

Procès-verbal d'une séance **ordinaire** du Conseil des commissaires de la Commission scolaire Riverside tenue au centre administratif au 299, boul. Sir-Wilfrid-Laurier, Saint-Lambert (Québec) le 24 mai 2011.

La secrétaire générale a confirmé qu'il y avait quorum et la présidente, Madame Moira Bell, a déclaré la séance ouverte à 19 h 30.

### COMMISSAIRES PRÉSENTS :

M. Bell	M. Gour	N. Nichols
F. Blais	D. Guerriero	S. Rasmussen
K. Cameron	D. Horrocks	G. Sastre
A. Capobianco Skipworth	D. Lamoureux	D. Smith
H. Dumont	M. L'Heureux	
D. Gareau	L. Llewelyn Cuffling	<b>PARENTS</b> – P. Chouinard, D. Copeman

**Ayant prévu leur absence:** Michael Cloutier, P. D'Avignon

**Absent :** P. Booth Morrison

### Aussi présent

Sylvain Racette, directeur général  
Pierre Farmer, directeur général adjoint  
Denise Paulson, secrétaire générale  
Michel Bergeron, directeur des ressources financières  
Wendy Bernier, directrice intérimaire des ressources humaines  
Lyse Gendron-Brodeur, directrice des écoles secondaires  
Gail Somerville, directrice des services complémentaires  
Mary Williams, directrice des écoles primaires

### Présence notée

Brent Cook, Johanne Plourde, Jim Jordan, Steven LeSueur, Julie Ruel, Deborah Angelus, Sherry Rattray (présidente du conseil d'établissement école St. Jude)

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire L'Heureux, que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié et qu'une copie soit annexée au procès-verbal de cette séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**QUESTIONS DU PUBLIC :** Aucune

### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 19 AVRIL 2011 :**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Cuffling, que le procès-verbal de la séance du 19 avril 2011 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **SUIVI DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE**

Aucun

### **PRÉSIDENTE ET DIRECTEUR GÉNÉRAL**

Rapport de la présidente – M. Bell

- Du 2 au 5 mai 2011, congrès à New York : *Building Bridges to Success*
- Une rencontre du comité de liaison avec le directeur général a eu lieu

Rapport du directeur général – Monsieur Sylvain Racette a fait le rapport sur :

Depuis mon arrivé le 9 mai, j'ai

- visité les écoles suivantes et rencontré les directions d'écoles :
  - REACH
  - St. Lambert Elementary
  - St. Mary's
  - Cedar Street
  - Centennial
- assisté aux réunions suivantes :
  - conseil consultatif des élèves
  - ELVEC à la c.s. Lester B Pearson
  - Comité des relations administratives
  - Directions secondaires
  - CLC
- discuté de l'allocation des effectifs avec les administrateurs
- rencontré des parents

Depuis la dernière session, il y a eu deux expulsions de l'école Centennial : un pour la possession de drogues et l'autre pour la distribution de drogues

Comité des parents : P. Chouinard

- Rencontre a eu lieu le 2 mai 2011
- Présentation sur l'évaluation des apprentissages
- Prochaine rencontre : le 6 juin à 19h. Tous les commissaires y sont invités.

**RAPPORTS** (sous-comités)

Exécutif - L. Cuffling :

- Rencontre a eu lieu le 3 mai. Demande de perfectionnement fut approuvée
- Prochaine rencontre : le 7 juin

Consultatif de transport – P. Chouinard

- Prochaine rencontre : le 28 juin

Communication – S. Rasmussen

- Révision du rapport annuel 2009-10
- Des membres du personnel réalisent un film afin de soutenir la lutte contre le cancer du sein. Le production sera publié sur le site de la commission scolaire.
- Prochaine rencontre : le 31 mai

Éducation – D. Smith:

- Aucune rencontre

Ressources financières et vérification : P. Chouinard

- Tous les commissaires sont invités à assister à la présentation du budget à la rencontre du comité des finances le 27 juin prochain.

Gouvernance et éthiques : F. Blais

- Aucun rapport
- Prochaine rencontre : le 7 juin

Ressources humaines : – H. Dumont

- Des rencontres ont eu lieu les 19 et 24 mai 2011 afin de réviser les nominations administratives pour 2011-2012. Les résolutions seront présentée au conseil ce soir.

Ressources matérielles et écoles sécuritaires: K. Cameron

- Prochaine rencontre sur convocation du président

ACSAQ – D. Horrocks

- Congrès annuel le 26 au 29 mai 2011
- Échanges linguistiques à l'étude par un groupe de travail. Une communication avec le premier ministre du Québec a eu lieu dans le but de voir comment la communauté anglophone pourra contribuer
- Lancement du site web : [www.definetheline.ca/fr](http://www.definetheline.ca/fr)

## **NOUVELLES AFFAIRES**

Résolution B386-20110524

### **ADOPTION DE L'ORGANISATION ADMINISTRATIVE POUR 2011-2012 :**

ÉTANT DONNÉ que le Conseil des commissaires doit établir l'organisation administrative de la Commission scolaire Riverside selon les articles 253 et 254 du Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires ;

ÉTANT DONNÉ que consultation avec l'Association des administrateurs de Riverside et l'Association des cadres scolaires a eu lieu :

IL FUT PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que l'organisation administrative pour 2011-2012 soit adoptée et qu'une copie soit annexée au procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR280-20110524

### **DÉMISSION D'UNE ADMINISTRATRICE AUX FINS DE RETRAITE**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gareau, appuyé par le commissaire Guerriero, que la démission pour cause de retraite de **Julia Pavlopoulos**, directrice de l'école St. Lawrence, soit acceptée avec regret le 11 août 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR281-20110524

### **DÉMISSION D'UN ADMINISTRATEUR**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire L'Heureux, appuyé par la commissaire Gareau, que la démission le 30 juin 2011 de **Ken Scott**, directeur de l'école régional secondaire Heritage, soit acceptée avec regret.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR282-20110524

### **NOMINATION D'UNE DIRECTRICE DE L'ÉCOLE D'ÉTÉ :**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Copeman, appuyé par la commissaire Nichols, que **Valérie Dubuc** soit nommée au poste de directrice de l'école d'été 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR283-20110524

**NOMINATION D'UN DIRECTEUR À L'ÉCOLE BOUCHERVILLE**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par le commissaire Sastre, que **Jim Jordan** soit nommé au poste de directeur de l'école Boucherville à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame la commissaire Capobianco a remercié M. Jordan pour le travail qu'il a accompli au cours de la période qu'il a passé à l'école Mountainview.

Résolution HR284-20110524

**NOMINATION D'UNE DIRECTRICE ADJOINTE-ENSEIGNANTE À L'ÉCOLE ST. MARY'S**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Smith, appuyé par la commissaire Capobianco Skipworth, que **Jessyka Dubé** soit nommée au poste de directrice adjointe-enseignante de l'école St. Mary's à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR285-20110524

**NOMINATION D'UN DIRECTEUR-ENSEIGNANT À L'ÉCOLE HAROLD SHEPPARD**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Blais, appuyé par le commissaire Sastre, que **Alexandre Bélisle** soit nommé au poste de directeur-enseignant de l'école Harold Sheppard à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR286-20110524

**NOMINATION D'UNE DIRECTRICE À L'ÉCOLE ST. LAWRENCE**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gareau, appuyé par le commissaire Guerriero, que **Colleen Lauzier** soit nommée au poste de directrice de l'école St. Lawrence à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR287-20110524

**NOMINATION D'UNE DIRECTRICE ADJOINTE-ENSEIGNANTE À L'ÉCOLE ST. JUDE**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Rasmussen, appuyé par le commissaire Lamoureux, que **Caryn Shacter** soit nommée au poste de directrice adjointe-enseignante de l'école St. Jude à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR288-20110524

**NOMINATION D'UNE DIRECTRICE-ENSEIGNANTE À L'ÉCOLE REACH**

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Gour, appuyé par la commissaire Cuffling, que **Patti Buchanan** soit nommée au poste de directrice-enseignante de l'école REACH à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR289-20110524

**NOMINATION D'UNE DIRECTRICE ADJOINTE À L'ÉCOLE ST. JOHNS**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par le commissaire Cameron, que **Vicki Roach** soit nommée au poste de directrice adjointe à l'école St. Johns à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2011.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution B387-20110524

**ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2009-2010**

ÉTANT DONNÉ que l'article 220 de la Loi sur l'instruction publique prévoit que chaque commission scolaire doit rédiger un rapport annuel qui rend compte à la population de son territoire;

ÉTANT DONNÉ que l'article 220.1 prévoit que chaque commission scolaire doit tenir une séance publique d'information à laquelle est invitée à participer la population;

ÉTANT DONNÉ qu'un avis public fut publié dans le journal de Saint-Lambert le 26 avril 2011;

ÉTANT DONNÉ que lors de cette séance, les commissaires doivent présenter à la population le contenu du rapport annuel et répondre aux questions;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par la commissaire Copeman, que le rapport annuel 2009-2010 soit adopté et qu'une copie soit annexée au procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution HR290-20110524

**ENTENTE DE PARTENARIAT AVEC LES UNIVERSITÉS CONCERNANT LA SUPERVISION DES STAGES**

ETANT DONNÉ que la Commission scolaire Riverside reconnaît sa responsabilité en matière de supervision de stages et entend s'associer étroitement comme partenaires de la formation pratique avec des universités, dont entre autres, celles ci-dessous mentionnées :

- Bishop's University
- Concordia University
- McGill University
- Université Laval
- Université de Montréal
- Université du Québec à Montréal

ETANT DONNÉ que le devoir des enseignants et la fonction de la direction des établissements relatifs à la formation des enseignants, tels que formulés par la loi sur l'instruction publique;

ETANT DONNÉ que la commission scolaire établit avec chacune des universités les modalités particulières de concertation, de collaboration et d'échange de services dans l'exercice de ses responsabilités en matière de formation pratique des futurs enseignants;

ETANT DONNÉ que la commission scolaire détermine la capacité d'accueil des stagiaires au sein de la commission scolaire;

ETANT DONNÉ que la commission scolaire désigne un responsable des stages et met en place des conditions nécessaires à l'organisation d'activités de formation pratique dans la commission scolaire;

ÉTANT DONNÉ que la commission scolaire est responsable de la planification, la gestion, la réalisation et l'évaluation des activités liées à la formation pratique;

ÉTANT DONNÉ que la commission scolaire est responsable de la déclaration des stagiaires auprès de la direction régionale du ministère de l'éducation, du loisir et du sport;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Lamoureux, appuyé par la commissaire Smith, que l'entente de partenariat entre la commission scolaire et les universités ci-dessus mentionnés pour la supervision des stages au sein des établissements scolaires de la commission scolaire, soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution MR215-20110524

**CONTRAT DE SERVICES SPÉCIALISÉS EN HYGIÈNE ET SALUBRITÉ (ENTRETIEN MÉNAGER) À L'ÉCOLE ST. JOHNS :**

ÉTANT DONNÉ que le contrat de services spécialisés en hygiène et salubrité (entretien ménager) à l'École St. Johns sera terminé le 30 juin 2011;

ÉTANT DONNÉ que les besoins ont été validés en consultant la direction de l'établissement et actualisés en conformité aux standards de qualité tels qu'établis dans le programme PROPRE;

ÉTANT DONNÉ l'appel d'offres public ouvert le 29 avril 2011 et les résultats obtenus sont les suivants:

SOLMEX Services d'entretien Inc.	\$88,712.00
Services d'entretien ALLIED	\$92,251.00

ÉTANT DONNÉ que la Commission scolaire Riverside avait établi et rendu public les critères de qualité et leur poids relatif servant à déterminer la note établie avec la partie qualitative de la soumission;

ÉTANT DONNÉ l'analyse effectuée par le comité d'évaluation composé d'administrateurs des Ressources matérielles, de l'École St. Johns et la firme GES Technologies;

ÉTANT DONNÉ que suite à l'analyse des soumissions par le comité autant pour la qualité des services que pour le prix, les prix ajustés étaient;

SOLMEX Services d'entretien Inc.	\$79,741.00
Services d'entretien ALLIED	\$84,056.00

ÉTANT DONNÉ, une fois la meilleure offre déterminée avec le montant ajusté, le contrat doit être attribué en utilisant le montant original;

ÉTANT DONNÉ que la compagnie a démontré qu'elle pouvait rencontrer les besoins des autres écoles de la Commission scolaire Riverside;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Chouinard, appuyé par la commissaire Cuffling, que la Commission scolaire Riverside accepte la recommandation du comité de sélection d'allouer le contrat pour les services spécialisés en hygiène et salubrité (entretien ménager) à l'École St. Johns pour une période de trois (3) ans, avec renouvellement possible pour deux (2) années additionnelles au plus bas soumissionnaire conforme, soit SOLMEX Services d'entretien Inc.,

pour un montant de 88 712,00 \$ taxes en sus pour la période allant du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2012. Le montant pour 2012-2013 et 2013-2014 à être indexé selon les taux en vigueur établis par le décret du Comité paritaire de l'entretien d'édifices publics; et

EN PLUS, d'autoriser la directeur général à signer les documents appropriés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution F115-20110524

### **RENOUVELLEMENT DE CONTRATS DE TRANSPORT POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2011-2013**

ATTENDU que la loi autorise les commissions scolaires de renouveler les contrats de transports avec les compagnies sous contrat l'année précédente (2011-2012):

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Cuffling-, appuyé par le commissaire Sastre, que les contrats suivants soit octroyés pour l'année scolaire 2011-2012 (du 1er septembre 2011 au 30 juin 2012):

Autobus Boucherville Inc.	1 minibus+1 autobus -	\$125 322.00
Limocar Roussillon:	1 minibus –	\$44 019.00
Transco:	6 autobus + 2 minibus –	\$512 188.00
Les autobus Beauregard:	1 autobus –	\$67 005.00
Autobus Chambly 1980 Inc :	1 autobus –	\$67 005.00
Eugene Dolbec et Fils Inc :	1 autobus –	\$67 005.00
B.E. Grise Transport Inc :	1 autobus –	\$67 005.00
Autobus Racine Inc :	1 autobus –	\$67 005.00
Les Autobus Robert Ltee :	1 autobus –	\$67 005.00
Les Entreprise Raymond Robillard :	1 autobus –	\$67 005.00

ET QUE la présidente et le directeur général soient autorisés à signer les contrats.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **QUESTIONS DIVERSES**

Correspondance – Tel qu'énumérée à l'annexe « A » du procès verbal.

### **QUESTIONS DU PUBLIC : 20 H 10**

Madame S. Rattray, présidente du conseil d'établissement de l'école St-Jude a fait part de son opposition à la décision de réduire à demi temps le poste de la directrice adjointe. Selon elle, cela est une injustice à l'égard de l'administratrice et elle demande au conseil de réévaluer la situation.

La présidente, Madame Bell, a répondu que plusieurs critères sont pris en compte lorsqu'une décision est prise, y compris les directives gouvernementales.

### **BRAVOS**

- La commissaire Horrocks a assisté au spectacle théâtral Sound of Music à l'école Harold Napper. Elle a mentionné qu'un enfant de la maternelle a charmé le cœur de l'auditoire. Elle a offert ses félicitations aux élèves et au personnel de l'école Harold Napper, ainsi qu'à Frank White qui a partagé son expertise.
- La commissaire Rasmussen a souligné le fait que les écoles sources ne semblent pas coordonner la date de leur cérémonie des finissants avec celle des écoles secondaires, ce qui pose une problématique aux parents dont les enfants fréquentent les deux

écoles.

- La commissaire Smith a offert ses félicitations à Samuel Dion-Dundas, élève de l'école St-Mary's et gagnant du concours de poésie organisé par *Habitat for Humanity et Genworth Financial*. Samuel a généreusement offert son prix de 5 000 \$ à la section québécoise de cet organisme. La commissaire Smith a aussi mentionné qu'elle a assisté à la vente aux enchères d'œuvres d'art tenue à l'école Chambly Academy.
- Le commissaire Chouinard a accompagné la chorale de l'école St-Johns lors d'un voyage à New York. La chorale a chanté au *Times Square* et les élèves ont également diverti les gens alignés en file d'attente en vue d'assister à un spectacle *Broadway*.
- La commissaire Capobianco a souligné le fait qu'une ancienne élève de l'école Heritage, Katherine St-Laurent, qui figurait parmi les finalistes du concours *Canadian Idol* l'an dernier, a lancé son premier CD.
- Le commissaire L'Heureux a offert ses félicitations à l'école Courtland Park pour l'ouverture d'une troisième classe de maternelle en septembre 2011.
- La commissaire Gour a assisté au concert printanier de l'école Harold Napper ainsi qu'à la présentation de *Glee*.
- Pierre Farmer a mentionné qu'il a dirigé l'équipe de volleyball de l'école REACH lors des épreuves du Défi sportif. Bien que les jeunes aient perdu par un seul point, ils étaient tout de même très heureux de leur performance.

**LEVÉE DE LA SÉANCE :**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire Sastre, appuyé par la commissaire Cuffling, que la séance soit levée à 20 h 20 .

- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Moira Bell, présidente

---

Denise Paulson, secrétaire générale





## CONSEIL DES COMMISSAIRES COUNCIL OF COMMISSIONERS

Convocation à une séance **ordinaire** qui aura lieu  
le **mardi 24 mai 2011** à 19h30 au centre administratif  
au 299, boul. Sir-Wilfrid-Laurier, Saint-Lambert, Québec.

### ORDRE DU JOUR REVISÉ– SÉANCE ORDINAIRE

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour (il y aura une pause de 10 minutes durant la séance)
3. Période de questions du public – 30 minutes
4. Approbation du procès-verbal
  - 4.1 Approbation du procès-verbal de la séance du 19 avril 2011
  - 4.2 Suivi de la séance du 19 avril 2011
5. Rapports:
  - 5.1 Présidente
  - 5.2 Directeur général
  - 5.3 Comité des parents
6. Rapport des comités
  - 6.1 Exécutif
  - 6.2 Transport
  - 6.3 Communications
  - 6.4 Éducation
  - 6.5 Finance et vérification
  - 6.6 Gouvernance et éthiques
  - 6.7 Ressources humaines
  - 6.8 Ressources matérielles et écoles sécuritaires
  - 6.9 ACSAQ
7. Affaires nouvelles
  - 7.1 Adoption de la structure administrative 2011-2012
  - 7.2 Démission d'une administratrice pour cause de retraite
  - 7.3 Nomination d'un directeur de l'école d'été
  - 7.4 Nominations administratives 2011-2012
  - 7.5 Adoption du rapport annuel 2009-2010
  - 7.6 Entente de partenariat avec les universités
  - 7.7 Établissement d'un processus de sélection des comités du conseil
  - 7.8 Contrat de nettoyage à l'école St. Johns
  - 7.9 Contrat de nettoyage à l'école Chambly Academy
  - 7.10 Renouvellement de contrats d'autobus 2011-2012
8. Correspondance
9. Questions diverses
10. Période de questions du public – 20 minutes
11. Bravos
12. Levée de la séance

Donné à Saint-Lambert (Québec) le 20 mai 2011

Denise Paulson, secrétaire générale

**CORRESPONDANCE – COMMISSION SCOLAIRE RIVERSIDE**  
2011-05-24

<i>DE</i>	<i>TYPE</i>	<i>OBJET</i>
Conseil d'établissement, REACH	Lettres à la présidente	Appui de directrice
Steve Bletas, Président, Commission scolaire Sir Wilfrid Laurier	Lettre à la présidente	Fondation Sir Wilfrid Laurier Festival du homard
Mario Chamberland, directeur général, Loisir et Sport Montréal	Lettre à la présidente	Renouvellement de membership
Bureau du Lieutenant- gouverneur	Lettre à la présidente	Invitation à la cérémonie de remise de la Médaille du Lieutenant-gouverneur
NSBA	Lettre à la présidente	Conserver la date



# Riverside School Board

## Administrative Structure 2011-12 School Year

Adopted 2011-05-24

SCHOOL or CENTRE	Centre Director	Principal	VP/ACD	Manager	Director	DG	ADG	Assistant Director	Coordinator	COMMENTS
Adult Ed./ACCESS			2.0	1.0	1.0					
Alternate		0.5								
Boucherville		1.0								
Cedar Street		0.8								
Centennial RHS		1.0	4.0	1.0						Reduction of 1 VP position in 2012-2013
Chambly Academy		1.0	1.0							
Courtland Park		1.0								
Good Shepherd		1.0								
Greenfield Park Int'l		1.0								
Harold Napper		1.0	1.0							
Harold Sheppard		0.5								
Heritage RHS		1.0	4.0	1.0						
John Adam		1.0								
Mount-Bruno		1.0								
Mountainview		1.0								
R E A C H		0.5								
Royal Charles		0.8								
St. Johns		1.0	2.0							
St. Jude		1.0	0.5							
St. Lambert		1.0	1.0							
St. Lawrence		1.0	1.0							
St. Mary's		1.0	0.5							
Terry Fox		0.7								
William Latter		1.0								
<b>BOARD OFFICE</b>										
Office of Director Gen.				1.0		1.0				
Office of Sec. Gen.					1.0					
Material Resources / Technology				3.0			1.0		2.0	
Educational Services					3.0			1.0	1.0	
Finance/Transportation				2.0	1.0			1.0		
Human Resources				1.0	1.0			1.0		
<b>Proposed for 2011-2012</b>	0.0	20.8	17.0	10.0	7.0	1.0	1.0	3.0	3.0	
Actual 2010-2011	0.0	20.8	17.8	10.0	7.0	1.0	1.0	3.0	3.0	
Difference	0.0	0.0	-0.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	