du jour du Souvenir à l'école Centennial ainsi qu'à la réception tenue en l'honneur des nouveaux employés. Elle a distribué un article de presse au sujet de l'école Good Shepherd.
- La commissaire Cuffling a remercié tous les anciens combattants qui prennent part chaque année aux cérémonies de commémoration du jour du Souvenir dans nos écoles. Elle a aussi souligné le fait que les vétérans de la Seconde Guerre mondiale ont reçu leur congé du service militaire il y a 66 ans!
- Le commissaire d'Avignon a remercié le directeur général pour sa présence lors de la cérémonie tenue à l'école St-Johns en l'honneur d'une enseignante.
- La commissaire Horrocks a remercié chaleureusement les membres du conseil pour leur soutien pendant son mandat de quatre ans comme présidente de l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec.

LEVÉE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gareau, appuyé par la commissaire Nichols, que la séance soit levée à 20 h 15.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Moira Bell, présidente

Denise Paulson, secrétaire générale



Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu
le **mardi 15 novembre 2011** à 19 h 30 au centre administratif
au 299, boul. Sir-Wilfrid-Laurier, Saint-Lambert, Québec.

ORDRE DU JOUR – SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
 - 4.1 Approbation du procès-verbal de la séance du 18 octobre 2011
 - 4.2 Suivi de la séance du 18 octobre 2011
5. Rapports:
 - 5.1 Présidente
 - 5.2 Directeur général
 - 5.3 Comité des parents
6. Rapport des comités
 - 6.1 Exécutif
 - 6.2 Transport
 - 6.3 Éducation
 - 6.4 Finance et vérification
 - 6.5 Ressources humaines
 - 6.6 Ressources matérielles et écoles
sécuritaires
 - 6.7 ACSAQ
7. Affaires nouvelles
 - 7.1 Adoption du projet de politique sur le remboursement des dépenses
 - 7.2 Engagement d'une firme d'architectes et d'ingénieurs pour la bâtisse Royal Oak
 - 7.3 Délégation au directeur général d'autoriser des dépenses additionnelles
8. Correspondance
9. Questions diverses
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance

Donné à Saint-Lambert (Québec) le 11 novembre 2011

Denise Paulson, secrétaire générale